МОСКОВСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.Ю. ВИТТЕ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

/вид практики/

Научно-исследовательская работа

/тип практики/

Направление подготовки

38.04.02 Менеджмент

Направленность (профиль) подготовки

Управление малым и средним бизнесом

Уровень высшего образования

Магистратура

2023 г.

Содержание

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ **3**
1.1 Вид и типы, способ и формы ее проведения 4
1.2 Цель, задачи и нормативно-правовая база практики 4
1.3 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении Практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы 4
1.4 Место Практики в структуре образовательной программы 5
1.5 Объем Практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях 5
2. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ **6**
2.1 Место прохождения практики 6
2.2 Индивидуальное задание на практику 6
2.3 Особенности прохождения практики инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья 7
3. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ПРАКТИКИ **8**
4. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ **9**
5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ ИНТЕРНЕТ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ **9**
6. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ **10**
7. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ **11**
8. СВЕДЕНИЯ ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ И ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ **12**
9. ПРИЛОЖЕНИЯ **12**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Вид и типы, способы и формы проведения практики

При реализации ОПОП ВО по направлению 38.04.02 Менеджмент, направленность (профиль) Управление малым и средним бизнесом, предусматривается следующий вид практики: производственная практика.

Производственная практика непосредственно ориентирована на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

В соответствии с видами деятельности, на которые ориентирована данная программа магистратуры, одним из типов производственной практики является:

– *Научно-исследовательская работа (НИР).*

Способы проведения практики – *стационарная и выездная.*

Практика реализуется *дискретно по периодам проведения практик.*

Программа практики по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, направленность (профиль) Управление малым и средним бизнесом разработана в соответствии с положениями и требованиями следующих нормативных правовых и локальных организационно-распорядительных актов:

– Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;

– Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – магистратура по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, утвержденный Приказом Минобрнауки России от 12 августа 2020 г. № 952;

– Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06 апреля 2021 г. № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

– Методические рекомендации по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в профессиональных образовательных организациях, в том числе оснащенности образовательного процесса (Письмо Минобрнауки России от 08.04.2014 г. № АК-44/05вн);

– Устав ЧОУВО «МУ им. С.Ю. Витте»;

– Локальные нормативные акты Университета.

1.2. Цель, задачи и нормативно-правовая база практики

Целью Практики является приобретение опыта в исследовании актуальной научной проблемы, а также подбор необходимых теоретических материалов для выполнения и подготовки к защите выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации).

Задачами Практики выступают:

1) формирование специальных знаний в области организации и проведения научных исследований в образовательных организациях высшего образования;

2) развитие навыков и умений:

Диагностических:

– овладение методами сбора, анализа и обобщения научной информации, интерпретации научных результатов и их апробации, в том числе при подготовке магистерской работы;

Проективных:

– планирование научно-исследовательской работы в рамках подготовки магистерской работы;

Организаторских:

– направленных на осуществление своей собственной научно-исследовательской деятельности и актуализацию деятельности научных коллективов, развитие их инициативы и самостоятельности;

3) развитие исследовательских способностей (экспрессивно-речевых, дидактических, суггестивных, перцептивных и др.), в том числе при подготовке магистерской работы.

1.3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

В ходе обучения у обучающихся должны быть сформированы компетенции в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) и с учетом обобщенных трудовых функций и трудовых функций профессиональных стандартов, на которые ориентирована ОПОП.

В результате прохождения практики у обучающихся должны быть сформированы следующие компетенции, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО (Таблица 1):

Соотношение обобщённых трудовых функций (ОТФ) и трудовых функций, имеющих отношение к будущей профессиональной деятельности обучающегося (ТФ):

Код и наименование профессионального стандарта	Код и наименование ОТФ	Код и наименование ТФ
07.007 Специалист по процессному управлению	С Проектирование и внедрение системы процессного управления организации	С/01.7 Анализ системы процессного управления организации для целей ее проектирования, усовершенствования и внедрения С/02.7 Разработка и усовершенствование системы процессного управления организации
08.018 Специалист по управлению рисками	С Построение интегрированной системы управления рисками	С/01.7 Планирование, координирование и нормативное обеспечение интегрированной комплексной деятельности подразделений по управлению рисками в соответствии со стратегическими целями организации
	D Методическое обеспечение, поддержание и координация процесса управления рисками	D/02.7 Разработка стандартов организации, методических и нормативных документов в сфере обеспечения функционирования и координации процесса управления рисками D/03.7 Консультирование по вопросам управления рисками в организации

Таблица 1 – Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоениями программы магистратуры

Коды компетенции	Содержание компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1. Анализирует проблемную ситуацию на основе системного подхода. УК-1.2. Вырабатывает стратегию решения поставленной задачи. УК-1.3. Формирует возможные варианты решения задач на основе критичного мышления.
УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1. Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), оптимально их использует для успешного выполнения порученного задания. УК-6.2. Определяет приоритеты личностного роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки. УК-6.3. Совершенствует индивидуальную траекторию саморазвития на основе накопленного профессионального опыта и

		динамики рынка труда, применяя инструменты непрерывного образования.
ОПК-1	Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления	ОПК-1.1. Обладает на продвинутом уровне знанием терминологии, направлений, школ, современных тенденций развития теории и практики менеджмента, в том числе российской управленческой мысли. ОПК-1.2. Реализует способность к адаптации, обобщению и критическому анализу современных научных исследований и практик управления для решения профессиональных задач. ОПК-1.3. Осуществляет стратегическое управление процессами планирования и организации производства на основе реализации инновационного подхода и креативного мышления.
ОПК-2	Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач	ОПК-2.1. Применяет современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа ОПК-2.2. Использует интеллектуальные информационно- аналитические системы при решении управленческих и исследовательских задач. ОПК-2.3. Владеет профессиональными пакетами прикладных программ, выбирает и использует необходимое прикладное программное обеспечение для решения конкретных прикладных задач.
ОПК-5	Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты	ОПК-5.1. Владеет навыками обобщения и критического оценивания результатов научных исследований в менеджменте и смежных областях. ОПК-5.2. Владеет навыками использования экономико-математических и иных методов, востребованных в менеджменте, использует их для обоснования и принятия эффективных организационно-управленческих решений. ОПК-5.3. Реализует научно-исследовательские проекты, участвует в научно-исследовательской деятельности в сфере управления.
ПК-5	Способен осуществлять научно-исследовательскую деятельность в сфере управления организациями, подразделениями, группами (командами) работников, проектами и сетями	ПК-5.1. Владеет навыками обобщения и критического оценивания результатов научных исследований в менеджменте и смежных областях и их использования в практической деятельности субъектов предпринимательства. ПК-5.2. Реализует способность адаптировать и обобщать результаты современных научных исследований для осуществления научно-исследовательской работы в сфере управления организациями, подразделениями, группами (командами) работников, проектами и сетями. ПК-5.3. Демонстрирует знания экономико-математических и иных методов, применяемых в менеджменте, использует их для обоснования и принятия эффективных организационно- управленческих решений. ПК-5.4. Имеет навыки выполнения научно-исследовательских проектов (работ) или участия в научно-исследовательской деятельности в сфере управления организациями, группами (командами) работников, проектами и сетями.

1.4. Место практики в структуре образовательной программы

Производственная практика – научно-исследовательская работа (НИР) – входит в Блок 2 «Практика», который в части НИР относится к Обязательной части ОПОП ВО по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, направленность (профиль) Управление малым и средним бизнесом.

Индекс производственной практики – научно-исследовательской работы в учебном плане по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, направленность (профиль)

Управление малым и средним бизнесом – Б2.О.02.01(П).

Практика проходит у обучающихся в соответствии с утвержденным графиком учебного процесса.

1.5.Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях

В соответствии с ОПОП по направлению 38.04.02 Менеджмент, профиль «Управление малым и средним бизнесом» на Практику отводится следующее количество зачетных единиц и времени:

Вид и тип практики	Трудоемкость в часах	Трудоемкость в зачетных единицах
Производственная практика - Научно-исследовательская работа	*1152*	*32*

Обучающемуся за время прохождения производственной практики необходимо выполнить индивидуальное задание.

2. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

2.1. Организация практики и ее этапы

Практика является обязательным разделом ОПОП ВО и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся в соответствии с видами деятельности, на которые направлена программа Магистратуры.

Производственная практика организуется в профильных организациях, деятельность которых соответствует компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП ВО по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, предоставляющих места для прохождения практики на основе договоров, заключенных с Университетом.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить производственную практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики.

Также производственная практика может проводиться в структурных подразделениях МУ им. С.Ю. Витте.

Обучающиеся направляются на практику на основании заявления (Приложение 1).

Обучающиеся в период прохождения практики:

– выполняют индивидуальные задания, предусмотренные программами практики;
– соблюдают правила внутреннего трудового распорядка;
– соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности

Практика осуществляется в три этапа:

– Подготовительный этап (проведение инструктивного совещания с приглашением работодателей и руководителей Практики от МУ им. С.Ю. Витте, ознакомление студентов с содержанием и спецификой деятельности организации, доведение до студента индивидуального задания на практику, видов отчетности по Практике).

– Аналитический, научно-исследовательский этап (участие студентов в различных видах профессиональной деятельности в соответствии с индивидуальным заданием).

– Результативно-аналитический этап (оформление отчета о практике, анализ проделанной работы и подведение её итогов, представление отчета руководителю).

2.2.Индивидуальное задание на практику

В процессе прохождения практики обучающийся должен руководствоваться индивидуальным заданием, которое получает от руководителя практики от университета. При прохождении практики в профильной организации, индивидуальное задание должно быть согласовано с руководителем практики от профильной организации.

Индивидуальное задание представляет собой планирование работы обучающихся

во время практики, направленной на формирование указанных компетенций, выполняемой во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя.

Типовое индивидуальное задание на прохождение практики представлено в Приложении 2.

Содержание индивидуального задания может быть изменено или дополнено по согласованию с руководителями практики, в зависимости от особенностей деятельности профильной организации.

2.3. Особенности прохождения практики инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, создаются специально оборудованные рабочие места с учетом их особенностей, физиологии, а также психофизического развития, индивидуальных возможностей, состояния здоровья, профессионального вида деятельности, характера труда, выполняемых трудовых функций.

Материально-технические условия прохождения практики обеспечивают возможность беспрепятственного доступа практикантов из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов к специально оборудованным рабочим местам, а также в туалетные комнаты и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях организации – базы практики (в том числе наличие пандусов, подъемников, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов; при отсутствии лифтов рабочее место располагается на первом этаже здания).

