

Образовательное частное учреждение  
высшего образования  
**МОСКОВСКАЯ МЕЖДУНАРОДНАЯ АКАДЕМИЯ**

«СОГЛАСОВАНО»

«УТВЕРЖДАЮ»

Руководитель практики

Руководитель практики

(практической подготовки) от профильной  
организации

(практической подготовки) от академии  
(ОЧУ ВО ММА)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

ФИО руководителя

**В.Ю. Иванова**

\_\_\_\_\_

ФИО руководителя

**«01» октября 2024 г.**

**«01» октября 2024 г.**

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ  
И РАБОЧИЙ ПЛАН-ГРАФИК  
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ**

Обучающегося:

**ФИО**

Направление:

Лингвистика

Направленность:

Перевод и переводоведение

Курс

5

**Производственная (преддипломная) практика**

№	Разделы (этапы) практики	Компетенции
1	Определение целей и задач практики, получение материалов для прохождения практики. Инструктаж о порядке прохождения практики; инструктаж по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности. Правила внутреннего трудового распорядка. Формирование представлений практикантов о специфике профессиональной переводческой деятельности. Роль переводчика в организации, профессиональные качества переводчика. Современные подходы, методы,	ОПК-12, ОПК-14, ОПК-16, ОПК-17, ПК-14, ПК-15, ПК-16, ПК-18

	инструменты переводческой деятельности.	
2	Анализ результатов исследований актуальных проблем переводоведения и межкультурной коммуникации, полученных отечественными и зарубежными исследователями.	ОК-6, ОПК-11, ОПК-12, ОПК-13, ОПК-14, ОПК-15, ОПК-16, ОПК-17, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-12, ПК-13, ПК-14, ПК-15, ПК-16, ПК-17, ПК-18
3	Индивидуальное задание	ОПК-11, ОПК-13, ОПК-15
4	Формирование отчета по практике	ОПК-11, ОПК-12, ОПК-16, ПК-11, ПК-16

Ознакомлен (а) \_\_\_\_\_ **Иванова И.И.**  
подпись обучающегося

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**МОСКОВСКАЯ МЕЖДУНАРОДНАЯ АКАДЕМИЯ**

## **ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ**

### **ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ**

Обучающегося: **ФИО**

Направление: Лингвистика

Направленность: Перевод и переводоведение

Курс: 5

Период практики: с **«01» октября 2024г. по «24» декабря 2024г.**

<b>Число</b>	<b>Содержание работы</b>	<b>Отметка о выполнении</b>
	Инструктаж по требованиям охраны труда. Составление индивидуального плана и задания	Выполнено
	Изучение нормативно-правовых документов организации/ учреждения. Сбор информации об объекте практики и анализ источников.	Выполнено

	Анализ отчетности организации / учреждения по основным направлениям деятельности	
	Выполнение производственных заданий. Участие в решении конкретных профессиональных задач. Обработка и анализ полученной информации	Выполнено
	Обобщение полученной информации, формулирование приобретенных и закрепленных навыков. Подготовка отчета.	Выполнено

Подпись обучающегося \_\_\_\_\_ **Иванова И.И.**

Подпись руководителя практики  
от профильной организации \_\_\_\_\_ **ФИО**

### **ОТЗЫВ (ХАРАКТЕРИСТИКА) О ПРОХОЖДЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ**

наименование вида и типа практики

Обучающегося: **ФИО**

Направление: Лингвистика

Направленность: Перевод и переводоведение

Курс: 5

проходил(а) Производственную (преддипломную) практику

в **(указать организацию)**

---



---

**Актуальные задачи профильной организации:**

.....  
.....  
.....

Во время прохождения практики студент(ка) выполнил(а) указанные в индивидуальном задании виды работ в соответствии с графиком в полном объеме без замечаний со стороны руководителя.

Во время прохождения практики \_\_\_\_\_ зарекомендовал себя как грамотный, ответственный и пунктуальный сотрудник.

Студент обладает способностью анализировать факты, собирать необходимую информацию и на основании этого принимать взвешенные решения.

При выполнении требуемых задач проявлял заинтересованность и активность, умело справлялся с поставленными задачами, проявил концентрацию на решение проблем. Соблюдал производственный режим и дисциплину работы организации (учреждения). К порученным заданиям и поручениям относился с прилежанием и ответственностью.

**Рекомендуемая оценка** \_\_\_\_\_

**Заключение руководителя  
практики от организации**

И.О.Фамилия

При прохождении практики студент показал знания и дисциплинированность, на протяжении всей практики. Добросовестно относился к порученным ему заданиям.

Обучающийся (аяся) \_\_\_\_\_ освоил(а) компетенции, предусмотренные программой производственной (преддипломной) практики в полном объеме.

Отчёт подготовлен согласно предъявляемым требованиям к содержанию и оформлению.

Оценка: \_\_\_\_\_

**Руководитель  
по практической подготовке  
от организации (ОЧУ ВО ММА),  
к.филол.н.**

В.Ю. Иванова