

## Преддипломная практика

Уважаемые студенты!

Преддипломная практика направлена на формирование исходных данных для написания выпускной квалификационной работы, а также на развитие профессиональных компетенций и включение студентов в профессионально-ориентированную среду в соответствии с областью их профессиональной деятельности и реализуется в рамках ООП ВО.

В ходе прохождения преддипломной практики в соответствии с индивидуальным заданием Вам необходимо:

Изучить деятельность выбранного предприятия/подразделения, которое будет являться местом прохождения практики.

Ознакомиться с кругом решаемых задач на рабочем месте сотрудника предприятия/подразделения.

Пройти инструктаж по технике безопасности.

Ознакомиться с нормативно-справочной информацией, необходимой для выполнения индивидуального задания и последующего написания ВКР.

Оформить комплект отчетной документации по практике.

Таким образом, по итогам прохождения преддипломной практики не позднее даты окончания семестра Вам необходимо оформить и направить весь пакет документов (список ниже) в деканат в формате docx и pdf., а после получения положительной оценки подгрузить в Личный кабинет обучающегося в раздел Мои документы комплект отчетной документации по практике:

график (план) с Вашей электронной подписью на последней странице;  
индивидуальное задание на практику с Вашей электронной подписью на последней странице;

отчет о прохождении практики, содержащий базовую и информационно-вспомогательную информацию, согласно структуре, указанной в Приложении 3.

договор о практической подготовке, заверенный подписью и печатью (при наличии) руководителя Профильной организации, содержащий сведения о прохождении практики.

Методические указания по прохождению практики

Приложение 1. График (план)

Приложение 2. Индивидуальное задание по практике

Приложение 3. Отчет о прохождении практики (шаблон отчета для заполнения)

Приложение 4. Договор о практической подготовке

Образец отчета по практике