Не допускается использование практиканта на должностях и работах, противопоказанных лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам.

3. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Полный пакет документов по практике на каждого обучающегося включает:

- заявление на практику;
- индивидуальное задание на практику;
- отчет о прохождении практики.

Требования к уровню оригинальности текста и случаи проверки на заимствование определяются "Положением об использовании системы «Антиплагиат» в образовательной и научной деятельности" Университета.

Запрещено использовать для составления отчетной документации технологии искусственной генерации текста.

По результатам прохождения практики обучающийся обязан загрузить в личный кабинет вышеуказанные документы, свидетельствующие о закреплении знаний, умений, приобретении практических навыков и опыта, сформированности компетенций.

Если обучающийся без уважительной причины своевременно не загрузил в личный кабинет материалы по итогам практики, то у него возникает академическая задолженность. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность по практике, вправе предоставить отчетные документы по практике в пределах одного года с момента образования академической задолженности, в сроки, устанавливаемые Приказом ректора университета о дополнительной зачетно-экзаменационной сессии.

Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, отчисляются из университета как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы.

Отчет о прохождении практики, имеет следующую структуру:

1. Введения.
2. Основной раздел – должен отражать результаты в соответствии с индивидуальным заданием.
3. Заключения.

4. Приложений.

Основными требованиями, предъявляемыми к содержанию отчета по практике, являются следующие:

– во введении указываются: цель, место, дата начала и продолжительность практики, краткий перечень основных работ и заданий, выполненных в процессе практики;

– в основной части отчета дается описание основных результатов в период прохождения практики в соответствии с индивидуальным заданием и программой практики. В случае невыполнения индивидуального задания в отчете по практике отразить причины невыполнения.

– в заключении необходимо описать навыки и умения, приобретенные за время практики; сделать индивидуальные выводы о практической значимости для себя пройденной практики.

Требования к оформлению отчета по практике.

Требования к оформлению составлены в соответствии с положениями:

- ГОСТ 7.32 – 2017 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления;
- ГОСТ 7.11 – 2004 Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на иностранных европейских языках;
- ГОСТ 7.12 – 93 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Сокращение слов на русском языке. Общие требования и правила;
- ГОСТ 7.100 – 2018 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления;

ГОСТ 7.79 – 2000 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Правила транслитерации кирилловского письма латинским алфавитом.

Оформление содержания отчета

Содержание включает введение, наименование всех разделов и подразделов, заключение, список использованных источников и наименования приложений с указанием номеров страниц, с которых начинаются эти элементы отчета. В разделе содержание приводят наименования структурных элементов работы: введение, порядковые номера и названия разделов и параграфов, заключение, список использованных источников и при наличии обозначения и заголовки приложений. После заголовка каждого элемента ставят отточие и приводят номер страницы работы, на которой начинается данный структурный элемент.

Обозначения подразделов приводят после абзацного отступа, равного двум знакам, относительно обозначения разделов.

При необходимости продолжение записи заголовка раздела, подраздела или пункта на второй (последующей) строке выполняют, начиная от уровня начала этого заголовка на первой строке, а продолжение записи заголовка приложения – от уровня записи обозначения этого приложения.

При оформлении содержания во избежание трудностей с форматированием не рекомендуется использовать автоматические оглавления. Рекомендуется оформить содержание в виде таблицы с прозрачными границами.

Оформление текста отчета

Страницы текста отчета и включенные в отчет приложения должны соответствовать формату А4 по ГОСТ 9327. отчет выполняется любым печатным способом на одной стороне листа белой бумаги формата А4 через полтора интервала. Цвет шрифта должен быть черным, размер шрифта 14 пт., тип шрифта Times New Roman. Для акцентирования внимания может применяться выделение текста с помощью шрифта иного начертания (курсив, полужирный), чем шрифт основного текста.

Текст отчета следует печатать, соблюдая следующие размеры полей: левое – 30 мм,

правое – 15 мм, верхнее и нижнее – 20 мм. Абзацный отступ должен быть одинаковым по всему тексту отчета и равен 1,25 см. Текст отчета выравнивается по ширине, использование переносов не допускается.

Фамилии, наименования учреждений, организаций, фирм, наименования изделий и другие имена собственные в отчете приводят на языке оригинала. Допускается транслитерировать имена собственные и приводить наименования организаций в переводе на язык отчета с добавлением (при первом упоминании) оригинального названия по ГОСТ 7.79.

Страницы отчета следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту отчета, включая приложения. Номер страницы проставляется в центре нижней части страницы без точки. Шрифт номера страницы Times New Roman, размер шрифта 14 пт. Приложения, которые приведены в отчете и имеющие собственную нумерацию, допускается не перенумеровать. Титульный лист включают в общую нумерацию страниц отчета. Номер страницы на титульном листе не проставляют. Иллюстрации и таблицы, расположенные на отдельных листах, включают в общую нумерацию страниц.

Оформление заголовков разделов и подразделов

Наименования структурных элементов отчета: «**СОДЕРЖАНИЕ**», «**ВВЕДЕНИЕ**», названия разделов и параграфов, «**ЗАКЛЮЧЕНИЕ**», «**СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ**», «**ПРИЛОЖЕНИЕ**» в тексте работы следует располагать в середине строки без точки в конце, прописными буквами, не подчеркивая. Каждый структурный элемент и каждый раздел отчета начинают с новой страницы. Разделы и подразделы отчета должны иметь заголовки. Заголовки разделов и подразделов следует начинать с абзацного отступа и размещать после порядкового номера, печатать с прописной буквы, полужирным шрифтом, не подчеркивать, без точки в конце. В заголовках разделов слово «раздел» не пишется. Если заголовок включает несколько предложений, их разделяют точками. Переносы слов в заголовках не допускаются. Заголовок отделяется от текста отчета одной пустой строкой снизу и двумя пустыми строками сверху (для заголовков подразделов). Заголовок раздела отделяется от заголовка подраздела одной пустой строкой.

Разделы должны иметь порядковые номера в пределах всего отчета, обозначенные арабскими цифрами без точки и расположенные с абзацного отступа. Подразделы должны иметь нумерацию в пределах каждого раздела. Номер подраздела состоит из номеров раздела и подраздела, разделенных точкой. В конце номера подраздела точка не ставится.

Оформление перечислений

Внутри текста отчета могут быть приведены перечисления. Перед каждым элементом перечисления следует ставить тире.

При необходимости ссылки в тексте отчета на один из элементов перечисления вместо тире ставят строчные буквы русского алфавита со скобкой, начиная с буквы «а» (за исключением букв ё, з, й, о, ч, ъ, ы, ь). Простые перечисления отделяются запятой, сложные — точкой с запятой.

При наличии конкретного числа перечислений допускается перед каждым элементом перечисления ставить арабские цифры, после которых ставится скобка.

Оформление нумерации перечислений через точку не допускается.

Перечисления приводятся с абзацного отступа в столбик.

Оформление сокращений и аббревиатур

Сокращение слов и словосочетаний допускается при условии соблюдения требований ГОСТ 7.11 и 7.12. В тексте письменной работы допускаются общепринятые сокращения и аббревиатуры, установленные правилами орфографии и соответствующими нормативными документами. После сокращений обязательно ставится точка. При использовании аббревиатуры или сокращения, не относящегося к общепринятым, при первом его упоминании необходимо дать её полную расшифровку, например:

-Человеко-часы (далее чел-час.);

-Публичное акционерное общество «Серверная строительная компания» (далее ПАО «ССК»).

Не допускается использование сокращений и аббревиатур заголовках разделов и подразделов.

Оформление рисунков

Рисунки (графики, диаграммы, схемы, фотографии следует располагать в отчете непосредственно после текста отчета, где они упоминаются впервые, или на следующей странице (по возможности ближе к соответствующим частям текста отчета). На все иллюстрации в отчете должны быть даны ссылки. При ссылке необходимо писать слово «рисунок» и его номер, например: «в соответствии с рисунком 2» и т. д. Рисунки вместе с их заголовками отделяются от основного текста отчета сверху и снизу одной пустой строкой.

Рисунки, за исключением иллюстраций, приведенных в приложениях, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией. Если рисунок один, то он обозначается: Рисунок 1.

Рисунки каждого приложения обозначают отдельной нумерацией арабскими цифрами с добавлением перед цифрой обозначения приложения: Рисунок А.3.

Все рисунки в работе должны иметь заголовки. Заголовки рисунков следует располагать с абзацного отступа под рисунком. Заголовки рисунков и сами рисунки выравниваются по центру. Заголовки рисунков пишутся через тире после их порядкового номера. Если наименование рисунка состоит из нескольких строк, то его следует записывать через один межстрочный интервал. Наименование рисунка приводят с прописной буквы без точки в конце. Перенос слов в наименовании графического материала не допускается.

Рисунки при необходимости могут иметь пояснительные данные (подрисуночный текст). Пояснительные данные располагаются в центре непосредственно под рисунком выше заголовка. Размер шрифта в пояснительных данных 10, интервал одинарный.

В случае, если размер рисунка превышает две трети станицы, его рекомендуется выносить в приложение.

Все рисунки в отчете должны иметь ссылки на источники данных. Допускается использование трех типов ссылок:

-в случае, если рисунок в готовом виде заимствован из источника, дается концевая ссылка с указанием номера источника и страницы сразу после заголовка;

-в случае, если рисунок является авторской разработкой, но при его составлении непосредственно использовались либо материалы источников, либо данные из таблиц отчета, дается подстрочная сноска «Составлено автором по:» с указанием данных источника или таблицы из отчета. Если рисунок составлен с использованием нескольких источников, их следует указывать через точку с запятой, например: Составлено автором по: [25, с. 14; 26, с. 20] или через запятую в случае отсылки к таблицам, например: Составлено автором по данным таблиц 2, 3, 6;

-в случае, если рисунок является авторской разработкой и при его составлении не использовались непосредственно источники либо таблицы отчета дается подстрочная сноска «Составлено автором».

Оформление таблиц

Цифровой материал должен оформляться в виде таблиц. Таблицы применяют для наглядности и удобства сравнения показателей.

Таблицу следует располагать непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые, или на следующей странице.

На все таблицы в отчете должны быть ссылки. При ссылке следует печатать слово «таблица» с указанием ее номера.

Таблицы вместе с их заголовками отделяются от основного текста отчета сверху и снизу одной пустой строкой.

