

В личном кабинете в ЭИОС в разделе Мои дисциплины/ «Учебная практика. Ознакомительная практика» размещена общая информация по практике, документы, раздел подачи заявления, презентация и запись вебинара.

!Для 42.03.01 РиСО раздел называется Учебная практика. Профессионально-ознакомительная практика!

Этапы прохождения практики

1) **Подать Заявление** на прохождение практики **до 07.02.2025 г.**

➤ разместить в личном кабинете ЭИОС:

- 1) Выбрать курс «Учебная практика. Ознакомительная практика»
- 2) Выбрать раздел «Подать заявление на практику»
- 3) Заполнить форму заявления, подписать
- 4) Прикрепить скан заявления в систему и нажать «Сохранить-Отправить»

Форма заявления размещена:

в личном кабинете ЭИОС, выбрать курс «Учебная практика. Ознакомительная практика»/Подать заявление

2) **ЗаклЮчить Договор** о практической подготовке с организацией (дата заключения договора должна быть до 10.03.2025 г.). Договор сдается вместе с другими документами по практике в период сдачи отчета.

Форма договора размещена:

➤ в личном кабинете ЭИОС, выбрать курс «Учебная практика. Ознакомительная практика»/Методические материалы/Договор

3) В установленные сроки **с 10.03.2025 – 05.04.2025 г. пройти практику** (посещать организацию, выполнять поручения руководителя от организации, выполнить задание, предусмотренное программой практики)

4) **Заполнить бланки** документов по практике:

- **Направление** на практическую подготовку (заполнить данные, подписать, заверить печатью организации) – заполняют все вне зависимости от места практики
- **Характеристика** (заполнить данные, подписать, заверить печатью организации)
- **Дневник** (заполнить, подписать)

Формы бланков размещены:

➤ в личном кабинете ЭИОС, выбрать курс «Учебная практика. Ознакомительная практика»/Методические материалы/Бланки

5) **Подготовить отчет** по практике, выполнив задания

Образец отчета размещен:

➤ в личном кабинете ЭИОС, выбрать курс «Учебная практика. Ознакомительная практика»/Методические материалы/Форма отчета

6) **Сдать документы и отчет по практике в срок до 09.04.2025 г.** по итогам сданных документов и отчета выставляется дифференцированный зачет (зачет с оценкой). Документы и отчет сдаются посредством ЭИОС – Мои дисциплины – Учебная практика. Ознакомительная практика – Сдать документы и отчет по практике.

▼ Сдать документы и отчет по практике



Загрузить документы (одним файлом - договор, направление характеристика, дневник) и отчет по практике

ВНИМАНИЕ!

Механизм загрузки документов, следующий:

В раздел «Сдать документы и отчет по практике» вы загружаете ДВА файла:

1. Один файл с документами – ровно отсканированная цветная скан-копия (формат PDF): договор, направление, характеристика, дневник.

Название файла: Документы_Фамилия И.О.;

2. Отчет по практике в формате Word. Название файла: Отчет_Фамилия И.О.

До 9 апреля 2025 вам необходимо загрузить ОБА файла в ЭИОС.

Если зачет по практике не сдан, у студента образуется академическая задолженность!

Требования к оформлению отчета

Общий объем отчета зависит от количества заданий, в среднем 2-5 страниц компьютерного набора на одно задание.

- Формат страницы А4 (210x297 мм)
- Поля: верхнее и нижнее – по 20 мм, правое – 15 мм, левое – 30 мм
- Шрифт – Times New Roman, кегль шрифта – 14
- Межстрочный интервал – 1,5; абзац – 1,25 мм
- выравнивание текста по ширине страницы
- нумерация присваивается всем страницам по порядку, порядковый номер страницы размещают в правом нижнем поле страницы.

Где проходить практику

Студенты могут заниматься поиском места практики самостоятельно, либо проходить ее по месту работы.

Также студенты могут обратиться в ИМЭС за содействием в подборе места практики. Для этого у вас не должно быть академических задолженностей, а средний балл должен быть не ниже 4,2 по электронной зачетной книжке. Для направления на практику от ИМЭС необходимо заполнить соответствующее заявление и резюме. Бланк резюме размещен в ЭИОС – Мои дисциплины – Учебная практика – Методические материалы. Студенты без резюме распределены не будут. Резюме крепится **ОТДЕЛЬНЫМ** файлом от заявления в формате Word.

Если Вы обратились за местом прохождения практики в ИМЭС, но после нашли свое место, обязательно уведомите нас не позднее чем за 3 НЕДЕЛИ до начала практики.

Проконсультироваться по организации практики можно со старшим специалистом отдела практики и трудоустройства – Фатуевой Екатериной Алексеевной

Телефон: +7(499) 348-20-00 доб. (163)

E-mail: fatueva@imes.su

Адрес: ул. Мосфильмовская, дом 35, кабинет 517 (график с 10:00 до 17:00, обед с 13-14)

При обращении обязательно указать свое ФИО, группу, вид практики, далее вопрос.