

Памятка выпускника

по направлению «Техносферная безопасность»

Ваш специалист по итоговой аттестации: Носенко Анастасия Игоревна



8 (495) 225-23-35,
доб 8266



+7 929 970-99-45



ANosenko@mti.edu.ru



Anosenko_mti

Чек-лист важных дат

распечатайте и отмечайте выполненные этапы

Несоблюдение сроков на том или ином этапе, влечёт отчисление студента с выпускного семестра. Будьте внимательны.

<input type="checkbox"/>	30 октября	Организационное собрание – подключитесь к трансляции Присутствие обязательно
<input type="checkbox"/>	15 ноября	Крайний срок выбора темы ВКР
<input type="checkbox"/>	23 ноября	Закрепление выпускника за научным руководителем, утверждение темы ВКР и согласование плана ВКР
<input type="checkbox"/>	23 ноября	Крайний срок ликвидации всех имеющихся академических и финансовых задолженностей
<input type="checkbox"/>	16 декабря	Крайний срок согласования задания с научным руководителем
<input type="checkbox"/>	01 декабря	Крайний срок сдачи дисциплин (тестов) выпускного семестра
<input type="checkbox"/>	Декабрь	Дополнительные занятия по подготовке к написанию ВКР
<input type="checkbox"/>	Ноябрь-февраль	Написание ВКР, отправка по частям научному руководителю на проверку Исправление замечаний и повторная отправка на проверку
<input type="checkbox"/>	13 января	Крайний срок предоставления отчета о прохождении практик выпускного семестра и договора на практику
<input type="checkbox"/>	16 февраля	Крайний срок получения отзыва на ВКР от научного руководителя
<input type="checkbox"/>	Декабрь-январь	Дополнительные занятия по подготовке к государственному экзамену
<input type="checkbox"/>	21 февраля - 06 марта	Государственный экзамен
К защите выпускной работы допускаются студенты, предоставившие комплект документов по ВКР в Институт		
<input type="checkbox"/>	07 - 20 марта	Защита ВКР
<input type="checkbox"/>	31 марта	Получение диплома

Разберём по шагам весь процесс выпускного семестра:



Шаг 1. Посетите вебинар. Бесплатно

Специалист подробно расскажет про все организационные вопросы, на собрании, которое пройдет в формате вебинара,

Собрание начнется 30.10.2024 г. в 19:00 (время московское).

Для подключения к трансляции необходимо перейти по ссылке:

<https://my.mts-link.ru/j/3080305/2043307608>

Явка обязательна.

Шаг 2. Изучайте дисциплины и ликвидируйте академические и финансовые задолженности

Продолжайте изучать дисциплины согласно учебному плану, не допускайте образования задолженностей. Обратитесь к Вашему куратору (в отдел по работе со студентами) для получения актуальной информации по имеющимся академическим и финансовым задолженностям. Проверьте, что у Вас сдали все практики, курсовые и тестовые задания за предыдущие семестры.

Если имеются задолженности, то их необходимо закрыть до 23 ноября 2024 г.

Если имеются дисциплины (тесты) на выпускном семестре (кроме практик, государственного экзамена и защиты ВКР), то их необходимо закрыть до 01 декабря 2024 г.

Шаг 3. Выберите тему ВКР

До 15 ноября необходимо выбрать тему выпускной квалификационной работы (ВКР). Для этого перейдите по ссылке: <https://forms.yandex.ru/cloud/65a50267d0468886012a1688/>

Выбранную тему ВКР менять нельзя.

Шаг 4. Познакомьтесь с Вашим научным руководителем

До 23 ноября вам на почту будет выслано письмо с контактными данными научного руководителя. Свяжитесь с научным руководителем, установите связь, напишите тему своей работы. В дальнейшем Вы самостоятельно будете с ним контактировать по всем вопросам касательно написания ВКР.

Обратите внимание, что научный руководитель может отвечать Вам в течении 5-х рабочих дней, в зависимости от нагрузки.

Шаг 5. Подготовьтесь к написанию ВКР и сдаче государственного экзамена

За весь период обучения Вы получили огромную базу знаний, мы рекомендуем посетить дополнительные занятия, для того, чтобы восполнить пробелы и задать вопросы по наиболее сложным темам. Написание ВКР – достаточно трудоемкий процесс, требуется основательная подготовка. Вся подробная информация по дополнительным занятиям по подготовке к написанию/защите ВКР будет направлена Вам по электронной почте.

Для сдачи гос. экзаменов выпускнику необходимо повторить весь материал за полный курс обучения, подготовиться к сдаче порядка 100 вопросов. Мы понимаем, насколько это тяжело и долго, и именно поэтому уже много лет проводим дополнительные занятия.

Ознакомьтесь с полным списком вопросов к государственному экзамену по Вашей направленности вы можете по ссылке: <https://disk.yandex.ru/d/MStY1uRbuZR17Q>

Мы настоятельно рекомендуем посетить дополнительные занятия, на которых будут разобраны все вопросы, которые будут у Вас на государственном экзамене.

Вся подробная информация по дополнительным занятиям по подготовке к государственному экзамену будет направлена Вам по электронной почте.