Все таблицы в работе должны иметь заголовки. Заголовки таблиц следует располагать без абзацного отступа слева над таблицей. Таблицы следует выравнивать по ширине окна. Заголовки таблиц пишутся через тире после их порядкового номера. Если наименование таблицы состоит из нескольких строк, то его следует записывать через один межстрочный интервал. Наименование таблиц приводят с прописной буквы без точки в

конце. Перенос слов в наименовании таблиц материала не допускается.

Таблицу с большим количеством строк допускается переносить на другую страницу. При переносе части таблицы на другую страницу слово «Таблица», ее номер и наименование указывают один раз слева над первой частью таблицы, а над другими частями также слева пишут слова «Продолжение таблицы» и указывают номер таблицы. При переносе таблицы на новой станице дублируется шапка таблицы (содержит наименования колонок). На первой странице таблицы при переносе нижняя граница не проводится.

Таблицы, за исключением таблиц приложений, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией. Таблицы каждого приложения обозначаются отдельной нумерацией арабскими цифрами с добавлением перед цифрой обозначения приложения. Если в отчете одна таблица, она должна быть обозначена «Таблица 1» или «Таблица А.1» (если она приведена в приложении А).

Заголовки граф и строк таблицы следует печатать с прописной буквы, а подзаголовки граф – со строчной буквы, если они составляют одно предложение с заголовком, или с прописной буквы, если они имеют самостоятельное значение. В конце заголовков и подзаголовков таблиц точки не ставятся. Названия заголовков и подзаголовков таблиц указывают в единственном числе.

Таблицы слева, справа, сверху и снизу ограничивают линиями. Разделять заголовки и подзаголовки боковика и граф диагональными линиями не допускается. Заголовки граф выравнивают по центру, а заголовки строк — по левому краю.

В таблице допускается применять размер шрифта меньше, чем в тексте отчета, но не менее 10 пт. Тип шрифта в таблицах Times New Roman, применение других шрифтов не допускается.

Не допускается применение заливки в таблицах, также как и полужирных границ.

Все таблицы в отчете должны иметь ссылки на источники данных. Допускается использование трех типов ссылок:

-в случае, если рисунок в готовом виде заимствован из источника, дается концевая ссылка с указанием номера источника и страницы сразу после заголовка;

-в случае, если рисунок является авторской разработкой, но при его составлении непосредственно использовались либо материалы источников, либо данные из таблиц отчета, дается подстрочная сноска «Составлено автором по:» с указанием данных источника или таблицы из отчета. Если рисунок составлен с использованием нескольких источников, их следует указывать через точку с запятой, например: Составлено автором по: [25, с. 14; 26, с. 20] или через запятую в случае отсылки к таблицам, например: Составлено автором по данным таблиц 2, 3, 6;

-в случае, если рисунок является авторской разработкой и при его составлении не использовались непосредственно источники либо таблицы отчета дается подстрочная сноска «Составлено автором».

Оформление примечаний и ссылок

Примечания приводят в отчете, если необходимы пояснения или справочные данные к содержанию текста, таблиц или графического материала. Слово «Примечание» следует печатать с прописной буквы с абзацного отступа, не подчеркивая. Примечания следует помещать непосредственно после текстового, графического материала или таблицы, к которым относятся эти примечания. Если примечание одно, то после слова «Примечание» ставится тире, и текст примечания печатают с прописной буквы. Одно примечание не нумеруется. Несколько примечаний нумеруют по порядку арабскими цифрами без точки.

При необходимости дополнительного пояснения в отчете допускается использовать примечание, оформленное в виде сноски. Знак сноски ставят без пробела непосредственно после того слова, числа, символа, предложения, к которому дается пояснение. Знак сноски указывается надстрочно арабскими цифрами. Допускается вместо цифр использовать знак звездочка *. Сноску располагают с абзацного отступа в конце страницы, на которой приведено поясняемое слово (словосочетание или данные). Сноску отделяют от текста короткой сплошной тонкой горизонтальной линией с левой стороны

страницы.

В отчете обязательно нужно приводить ссылки на использованные источники. Ссылки на источники обязательны во всех таблицах, рисунках, перечислениях, определениях, если они не являются авторской разработкой. Ссылка ставится непосредственно после того слова, числа, символа, предложения по которому дается пояснение.

Приводимые в работе цитаты должны быть по возможности краткими. Если цитата полностью воспроизводит предложение цитируемого текста, она начинается с прописной буквы. Если цитата включена на правах части в предложение авторского текста, она пишется со строчной буквы. Если в цитату вошла только часть предложения цитируемого источника, то либо после кавычки ставится многоточие и цитата начинается с маленькой буквы, либо цитата начинается с большой буквы и заканчивается многоточием, например: Ф. Котлер подчеркивал, что современный маркетинг «….все в большей степени ориентируется на удовлетворение потребностей индивидуального потребителя» [26, с. 84].

При нумерации ссылок на документы, использованные при написании отчета, приводится сплошная нумерация для всего текста в целом. Порядковый номер ссылки (отсылки) приводят арабскими цифрами в квадратных скобках в конце текста ссылки. Порядковый номер библиографического описания источника в списке использованных источников соответствует номеру ссылки. Ссылаться следует на документ в целом или на его разделы и приложения. При ссылках на печатные издания рекомендуется указывать номер или номера страниц, где расположена использованная информация. Номер страницы приводится в квадратных скобках через запятую после номера источника, например:

-[25, с. 16];

-[41, с. 25 – 32].

При ссылках на нормативные акты рекомендуется в тексте указывать соответствующий раздел нормативного акта и номер источника в квадратных скобках, например:

-Согласно п. 1 ст. 1 Конституции Российской Федерации, Российская Федерация – Россия есть демократическое федеративное правовое государство с республиканской формой правления [1].

- Российская Федерация – Россия есть демократическое федеративное правовое государство с республиканской формой правления, п. 1, ст. 1 Конституции Российской Федерации [1].

Оформление формул и уравнений

Уравнения и формулы следует выделять из текста в отдельную строку. Выше и ниже каждой формулы или уравнения должно быть оставлено не менее одной свободной строки. Если уравнение не умещается в одну строку, оно должно быть перенесено после знака равенства (=) или после знаков

плюс (+), минус (–), умножения (х), деления (:) или других математических знаков. На новой строке знак повторяется. При переносе формулы на знаке, символизирующем операцию умножения, применяют знак «Х». Пояснение значений символов и числовых коэффициентов следует приводить непосредственно под формулой в той же последовательности, в которой они представлены в формуле. Значение каждого символа и числового коэффициента необходимо приводить с новой строки. Первую строку пояснения начинают со слова «где» без двоеточия с абзаца.

Формулы в отчете следует располагать посередине строки и обозначать порядковой нумерацией в пределах всего отчета арабскими цифрами в круглых скобках в крайнем правом положении на строке. Одну формулу обозначают (1).

Ссылки в отчете на порядковые номера формул приводятся в скобках: в формуле (1).

Формулы, помещаемые в приложениях, нумеруются арабскими цифрами в пределах каждого приложения с добавлением перед каждой цифрой обозначения приложения: (В.1).

Оформление приложений

Приложения могут включать: рисунки, таблицы не более формата А3, расчеты, описания алгоритмов и программ, нормативные акты, сканированные изображения документов, опросные листы и другой материал вспомогательного характера.

В тексте отчета на все приложения должны быть даны ссылки. Включение в отчет приложений, не упоминаемых в работе, не допускается.

Приложения располагают в порядке ссылок на них в тексте отчета. Каждое приложение следует размещать с новой страницы с указанием в центре верхней части страницы слова «**ПРИЛОЖЕНИЕ**».

Приложение должно иметь заголовок, который записывают с прописной буквы, полужирным шрифтом, отдельной строкой по центру без точки в конце.

Приложения обозначают прописными буквами кириллического алфавита, начиная с А, за исключением букв Ё, З, Й, О, Ч, Ъ, Ы, Ь. После слова «ПРИЛОЖЕНИЕ» следует буква, обозначающая его последовательность. Допускается обозначение приложений буквами латинского алфавита, за исключением букв I и O. В случае полного использования букв кириллического или латинского алфавита допускается обозначать приложения арабскими цифрами. Если в отчете одно приложение, оно обозначается «ПРИЛОЖЕНИЕ А».

Приложения, как правило, выполняют на листах формата А4. Допускается оформление приложения на листах формата А3.

Текст каждого приложения при необходимости может быть разделен на разделы, подразделы, которые нумеруют в пределах каждого приложения. Перед номером ставится обозначение этого приложения.

Приложения должны иметь общую с остальной частью отчета сквозную нумерацию страниц.

Все приложения должны быть перечислены в содержании отчета с указанием их обозначений, статуса и наименования.

Оформление списка использованных источников

При оформлении списка использованных источников следует руководствоваться требованиями ГОСТ Р 7.0.100.2018.

Рекомендуемый порядок включения источников в список следующий[1]:

- конституция Российской Федерации;
- международные нормативно-правовые акты, действующие на территории Российской Федерации;
- кодексы;
- федеральные законы;
- указы Президента РФ;
- Постановления Правительства РФ;
- Нормативные акты иных федеральных органов государственной власти;
- Нормативно-правовые акты регионального уровня;
- Нормативно-правовые акты муниципального уровня;
- Книги, статьи, материалы конференций и др. научные материалы[2];
- Статистические сборники, данные отчетности, информационно-справочные материалы[3]
- Иностранная литература[4]
- Интернет источники[5]

---

[1]Нормативно-правовые акты равной иерархии рекомендуется перечислять в хронологическом порядке

[2] В алфавитном порядке

[3] В алфавитном порядке

[4] Литература на иностранных языках ставится в конце списка после литературы на русском языке, образуя дополнительный алфавитный ряд.

[5] К интернет источникам относятся материалы сайтов. Электронные издания и отсканированные изображения печатных изданий, электронные версии нормативно-правовых актов приводятся в соответствующих разделах списка источников в общем порядке.

Примеры оформления источников приведена в приложении А к ГОСТ Р 7.0.100.2018.

4. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся по итогам прохождения практики представлены в Приложении 4 и являются неотъемлемой частью настоящей программы.

5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ ИНТЕРНЕТ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Основная литература:

1. Земляков, В. Л. Организация и проведение исследований и разработок: учебное пособие: [16+] / В. Л. Земляков, С. Н. Ключников; Южный федеральный университет. – Ростов-на-Дону; Таганрог: Южный федеральный университет, 2020. – 128 с.: ил., табл., схем., граф. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=612334/

2. Емельянова, И. Н. Научно-исследовательская работа студентов в системе педагогического образования: магистерская диссертация: [16+] / И. Н. Емельянова; Тюменский государственный университет. – Тюмень: Тюменский государственный университет, 2017. – 116 с.: ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=572252/

3. Балабанова, Ф. Б. Техника безопасности в учебном процессе и научно-исследовательской работе: учебное пособие: [16+] / Ф. Б. Балабанова, К. В. Голованова, А. Р. Ахтямова; Казанский национальный исследовательский технологический университет. – Казань: Казанский научно-исследовательский технологический университет (КНИТУ), 2019. – 232 с.: ил., табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=612124/

4. Шишикин, В. Г. Научно-исследовательская и практическая работа студентов: учебное пособие: [16+] / В. Г. Шишикин, Е. В. Никитенко; Новосибирский государственный технический университет. – Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2019. – 111 с.: табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=576523/

5. Данилова, И. И. Введение в проектную и научно-исследовательскую деятельность: учебное пособие: [16+] / И. И. Данилова, Ю. В. Привалова; Южный федеральный университет. – Ростов-на-Дону; Таганрог: Южный федеральный университет, 2019. – 107 с.: ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=577704/

6. Салихов, В. А. Основы научных исследований: учебное пособие / В. А. Салихов. – 2-е изд., стер. – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2017. – 150 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=455511/

7. Солдаткина, О. В. Экономика и управление малым бизнесом: учебное пособие: [12+] / О. В. Солдаткина. – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2021. – 328 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=602382/

8. Тепман, Л. Н. Концепции организации малого и среднего бизнеса: учебное пособие / Л. Н. Тепман, Н. Д. Эриашвили. – Москва : Юнити-Дана, 2020. – 288 с.: ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=615711/

9. Ананьева Н.В. Основы предпринимательства: учебное пособие / Н.В. Ананьева; Сибирский Федеральный университет. – Красноярск: СФУ, 2016. – 128 с.: ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496956/

10. Кононова, О.В. Теория и методология научных исследований: учебно-

методическое пособие / О.В. Кононова, В.М. Вайнштейн, А.Н. Мирошин; Поволжский государственный технологический университет. – Йошкар-Ола: Поволжский государственный технологический университет, 2018. – 88 с.: ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494311

Дополнительная литература:

1. Косьмин, А. Д. Малое и среднее предпринимательство в Российской Федерации: компаративный анализ трендов и результативности=SMALL AND MEDIUM-SIZED ENTERPRISES IN THE RUSSIAN FEDERATION: COMPARATIVE ANALYSIS OF TRENDS AND PERFORMANCE: монография / А. Д. Косьмин, Е. А. Косьмина, В. А. Марышева. – Москва: Креативная экономика, 2018. – 266 с.: табл., граф., схем., ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=498979/

2. Асаул А. Н. , Грахов В. П. , Коваль О. С. , Рыбнов Е. И. Теория и практика разработки принятия и реализации управленческих решений в предпринимательстве: монография. СПб.: АНО «ИПЭВ», 2014. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=434792/

3. Пчелина, О.В. Предпринимательство, управление проектами и реклама в социальной сфере: учебное пособие / О.В. Пчелина, А.Ю. Тарбушкин; Поволжский государственный технологический университет. – Йошкар-Ола: Поволжский государственный технологический университет, 2016. – 92 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=461622/

4. Пивоев В.М. Философия и методология науки. М.: Директ-Медиа, 2014. 321 с. http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=210652/

5. Лепский В. Е. Эволюция представлений об управлении: методологический и философский анализ: монография. – М.: Когито-Центр, 2015. – 107. Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=430545/

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. Консультант Плюс: справочно-правовая система [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.consultant.ru/
2. Официальный сайт Министерства финансов РФ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.minfin.ru/ru/
3. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.gks.ru/
4. https://online.muiv.ru/lib/ - электронная библиотека Московского университета им. С.Ю.Витте
5. http://window.edu.ru/window/library?p_rubr=2.2 – Единое окно доступа к образовательным ресурсам
6. http://www.edu.ru/ – библиотека федерального портала «РОССИЙСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ».

6. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

В целях формирования навыков использования современных информационных технологий, при прохождении практики, обучающиеся обеспечиваются:

- мультимедийными технологиями (проекторы, ноутбуки, персональные компьютеры, комплекты презентаций, учебные фильмы);
- дистанционной формой консультаций во время прохождения конкретных этапов ознакомительной практики и подготовки отчета, которая обеспечивается: выходом в глобальную сеть Интернет, поисковыми системами, системами электронной почты и другими интеллектуальными информационными системами;
- программными продуктами, являющимися частью электронной информационно-образовательной среды университета и базирующимися на телекоммуникационных технологиях, которые представлены:

1. Информационной справочной правовой системой: КонсультантПлюс;

2. Электронной библиотечной системой МУ им. С.Ю. Витте - https://online.muiv.ru/lib/;

3. Электронной библиотечной системой «Университетская библиотека онлайн» - http://biblioclub.ru. .

Кроме того, при прохождении практики в профильных организациях, обучающиеся обеспечиваются доступом к пользованию программными продуктами, имеющимися в распоряжении организации.

7. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

В соответствии с содержанием договора, университет обеспечивает обучающихся-практикантов автоматизированным рабочим местом, доступом к необходимой информации для решения задач практики.

Перечень материально-технического обеспечения прохождения практики в университете может меняться, в зависимости от особенностей деятельности.

При прохождении Практики в вузе обучающиеся обеспечиваются материально-техническим оборудованием и библиотечными фондами вуза. Каждый практикант имеет доступ компьютерными технологиями, мультимедийному оборудованию.

8. СВЕДЕНИЯ ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ И ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО, рассмотрена и одобрена решением Ученого совета протокол № 8 от 23.03.2023 г.

Автор – разработчик

Заведующий факультетом управления М.Ю. Маковецкий

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1

Заведующему кафедрой
Менеджмент _____
_____
(фамилия, инициалы заведующего кафедрой)
от обучающегося _____курса
форма обучения _____
направление подготовки
38.04.02 Менеджмент
профиль (направленность)
Управление малым и средним бизнесом
фамилия _____
имя _____
отчество _____
№ договора/студ. билета _____
контактный телефон (обучающегося)_____

Заявление

Прошу разрешить мне прохождение практики
_____
(вид и тип)

в _____,
(наименование организации)

расположенной по адресу: г. _____, ул._____д._____к._____
в период с « ___» _____202___г. по «___» _____202_г.
Прошу назначить ответственным лицом от организации
_____
/ФИО ответственного лица, указывается обучающимся/
В оплате расходов, связанных с проездом к месту проведения практической подготовки и обратно, а также расходов по проживанию в период практической подготовки не нуждаюсь, так как практическая подготовка проводится по месту моего жительства.

Приложение: Договор о практике обучающихся Частного образовательного учреждения высшего образования «Московский университет имени С.Ю. Витте».

Дата _____ Подпись _____

* указывается при наличии

Приложение 2

QUI NON PROFICIT, DEFICIT

МОСКОВСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.Ю. ВИТТЕ

Руководитель практики*
от предприятия
_____/……/
«__»_____20_ г.

Руководитель практики от Университета
(филиала Университета)
_____/……/
«__»_____20__г.

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

Студенту _____
Направление подготовки: 38.04.02 Менеджмент
Направленность (профиль) Управление малым и средним бизнесом
Вид практики производственная практика
Тип практики научно-исследовательская работа
Срок прохождения практики _____
Место проведения практики _____

С требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка на предприятии ознакомлен.

_____20____г. _____/… ...../
Подпись *ФИО обучающегося*

** для практики на базе кафедры Университета не вносится*

№ этапа	Название этапа	Содержание этапа	Период отработки мероприятия	Формируемые компетенции	Отметки о выполнении
Первый семестр					
1.	Обоснование темы магистерской работы с приложением плана исследования (подготовка введения исследования)	Осуществить систематический сбор и обобщение научных и учебных источников, позволяющих сформулировать тему магистерской работы		УК-1, УК-6, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-5, ПК-5	
		Подать заявление на утверждение темы магистерской работы			
		Сформулировать актуальность темы магистерской работы			
		Определить объект, предмет, цель и задачи магистерской работы			
		Составить план (структуру) магистерской работы			
		Форма отчета			
		Пояснительная записка с обоснованием темы магистерской работы и			

№ этапа	Название этапа	Содержание этапа	Период отработки мероприятия	Формируемые компетенции	Отметки о выполнении
		приложением плана исследования			
Второй семестр					
2.	Сбор и реферирование научной литературы, позволяющей подготовить теоретико – методологическую базу исследования (подготовка первой главы исследования)	Определить наиболее эффективные методы и средства обработки данных, определяемых темой исследования, возможностью применения современных технологий		УК-1, УК-6, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-5, ПК-5	
		Провести обзор существующих научных исследований по теме магистерской работы			
		Осуществить апробацию собственного научного исследования на научной конференции факультета			
		Принять участие в подготовке к научной конференции, отборе и рецензировании научных статей студентов			
		Разработать план по возможному внедрению результатов научных исследований в практику			
		Форма отчета			
		Реферат по результатам обзора исследований по теме магистерской работы и результатам апробации научных исследований			
Третий семестр					
3.	Выполнение аналитической части работы. Обработка и анализ данных по итогам выполнения научно-исследовательской работы (подготовка второй главы исследования)	Разработать логическую схему сбора данных и анализа объекта исследования.		УК-1, УК-6, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-5, ПК-5	
		Повести анализ и обработку данных по теме магистерской работы в соответствии со структурой второй главы магистерской работы			
		Сформулировать выводы и основные положения по результатам проведенного исследования в рамках второй главы исследования			
		Форма отчета			
		Реферат с обоснованием выводов и			

№ этапа	Название этапа	Содержание этапа	Период отработки мероприятия	Формируемые компетенции	Отметки о выполнении
		основных положений по результатам проведенного исследования в рамках второй главы исследования			

Целью Практики является приобретение опыта в исследовании актуальной научной проблемы, а также подбор необходимых теоретических материалов для выполнения и подготовки к защите магистерской работы.

Задачами Практики выступают:

1) формирование специальных знаний в области организации и проведения научных исследований в образовательных организациях высшего образования;

2) развитие навыков и умений:

Диагностических:

– овладение методами сбора, анализа и обобщения научной информации, интерпретации научных результатов и их апробации, в том числе при подготовке магистерской работы;

Проективных:

– планирование научно-исследовательской работы в рамках подготовки магистерской работы;

Организаторских:

– направленных на осуществление своей собственной научно-исследовательской деятельности и актуализацию деятельности научных коллективов, развитие их инициативы и самостоятельности;

3) развитие исследовательских способностей (экспрессивно-речевых, дидактических, суггестивных, перцептивных и др.), в том числе при подготовке магистерской работы.

Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоениями программы магистратуры

Коды компетенции	Содержание компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1. Анализирует проблемную ситуацию на основе системного подхода. УК-1.2. Вырабатывает стратегию решения поставленной задачи. УК-1.3. Формирует возможные варианты решения задач на основе критичного мышления.
УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1. Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), оптимально их использует для успешного выполнения порученного задания. УК-6.2. Определяет приоритеты личностного роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки. УК-6.3. Совершенствует индивидуальную траекторию саморазвития на основе накопленного профессионального опыта и динамики рынка труда, применяя инструменты непрерывного образования.

Коды компетенции	Содержание компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции
ОПК-1	Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления	ОПК-1.1. Обладает на продвинутом уровне знанием терминологии, направлений, школ, современных тенденций развития теории и практики менеджмента, в том числе российской управленческой мысли. ОПК-1.2. Реализует способность к адаптации, обобщению и критическому анализу современных научных исследований и практик управления для решения профессиональных задач. ОПК-1.3. Осуществляет стратегическое управление процессами планирования и организации производства на основе реализации инновационного подхода и креативного мышления.
ОПК-2	Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач	ОПК-2.1. Применяет современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа ОПК-2.2. Использует интеллектуальные информационно-аналитические системы при решении управленческих и исследовательских задач. ОПК-2.3. Владеет профессиональными пакетами прикладных программ, выбирает и использует необходимое прикладное программное обеспечение для решения конкретных прикладных задач.
ОПК-5	Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты	ОПК-5.1. Владеет навыками обобщения и критического оценивания результатов научных исследований в менеджменте и смежных областях. ОПК-5.2. Владеет навыками использования экономико-математических и иных методов, востребованных в менеджменте, использует их для обоснования и принятия эффективных организационно-управленческих решений. ОПК-5.3. Реализует научно-исследовательские проекты, участвует в научно-исследовательской деятельности в сфере управления.
ПК-5	Способен осуществлять научно-исследовательскую деятельность в сфере управления организациями, подразделениями, группами (командами) работников, проектами и сетями	ПК-5.1. Владеет навыками обобщения и критического оценивания результатов научных исследований в менеджменте и смежных областях и их использования в практической деятельности субъектов предпринимательства. ПК-5.2. Реализует способность адаптировать и обобщать результаты современных научных исследований для осуществления научно-исследовательской работы в сфере управления организациями, подразделениями, группами (командами) работников, проектами и сетями. ПК-5.3. Демонстрирует знания экономико-математических и иных методов, применяемых в менеджменте, использует их для обоснования и принятия эффективных организационно-управленческих решений. ПК-5.4. Имеет навыки выполнения научно-исследовательских проектов (работ) или участия в научно-исследовательской деятельности в сфере управления организациями, группами (командами) работников, проектами и сетями.

Приложение 3

QUI NON PROFICIT, DEFICIT

МОСКОВСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.Ю. ВИТТЕ

ОТЧЕТ
о прохождении

ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
/вид практики/

Научно-исследовательская работа
/тип практики/

_____
/этап/

Студентом (кой) *XXXX* курса
факультета управление
кафедра менеджмент
Место прохождения практики *XXXXX*

Практика проходила с «_____» _____г. по «____» _____г.

Дата сдачи отчета _____г._____

Руководитель практики от Университета_____
(фамилия, инициалы)

20___

Вариант структуры отчета по Практике

Введение

Раздел 1. …….
1.1. ……
1.2. …….....

Раздел 2. …….
2.1. …….
2.2. …….

Раздел 3. …….
2.1. …….
2.2. …….

Заключение
Список использованных источников
Приложения

Приложение 4

МОСКОВСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.Ю. ВИТТЕ

ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

/вид практики/

Научно-исследовательская работа

/тип практики/

Направление подготовки

38.04.02 Менеджмент

Направленность (профиль) подготовки

Управление малым и средним бизнесом

Уровень высшего образования

Магистратура

2023 г.

1. Общие положения

Промежуточная аттестация по производственной практике осуществляется в форме **зачета с оценкой.**

Для получения зачета студент представляет в электронном виде все необходимые документы по практике, отчет, который выполняется по результатам прохождения практики с учетом результатов проведенных работ.

Все документы по практике размещаются в личном кабинете студента в Электронном университете.

2. Перечень формируемых компетенций в результате прохождения практики, характеризующих результаты освоения образовательной программы

Основными этапами формирования компетенций при прохождении производственной практики являются последовательное прохождение содержательно связанных между собой разделов практики. Изучение каждого раздела предполагает овладение студентами необходимыми элементами компетенций на уровне знаний, навыков и умений (Таблица 1). Итоговый результат, полученный с учетом оценивания формирования компетенций, показывает успешность освоения студентами образовательной программы.

При выставлении оценки учитывается качество представленных практикантом материалов в период практики.

Таблица 1 - Планируемые результаты прохождения практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоениями программы магистратуры

Коды компетенции	Содержание компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1. Анализирует проблемную ситуацию на основе системного подхода. УК-1.2. Вырабатывает стратегию решения поставленной задачи. УК-1.3. Формирует возможные варианты решения задач на основе критичного мышления.
УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1. Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), оптимально их использует для успешного выполнения порученного задания. УК-6.2. Определяет приоритеты личностного роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки. УК-6.3. Совершенствует индивидуальную траекторию саморазвития на основе накопленного профессионального опыта и динамики рынка труда, применяя инструменты непрерывного образования.
ОПК-1	Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления	ОПК-1.1. Обладает на продвинутом уровне знанием терминологии, направлений, школ, современных тенденций развития теории и практики менеджмента, в том числе российской управленческой мысли. ОПК-1.2. Реализует способность к адаптации, обобщению и критическому анализу современных научных исследований и практик управления для решения профессиональных задач. ОПК-1.3. Осуществляет стратегическое управление процессами планирования и организации производства на основе реализации инновационного подхода и креативного мышления.

Коды компетенции	Содержание компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции
ОПК-2	Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач	ОПК-2.1. Применяет современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа ОПК-2.2. Использует интеллектуальные информационно-аналитические системы при решении управленческих и исследовательских задач. ОПК-2.3. Владеет профессиональными пакетами прикладных программ, выбирает и использует необходимое прикладное программное обеспечение для решения конкретных прикладных задач.
ОПК-5	Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты	ОПК-5.1. Владеет навыками обобщения и критического оценивания результатов научных исследований в менеджменте и смежных областях. ОПК-5.2. Владеет навыками использования экономико-математических и иных методов, востребованных в менеджменте, использует их для обоснования и принятия эффективных организационно-управленческих решений. ОПК-5.3. Реализует научно-исследовательские проекты, участвует в научно-исследовательской деятельности в сфере управления.
ПК-5	Способен осуществлять научно-исследовательскую деятельность в сфере управления организациями, подразделениями, группами (командами) работников, проектами и сетями	ПК-5.1. Владеет навыками обобщения и критического оценивания результатов научных исследований в менеджменте и смежных областях и их использования в практической деятельности субъектов предпринимательства. ПК-5.2. Реализует способность адаптировать и обобщать результаты современных научных исследований для осуществления научно-исследовательской работы в сфере управления организациями, подразделениями, группами (командами) работников, проектами и сетями. ПК-5.3. Демонстрирует знания экономико-математических и иных методов, применяемых в менеджменте, использует их для обоснования и принятия эффективных организационно-управленческих решений. ПК-5.4. Имеет навыки выполнения научно-исследовательских проектов (работ) или участия в научно-исследовательской деятельности в сфере управления организациями, группами (командами) работников, проектами и сетями.

3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания.

Промежуточная аттестация по практике проводится с целью выявления соответствия уровня теоретических знаний, практических умений и навыков по практике требованиям ОПОП ВО по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, направленность (профиль) Управление малым и средним бизнесом.

Оценка по результатам зачета по практике выставляется в ведомость, электронную зачетную книжку студента, а в последующем в приложение к диплому. Шкалы и показатели оценивания представлены в таблице 2.

Оценивание уровня сформированности компетенций на основе защиты отчета по практике осуществляется на основании загрузки в Электронный университет всех указанных в п.3 настоящей Программы документов. Шкала оценивания результатов практики включает оценки: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Показатели оценивания	«Зачтено (85-100)», «отлично»	«Зачтено (66-84)» «хорошо»	«Зачтено (50-65)» «удовлетворительно»	«Не зачтено (менее 50)» «неудовлетворительно»
Оценивание выполнения подготовительного и рабочего этапов практики	Студент: - своевременно, качественно выполнил весь объем работы, требуемый программой практики; - показал глубокую теоретическую, методическую подготовку; - умело применил полученные знания во время прохождения практики; - ответственно и с интересом относился к своей работе Отчет по практике выполнен в полном объеме и в соответствии с требованиями.	Студент: - демонстрирует достаточно полные знания всех профессионально-прикладных и методических вопросов в объеме программы практики; - полностью выполнил программу, с незначительными отклонениями от качественных параметров; - проявил себя как ответственный исполнитель, заинтересованный в будущей профессиональной деятельности	Студент: - выполнил программу практики, однако часть заданий вызвала затруднения; - не проявил глубоких знаний теории и умения применять ее на практике, допускал ошибки в планировании и решении задач; - в процессе работы не проявил достаточной самостоятельности, инициативы и заинтересованности	Студент: - владеет фрагментарными знаниями и не умеет применить их на практике, не способен самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий; - не выполнил программу практики в полном объеме
Оценивание содержания и оформления отчета по практике	Результативность практики представлена в количественной и качественной обработке. Материал изложен грамотно, доказательно. Свободно используются понятия, термины, формулировки. Студент соотносит выполненные задания с формированием компетенций.	Грамотно использует профессиональную терминологию при оформлении отчетной документации по практике. Четко и полно излагает материал, но не всегда последовательно. Описывает и анализирует выполненные задания, но не всегда четко соотносит выполнение профессиональной деятельности с формированием определенной компетенции	Низкий уровень владения профессиональным стилем речи в изложении материала. Низкий уровень оформления документации по практике; низкий уровень владения методической терминологией. Не умеет доказательно представить материал. Отчет носит описательный характер, без элементов анализа. Низкое качество выполнения заданий, направленных на формирование компетенций.	Документы по практике не оформлены в соответствии с требованиями. Описание и анализ видов профессиональной деятельности, выполненных заданий отсутствует или носит фрагментарный характер

4. Типовые контрольные задания

Задания для оценки знаний после прохождения практики зависят от содержания практики обучающегося (Таблица 3).