Шаг 6. Пройдите практики выпускного семестра и подготовьте отчёты

Прохождение практик – это отдельный этап выпускного семестра, который подлежит проверке и оценке. Вам необходимо загрузить готовую работу (в форматах word и pdf) в личный кабинет для проверки до 13 января 2025 г. Бланки для заполнения можно скачать по ссылке: <https://disk.yandex.ru/d/n-4tKa-5AldF-A>

Оригинал договора по Преддипломной практике предоставляете в Институт.

Предоставить оригинал договора в Институт можно тремя способами:

- Привезти лично по адресу: Ленинградский проспект, дом 80, корпус 5, кабинет 204. Документы принимаются по будням с 09 до 19.
- Прислать курьером по адресу: Ленинградский проспект, дом 80, корпус 5, кабинет 402. Документы принимаются по будням с 09 до 19.
- Отправить почтой по адресу: 125057, Ленинградский проспект, дом 69, стр.1, а/я 48, адресат: ОАНО ВО «МосТех».

Шаг 7. Напишите ВКР и исправьте недочёты

Выпускную квалификационную работу необходимо направлять научному руководителю на проверку и исправлять получаемые замечания. До 16 февраля 2025 г. необходимо утвердить работу у научного руководителя, получить его подписи на всех бланках, отзыв и отчет (справку) об оригинальности из системы «Антиплагиат.ВУЗ».

! Обратите внимание, что научный руководитель может проверять работу в течении 5 рабочих дней, в зависимости от нагрузки. Если ответа по ВКР нет дольше 5 рабочих дней – обязательно сообщите об этом своему специалисту!

Оперативно, в течение 1-3 дней, исправляйте замечания по ВКР, чтобы успеть закончить выполнение ВКР в установленные сроки.

Шаг 8. Оформите ВКР

После утверждения ВКР Вам необходимо поставить на титульном листе электронную подпись и заполнить задание. Подписанную ВКР необходимо отправить по электронной почте научному руководителю. В ответ Вы получите подписанный научным руководителем комплект документов.

Электронная подпись

1. Распишитесь на белом листе бумаги
2. Сфотографируйте или отсканируйте подпись
3. Вставляйте фото подписи на бланки: титульный лист, задание, последний лист и другие

В Институт Вашу работу направляет научный руководитель, Вам самостоятельно направлять ВКР в электронном виде не нужно.

Шаг 9. Сдайте ВКР на электронном носителе до защиты. Распечатанный текст ВКР предоставлять в деканат не нужно

Распечатайте:

- Отзыв научного руководителя
- Отчёт (справку) о проверке в системе «Антиплагиат.ВУЗ»

Запишите на компакт диск или usb-flash накопитель:

- ВКР со всеми бланками, подписанными Вами и научным руководителем

Электронный носитель с ВКР не возвращается обучающемуся и хранится в архиве Института. В указанные в чек листе сроки Вам необходимо предоставить в Институт распечатанные бланки и диск (usb-flash накопитель).

Предоставить документы в Институт можно тремя способами:

- Привезти лично по адресу: Ленинградский проспект, дом 80, корпус 5, кабинет 204. Документы принимаются по будням с 09 до 19.
- Прислать курьером по адресу: Ленинградский проспект, дом 80, корпус 5, кабинет 402. Документы принимаются по будням с 09 до 19.
- Отправить почтой по адресу: 125057, Ленинградский проспект, дом 69, стр.1, а/я 48, адресат: ОАНО ВО «МосТех».

Шаг 10. Оформите Международное приложение к диплому

Международное приложение подтверждает полученное образование на английском языке, носит статус официального перевода и не требует дальнейшего нотариального заверения. Оно пригодится для работы или продолжения обучения в иностранном государстве, работы в иностранной компании.

Успейте оформить приложение заранее, чтобы получить его вместе с дипломом бакалавра.

Шаг 11. Сдайте государственный экзамен

Сдача государственного экзамена проходит очно, в Институте, в дневное время согласно графику проведения, гос. экзаменов. Явка обязательна.

Государственный экзамен – это устный экзамен по билетам. Обучающийся выбирает один из билетов. В билете написаны вопросы, на которые надо подготовить ответ в течение 15-20 минут. Затем обучающийся отвечает на вопросы билета перед государственной экзаменационной комиссией, а также на дополнительные вопросы по теме билета. После ответа комиссия выставляет оценку за экзамен

Шаг 12. Защитите ВКР

Защита ВКР проходит очно, в Институте, в дневное время, согласно графику проведения ВКР.

При себе в день защиты необходимо иметь распечатанный текст ВКР, чтобы отвечать на вопросы комиссии и ориентироваться по тексту (сдавать в деканат распечатанный текст ВКР не нужно).

Явка обязательна.

Шаг 13. Получите диплом о высшем образовании

Вручение дипломов проходит в Институте. Для получения диплома по почте необходимо заранее проинформировать специалиста итоговой аттестации и указать данные адресата, адрес с указанием индекса. Пересылка по почте оплачивается получателем.

Крайний срок готовности диплома 31 марта 2025 г.