Перечень типовых контрольных заданий или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Задания, раскрывающие уровень освоения компетенций	**Показатели достижения заданного уровня освоения компетенций**
Задание 1. Охарактеризуйте уровень раскрытия темы магистерской работы в зарубежных и отечественных научных и учебных источниках	УК-1, УК-6, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-5, ПК-5
Задание 2. Сформулируйте и охарактеризуйте актуальность темы магистерской работы	
Задание 3. Сформулируйте и охарактеризуйте объект, предмет, цель и задачи магистерской работы	
Задание 4. Сформулируйте и охарактеризуйте практическую значимость диссертационного исследования	
Задание 5. Дайте обоснование структуры магистерской работы	
Задание 6. Охарактеризуйте наиболее эффективные методы и средства обработки данных, определяемых темой исследования, возможностью применения современных технологий	
Задание 7. Опишите способы апробации собственного научного исследования	
Задание 8. В чем заключается логическая схема сбора данных и анализа объекта исследования	
Задание 9. Сформулируйте выводы и основные положения по результатам проведенного исследования в рамках аналитической главы исследования	
Задание 10. Сформулируйте возможные направления практического использования результатов проведенного исследования в сфере своей профессиональной деятельности	

Приложение 5

QUI NON PROFICIT, DEFICIT

МОСКОВСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМ. С.Ю.ВИТТЕ

Факультет Управления

Кафедра Кафедра менеджмента

Направление подготовки/Специальность Менеджмент

по дисциплине Научно-исследовательская работа

Студента _____
(фамилия, имя, отчество)

на тему: _____
(тема работы)

Научный руководитель работы _____
(ученая степень, звание, инициалы и фамилия)

2023 г.

ПРИМЕР: Пояснительная записка
к выбору темы магистерской диссертации
«Гармонизация промышленной и торговой политики с учетом экономической безопасности»

Актуальность темы исследования (ответ на вызовы и угрозы в экономической среде) заключается в нарастающей значимости гармонизации промышленной и торговой политики с учетом использования инструментов, обеспечивающих экономическую безопасность деятельности малого и среднего бизнеса на территории Российской Федерации в связи с существующими политико-экономическими изменениями внешней и внутренней среды.

Непрерывное изменение институциональных, экономических, политических, технологических основ провоцируют возникновение новых вызовов и угроз экономической безопасности как субъектов предпринимательства, так и государства в целом, требующих своевременного, а, порой, и незамедлительного ответа.

Степень теоретической разработанности темы. Вопросы промышленной и торговой политики с учётом экономической безопасности рассмотрены в трудах таких отечественных ученых, как В.Я. Афанасьев, Е.В. Бессонова, В.И. Буренко, С.М. Виноградов, Л.П. Гончаренко, Л.А. Жигун, И.Б. Ипатова, Н.П. Кондраков, В.К. Крутиков, О.В. Литвинова, Л.П. Лапшатовой, Е.А. Разумовской, Л. Сахарова, С.Я. Синицкой, Г.Б. Поляк, Е.Э. Толикова и других.

Рассматривая зарубежный опыт гармонизации промышленной и торговой политики, автор опирался на труды зарубежных специалистов, таких, как А. Томпсон, Д. Белл, С. Беркман, С. Дуглас, М. Милпн, Д. Черингтон, Дж. Шофилд, и других.

Некоторые вопросы, связанные с научно-методическим обоснованием методики формирования промышленной и торговой политики с учётом экономической безопасности в организациях, нуждаются в более глубоком исследовании.

Данный факт говорит о необходимости проведения дальнейших исследований торговой и промышленной политики в аспекте экономической безопасности в рамках российской экономики.

Цель исследования заключается в предоставлении практических рекомендаций по повышению эффективности промышленной и торговой политики указать предприятие, на основе которого планируется выполнять ВКР в аспекте экономической безопасности.

Для выполнения цели магистерской диссертации ставятся следующие **задачи**:

– определить назначение и сущность промышленной и торговой политики предприятия в аспекте экономической безопасности;

– описать показатели, характеризующие промышленную и торговую политику предприятия;

– провести анализ нормативно-правовой базы промышленной и торговой политики предприятия в России;

– осуществить мониторинг состояния промышленной и торговой политики указать предприятие, на основе которого планируется выполнять ВКР с учетом экономической безопасности;

– осуществить анализ текущих показателй промышленной и торговой политики указать предприятие, на основе которого планируется выполнять ВКР с учетом экономической безопасности;

– выявить проблемы реализации промышленной и торговой политики указать предприятие, на основе которого планируется выполнять ВКР с учетом экономической безопасности;

– разработать и внедрить практические рекомендации по повышению эффективности промышленной и торговой политики указать предприятие, на основе которого планируется выполнять ВКР с учетом экономической безопасности;

– произвести оценку экономического эффекта от внедрения практических рекомендаций в промышленную и торговую политику указать предприятие, на основе которого планируется выполнять ВКР.

Предметом исследования является система управленческих и экономических отношений, которые возникают в процессе промышленной и торговой политики предприятия, проводимой с учетом экономической безопасности.

Объектом исследования выступает промышленная и торговая политика указать предприятие, на основе которого планируется выполнять ВКР с учетом экономической безопасности.

Теоретическую и методологическую основу исследования составляет системный анализ, как метод изучения промышленной и торговой политики предприятия.

В работе использованы следующие методы исследования: анализ внутренней документации указать предприятие, на основе которого планируется выполнять ВКР, изучение и анализ тематической, специальной и научной литературы, экономический анализ компании, статистическое наблюдение за динамикой развития организации.

Теоретическая значимость работы определена тем, что сформированные выводы и заключения могут использоваться для принятия наиболее эффективных управленческих решений предприятия указать предприятие, на основе которого планируется выполнять ВКР, а также других предприятий в отрасли производства полимерных плёнок.

Практическая значимость исследования. Значимость исследования состоит в разработке практических рекомендаций по повышению эффективности работы промышленной и торговой политики с учетом экономической безопасности предприятия.

Предложенные в работе практические рекомендации могут быть использованы руководством предприятий по производству полимеров для развития и повышения уровня промышленной и торговой политики организации в целом.

Новизна исследования состоит в том, что:

На основе синтаксического анализа используемых в рамках рассматриваемой темактиики дефиниций определено смысловое противоречие в трактовании таких базовых терминов как «промышленная политика» и «торговая политика» в соотношении с рядом других смежных понятий.

Полагаем, что промышленная политика - это совокупность мер экономического регулирования на корпоративном и отраслевом уровнях, которые направлены на стимулирование инновационной активности организации. В данном понимании промышленная политики отождествляется с корпоративной политикой и рассматривается как система, объединяющая инновационную, производственную и экономическую политики.

В свою очередь торговая политика определяется как многоплановая деятельность, включающая определение и выбор целевого потребительского сегмента, установление системы коммуникаций с потенциальными и реальными потребителями, изменение внутренней организации и управления предприятия-производителя, для лучшего восприятия рыночных сигналов и адаптации выпускаемой продукции к требованиям потребителей, построение и выбор дистрибьюторской сети, стимулирование продвижения продукции к потребителю, трансформацию и передачу сигналов рынка вверх по технологической цепочке путем налаживания взаимоотношений с поставщиками.

Считаем, что торговая политика определяется на стадии разработки стратегии организации, которая взаимосвязана с маркетинговыми мероприятиями по ее реализации, что является частью стратегии маркетинга и его тактикой.

На основании проведенного мониторинга нормативно-правовой базы, регламентирующей на международном и федеральном уровне соотношение критериев

безопасности в различных сферах, ключевым является сопоставление понятий данных критериев.

Угроза экономической безопасности - совокупность условий и факторов, создающих прямую или косвенную возможность нанесения ущерба национальным интересам Российской Федерации в экономической сфере.

Вызовы экономической безопасности - совокупность факторов, способных при определенных условиях привести к возникновению угрозы экономической безопасности.

На основании анализа изменяющихся экономических факторов, оказывающих влияние на субъект предпринимательской деятельности, который в каждый отдельно взятый промежуток времени определяется в различных как благоприятных, так и не благоприятных экономических ситуациях, необходима качественная проработка вопросов, находящихся в рамках торговой и промышленной политики с целью обечпечения стабильнойго осуществления предпринимательской деятельности и достижения роста в плановом периоде.

В данной связи существует потребноть в формировнаии гибкого навыка оперативного ответа на возникающие вызовы и угрозы экономической безопасности посредством осуществления комплекса мероприятий по гармонизации торговой и промышленной политик.

Результаты диссертации, в частности разработанные рекомендации гармонизации управления с учетом вспекта экономической безопасности, могут быть использованы при формировании оптимальной торговой и промывленной политик предприятия.

Положения выносимые на защиту: на основании проведенного анализа рискогенных экономических ситуаций, обеспечивается гармоничное формирование промышленной и торговой политик, обеспечивающих состояние безопасного упралвения предприятием.

Для обеспечения поставленной цели исследования высшему менеджменту предприятия указать предприятие, на основе которого планируется выполнять ВКР необходимо принять к реализации комплекс, состоящий из ряда следующих мероприятий:

- обеспечение производственной ритмичности, в соответствии с влиянием фактора сезонности, отвечающей ожиданиям спроса;
- налаживание сбытовой политики предприятия исходя из потенциального наличия угроз несостоявшихся сделок;
- создание реестра добросовествных контрагентов, с целью оперативного управления дебиторской задолженностью предприятия;
- эффективная модернизация политики управления запасами сырья и готовой продукции, позволяющая сокращать финансовые циклы.

В результате предложенных мероприятий, в указать предприятие, на основе которого планируется выполнять ВКР, все изменения положительно скажутся на деятельности предприятия. Таким образом, в результате предложенных мероприятий, на предприятии повысится совокупная оценка экономической безопасности.

Апробация работы. Основные результаты исследования планируется ввести в деятельность указать предприятие, на основе которого планируется выполнять ВКР. Результаты работы включены в Отчет о научно-исследовательской работе

Структура работы. Данная выпускная квалификационная работа состоит из введения, трех глав, заключения, а также списка литературы.

Во введении обоснована актуальность темы исследования, определены объект, предмет, цели и задачи.

В первой главе исследования «Теоретический аспект разработки промышленной и торговой политики в России с учетом экономической безопасности» представлено назначение и сущность промышленной и торговой политики, характеризующие её показатели, а также нормативно-правовая база функционирования данной сферы в России.

Во второй главе исследования «Анализ промышленной и торговой политики указать предприятие, на основе которого планируется выполнять ВКР с учетом экономической безопасности» произведен мониторинг состояния промышленной и торговой политики указать предприятие, на основе которого планируется выполнять ВКР, произведен анализ текущих показателей на основе которых сформированы актуальные проблемы промышленной и торговой политики указать предприятие, на основе которого планируется выполнять ВКР

В третьей главе исследования «Внедрение практических рекомендаций в промышленную и торговую политику указать предприятие, на основе которого планируется выполнять ВКР с учетом экономической безопасности» предложены практические рекомендации для улучшения состояния промышленной и торговой политики указать предприятие, на основе которого планируется выполнять ВКР, также представлена их разработка и внедрение в производственный цикл предприятия. Итогом данной главы является оценка экономическая эффекта от внедрения предложенных рекомендаций.

В заключении подведены итоги по проделанной работе.

Объем выпускной квалификационной работы составляет 135 страниц, 30 таблиц, 29 рисунков, 105 источников литературы и 17 приложений.

Содержание

Введение

Глава 1. Теоретический аспект разработки промышленной и торговой политики в России с учетом экономической безопасности

1.1 Назначение и сущность промышленной и торговой политики предприятия в аспекте экономической безопасности

1.2 Показатели, характеризующие промышленную и торговую политику предприятия

1.3 Нормативно-правовая базы промышленной и торговой политики предприятия в России

Глава 2. Анализ промышленной и торговой политики указать предприятие, на основе которого планируется выполнять вкр с учетом экономической безопасности

2.1 Мониторинг состояния промышленной и торговой политики указать предприятие, на основе которого планируется выполнять вкр с учетом экономической безопасности

2.2 Анализ текущих показателей промышленной и торговой политики указать предприятие, на основе которого планируется выполнять вкр в аспекте экономической безопасности

2.3 Проблемы реализации промышленной и торговой политики указать предприятие, на основе которого планируется выполнять вкр с учетом экономической безопасности

Глава 3. Внедрение практических рекомендаций в промышленную и торговую политику указать предприятие, на основе которого планируется выполнять вкр с учетом экономической безопасности

1.1 Практические рекомендации по повышению эффективности промышленной и торговой политики указать предприятие, на основе которого планируется выполнять вкр с учетом экономической безопасности

1.2 Разработка и внедрение практических рекомендаций в промышленную и торговую политику указать предприятие, на основе которого планируется выполнять вкр в аспекте экономической безопасности

1.3 Оценка экономического эффекта от внедрения практических рекомендаций в промышленную и торговую политику указать предприятие, на основе которого планируется выполнять вкр

Заключение

Список использованных источников

Приложение 6

QUI NON PROFICIT, DEFICIT

МОСКОВСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМ. С.Ю.ВИТТЕ

Факультет Управления

Кафедра Кафедра менеджмента

Направление подготовки/Специальность Менеджмент

ОТЧЕТ

о прохождении

Производственная практика

/вид практики/

Научно-исследовательская работа

/тип практики/

Студента _____

(фамилия, имя, отчество)

Место прохождения практики _____

Период прохождения практики с _____ по _____

2023 г.

СОДЕРЖАНИЕ

Введение……
1 Назначение и сущность промышленной и торговой политики предприятия в аспекте экономической безопасности…….
2 Показатели, характеризующие промышленную и торговую политику предприятия …….....
3 Нормативно-правовая базы промышленной и торговой политики предприятия в РФ …….....
Заключение……
Список использованных источников……..……

ВВЕДЕНИЕ

Актуальность темы исследования заключается в нарастающей значимости гармонизации промышленной и торговой политики с учетом использования инструментов, обеспечивающих экономическую безопасность деятельности малого и среднего бизнеса на территории Российской Федерации в связи с существующими политико-экономическими изменениями внешней и внутренней среды.

Непрерывное изменение институциональных, экономических, политических, технологических основ провоцируют возникновение новых вызовов и угроз экономической безопасности как субъектов предпринимательства, так и государства в целом, требующих своевременного, а, порой, и незамедлительного ответа.

Степень теоретической разработанности темы. Вопросы промышленной и торговой политики с учётом экономической безопасности рассмотрены в трудах таких отечественных ученых, как В.Я. Афанасьев, Е.В. Бессонова, В.И. Буренко, С.М. Виноградов, Л.П. Гончаренко, Л.А. Жигун, И.Б. Ипатова, Н.П. Кондраков, В.К. Крутиков, О.В. Литвинова, Л.П. Лапшатовой, Е.А. Разумовской, Л. Сахарова, С.Я. Синицкой, Г.Б. Поляк, Е.Э. Толикова и других.

Рассматривая зарубежный опыт гармонизации промышленной и торговой политики, автор опирался на труды зарубежных специалистов, таких, как А. Томпсон, Д. Белл, С. Беркман, С. Дуглас, М. Милпн, Д. Черингтон, Дж. Шофилд, и других.

Некоторые вопросы, связанные с научно-методическим обоснованием методики формирования промышленной и торговой политики с учётом экономической безопасности в организациях, нуждаются в более глубоком исследовании.

Данный факт говорит о необходимости проведения дальнейших исследований торговой и промышленной политики в аспекте экономической безопасности в рамках российской экономики.

Цель исследования заключается в изучении теоретических аспектов промышленной и торговой политики в аспекте экономической безопасности.

Для выполнения поставленной цели работы, сформированы следующие **задачи**:

– определить назначение и сущность промышленной и торговой политики предприятия в аспекте экономической безопасности;

– описать показатели, характеризующие промышленную и торговую политику предприятия;

– провести анализ нормативно-правовой базы промышленной и торговой политики предприятия в России;

Предметом исследования является система управленческих и экономических отношений, которые возникают в процессе промышленной и торговой политики предприятия, проводимой с учетом экономической безопасности.

Объектом исследования выступает промышленная и торговая политика предприятия с учетом экономической безопасности.

Теоретическую и методологическую основу исследования составляет системный анализ, как метод изучения промышленной и торговой политики предприятия.

В работе использованы следующие методы исследования: логический, исторический анализы и синтез.

Новизна исследования состоит в том, что:

На основе синтаксического анализа используемых в рамках рассматриваемой темактиики дефиниций определено смысловое противоречие в трактовании таких базовых терминов как «промышленная политика» и «торговая политика» в соотношении с рядом других смежных понятий.

Полагаем, что промышленная политика - это совокупность мер экономического регулирования на корпоративном и отраслевом уровнях, которые направлены на стимулирование инновационной активности организации. В данном понимании

промышленная политики отождествляется с корпоративной политикой и рассматривается как система, объединяющая инновационную, производственную и экономическую политики.

В свою очередь торговая политика определяется как многоплановая деятельность, включающая определение и выбор целевого потребительского сегмента, установление системы коммуникаций с потенциальными и реальными потребителями, изменение внутренней организации и управления предприятия-производителя, для лучшего восприятия рыночных сигналов и адаптации выпускаемой продукции к требованиям потребителей, построение и выбор дистрибьюторской сети, стимулирование продвижения продукции к потребителю, трансформацию и передачу сигналов рынка вверх по технологической цепочке путем налаживания взаимоотношений с поставщиками.

Считаем, что торговая политика определяется на стадии разработки стратегии организации, которая взаимосвязана с маркетинговыми мероприятиями по ее реализации, что является частью стратегии маркетинга и его тактикой.

1 НАЗНАЧЕНИЕ И СУЩНОСТЬ ПРОМЫШЛЕННОЙ И ТОРГОВОЙ ПОЛИТИКИ ПРЕДПРИЯТИЯ В АСПЕКТЕ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ БЕЗОПАСНОСТИ

Промышленная и торговая политики являются важными составляющими, определяющими пути экономического развития, именно состояние данных категорий обеспечивает высокие макро и микроэкономические показатели как отдельного предприятия, так региона и государства в целом.

Для формирования комплексного подхода к рассматриваемому вопросу необходимо сформировать понятий аппарат как промышленной, так и торговой политики по отдельности.

Понятие промышленной политики неоднократно рассматривалось многими отечественными и зарубежными исследователями в области экономики. Рассмотрим некоторые из них и сформируем собственное определение промышленной политики на основе приведенных понятий. Так, в концепции промышленной политики Министерства экономического развития РФ говорится, что промышленная политика включает комплекс мер, которые осуществляются государством с целью повышения эффективности и конкурентоспособности отечественного промышленного комплекса и формирования его современной структуры, а также призваны способствовать достижению этих целей.

Следующем рассматриваемым классиком в данном вопросе является М. Окуно-Фудживара и К. Сузумура, которые определили промышленную политику как совокупность государственных мер, принимаемых для перераспределения ресурсов между отраслями или для изменения организационно-предпринимательской структуры отрасли в том случае, когда рыночный конкурентный механизм оказывается неспособным обеспечить достижение этой цели.

Отечественный подход к данному вопросу был рассмотрен Л.И. Абалкиным, который определял промышленную политику как систему мер, которые направлены на прогрессивные изменения в структуре промышленности в соответствие с обозначенными национальными целями. Следующем концептуальным определением в отечественной экономической литературе является понятие Низамутдинова И.К., который определил, что промышленная политика – это комплекс мероприятий, направленных на изменение структуры промышленного комплекса страны с целью перехода на инновационный путь развития, который основан на активизации инновационно-инвестиционной деятельности.

Рассмотрев базовые определения отечественных и зарубежных авторов, представляется возможным сделать заключение, что промышленная политика — это совокупность мер экономического регулирования на корпоративном и отраслевом уровнях, которые направлены на стимулирование инновационной активности организации. В данном понимании промышленная политики отождествляется с корпоративной политикой и рассматривается как система, объединяющая инновационную, производственную и экономическую политики.

Дальнейшее рассмотрение вопросов сущности промышленной и торговой политики необходимо рассматривать в разрезе понятия торговой политики, провести анализ терминологического аппарата в последствии чего представить собственное определение торговой политики.

Так, П.Б. Струве понимал под торговой политикой любое государственное воздействие на торговлю и образующиеся в ней общественные отношения. В более узком смысле П.Б. Струве понимал торговую политику как совокупность воздействий государства, направленных на создание благоприятных условий для торговых интересов членов данного государства.

Обращаясь к российскому законодательству, можно сказать, что торговая политика является составной частью экономической политики Российской Федерации, целью которой является создание благоприятных условий для российских экспортеров, импортеров, производителей и потребителей товаров и услуг. Заключительным

рассматриваемым источником определения торговой политики является экономический словарь И.М. Осадчой в котором говорится, что торговая политика – это политика, проводимая государством в области внешней торговли. Она предусматривает введение тарифов, предоставление торговых субсидий, установление квот, заключение соглашений о добровольном ограничении экспорта.

Таким образом, проведя обзор понятий торговой политики, представляется возможным сделать вывод, что торговая политика определяется как многоплановая деятельность, включающая определение и выбор целевого потребительского сегмента, установление системы коммуникаций с потенциальными и реальными потребителями, изменение внутренней организации и управления предприятия-производителя для лучшего восприятия рыночных сигналов и адаптации выпускаемой продукции к требованиям потребителей, построение и выбор дистрибьюторской сети, стимулирование продвижения продукции к потребителю, трансформацию и передачу сигналов рынка вверх по технологической цепочке путем налаживания взаимоотношений с поставщиками.

Следующим этап в рассмотрении данного вопроса является определение промышленной и торговой политики при учете фактора экономической безопасности в связи с тем, что именно экономическая безопасность является важнейшим фактором достижения успешной работы данных видов экономических политик. Экономическая безопасность предприятия показывает уровень защищенности всех важнейших интересов предприятия применительно к внутренним и внешним угрозам, которые формируются руководством и работниками предприятия с помощью осуществления комплекса мер экономического, правового, социального и инженерно-технического направлений, затрагивающих промышленные и торговые аспекты жизнедеятельности предприятия.

При определении уровня экономической безопасности на предприятии главным выступает факт того, что:

- состояние безопасности обладает динамическим характером;
- внутренние угрозы также важны для рассмотрения, как и внешние угрозы;
- система по обеспечению экономической безопасности на предприятии в обязательном порядке взаимодействует на правовой базе с государством в вопросах обеспечения национальной безопасности в целом.

Экономическая безопасность на предприятии обеспечивается преимущественно действенностью организационных, материальных, нормативных гарантий в отношении установления, предупреждения (локализации) и пресечения возможных посягательств применительно к порядку управления, законным правам предприятия, к его имущественным активам, интеллектуальной собственности, позитивной финансовой, а также коммерческой конъюнктуре, высокому уровню устойчивости производственных и торговых процессов, социальной и психологической обстановке на предприятии, производственной дисциплине, различным научным достижениям и всей охраняемой качественной информации на предприятии. Здесь управленческие гарантии – гарантии, создаваемые на основе разработки, а также поддержания высокого и требуемого уровня работоспособности для организационной структуры применительно к управлению процессами по выделению и устранению угроз для производственной и торговой деятельности на предприятии. Далее, ресурсные гарантии – гарантии, которые создаются на основе структуризации, рационального и эффективного применения комплекса ресурсов на предприятии с точки зрения своевременного установления, последовательного ослабления источников угроз, предотвращения (локализации) ущербов, расширение спектра условий, возможностей для реализации мероприятий производственной, торговой деятельности на предприятии. Как результат, правовые гарантии – гарантии по законодательному обеспечению производственной, торговой деятельности на предприятии, когда происходит формирование комплекса эффективных и юридически обоснованных взаимодействий с партнерами предприятия. Нормы права в

данном случае определяют содержание режимов по обеспечению экономической безопасности на предприятии, что в случае их сочетания с рядом мер, связанных с установлением, поддержанием указанного режима обеспечит требуемый правовой базис всех действий системы безопасности на предприятии. Необходимо понимать, что производственная и торговая деятельность современного промышленного предприятия предполагает решение широкого спектра организационных вопросов, правовых и экономических проблем, учет большого числа технических и кадровых аспектов. Особенно сложно эффективно управлять производственной и торговой деятельностью крупного промышленного предприятия, которое имеет широкий спектр деловых связей и большое число контрагентов: клиентов, поставщиков, кредиторов. Именно в рамках внешних и внутренних производственных и торговых связей предприятия возникают и реализуются угрозы для экономической безопасности предприятия. Здесь для обеспечения требуемой степени защиты предприятия от данных угроз возникает важность гармонизации промышленной и торговой политик предприятия, причем указанная активность должна обладать системным характером, в силу того, что объекты защиты определяют ключевые характеристики для системы по обеспечению экономической безопасности на предприятии. Так как производственная и торговая деятельности как объекты защиты очень сложны, имея значительное число параметров, в данном случае обеспечение требуемого уровня экономической безопасности следует рассматривать в комплексе с мероприятиями по гармонизации промышленной и торговой политик предприятия.

2 ПОКАЗАТЕЛИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИЕ ПРОМЫШЛЕННУЮ И ТОРГОВУЮ ПОЛИТИКУ ПРЕДПРИЯТИЯ

Рассматривая вопрос показателей, характеризующих промышленную и торговую политику предприятия, необходимо определить понятие и сущность данных показателей. Обобщая данные виды показателей, можно сделать вывод, что это в первую очередь финансовые показатели, как правило, итоговые, результирующие хозяйственную деятельность предприятия [12]. Предназначением данных показателей является проведения анализа состояния предприятия и достигнутых им результатов для дальнейшей оптимизации управления.

В основе оценки промышленной и торговой политики лежит анализ финансовых результатов, который проводится по следующим видам отчетности: бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах, отчет о движении денежных средств, отчет об изменении капитала и отчет о целевом использовании средств.

В научной литературе выделяется широкий ряд методов анализа финансовых показателей, используемых для различных предприятий. Исходя из специфических особенностей малых предприятий выделим наиболее актуальные методики оценки показателей, характеризующих финансовые результаты деятельности малого предприятия.

Первичным методом оценки финансовых результатов является чтение отчетности, в соответствии с которым происходит информационное ознакомление с финансовым положение предприятия. В ходе применения данного метода определяется:

- вид экономической деятельности предприятия;
- ценности, находящиеся в собственности компании, какие ценности превалируют, какова структура каждого из видов ценностей;
- структура капитала, степени влияния видов капитала на финансовое положение предприятия;
- соотношение дебиторской и кредиторской задолженностей предприятия;
- оценка запасов и резервов.

Данный прием предполагает определение причинно следственных связей внутри отчетности и проводится по всем имеющимся у предприятия формам отчетности с учетом нахождения их взаимосвязи и взаимообусловленности. Чтение отчетности приводит к оценке предприятия не только на текущий момент времени, но и на будущие периоды.

Следующим применяемым методов оценки финансовых результатов является вертикальный (структурный) анализ. Данный тип анализа заключается в представлении бухгалтерской отчетности в виде относительных величин, которые характеризуют структуру итоговых показателей. Преимуществом вертикального анализа является его эффективность при сравнении отчетов различных периодов.

Механизм применения данного типа анализа заключается в том, что все статьи баланса рассчитываются в процентах к итоговому значению баланса, что позволяет сопоставить долевое соотношение имеющихся ресурсов и обязательств в структуре актива и пассива.

Противоположным по смыслу вертикальному анализу является горизонтальный анализ. Горизонтальный (трендовый) анализ применяется с целью сравнения финансовых результатов за несколько периодов.

При горизонтальном анализе, берется показатель (строка) и прослеживается его изменение в течение двух или более периодов. Это позволяет прослеживать изменение стоимости отдельных видов имущества и обязательств в течение рассматриваемого периода.

Как при горизонтальном, так и при вертикальном анализе используют два подхода:

- сравнение изменение в абсолютных величинах (рублях);
- сравнение изменений в относительных величинах (процентах).

Наиболее трудозатратным в применении методом оценки финансовых показателей является коэффициентный анализ. Он включает в себя расчет различных показателей, содержащихся в формах отчетности предприятия.

Стоит отметить, что для разных целей выделяют значительное количество показателей, отличающихся своим разнообразием. Так с целью упорядочения можно выделить 5 групп показателей, характеризующих финансовые результаты деятельности промышленной и торговой политики предприятия:

1) Показатели финансовой платежеспособности и ликвидности предприятия, которые определяют необходимость и объем привлечения средств;
2) Показатели финансовой устойчивости позволяют определить уровень независимости предприятия от внешней среды;
3) Показатели деловой активности - данная группа показателей связана с оценкой управления капиталов и рассчитывается для всех предприятий;
4) Показатели рентабельности рассчитывается с целью определения размера прибыли предприятия, полученной с каждого вложенного рубля;
5) Показатели рыночной активности отображают степень эффективности работы предприятия на рынке ценных бумаг (рассчитываются только для акционерных предприятий).

Далее перейдем к более подробному рассмотрению коэффициентного анализа, начиная с группы показателей платежеспособности и ликвидности. Сперва определим, что под платежеспособностью понимается способность предприятия своевременно погашать свои задолженности (финансовые обязательства) за счет имеющихся для этих целей у предприятия средств. Ликвидность же описывает способность любого объекта в любой момент времени превратиться в наличные денежные средства без потери балансовой стоимости данного объекта.

Показатели данной группы также делятся на коэффициенты платежеспособности и ликвидности и показатели качественной характеристики платежеспособности и ликвидности:

- Коэффициент текущей платежеспособности баланса;

- Коэффициент промежуточной платежеспособности и ликвидности;
- Коэффициент абсолютной ликвидности;
- Коэффициент текущей ликвидности.

Следующей рассматриваемой группой является группа показателей финансовой устойчивости, которые также называют показателями структуры капитала или показателями эффективности управлениями источниками средств. Зачастую именно на основании данных показателей происходит оценка привлекательности предприятия с точки зрения инвестирования.

Данная группа показателей включает такие показатели как:

- Коэффициент автономии;
- Коэффициент заемного капитала;
- Мультипликатор собственного капитала;
- Коэффициент финансовой зависимости;
- Коэффициент долгосрочной независимости;
- Коэффициент покрытия процентов;
- Коэффициент обеспеченности долгосрочными инвестициями;
- Коэффициент структуры долгосрочных вложений;
- Коэффициент маневренности;
- Коэффициент обеспеченности собственными оборотными средствами.

Дальнейшее рассмотрение коэффициентного анализа заключается в изучении группы показателей деловой активности, которые идут наряду с показателями финансовой устойчивости. Исследование показателей деловой активности отображает оборачиваемость как отдельно взятых, так и их групп. Перечень показателей, составляющих данную группу следующий:

- Оборачиваемость активов;
- Оборачиваемость запасов;
- Фондоотдача;
- Оборачиваемость дебиторской задолженности;
- Время обращения дебиторской задолженности;
- Средний возраст запасов;
- Операционный цикл;
- Оборачиваемость готовой продукции;
- Оборачиваемость оборотного капитала;
- Оборачиваемость собственного капитала;
- Оборачиваемость общей задолженности;
- Оборачиваемость привлеченного финансового капитала (задолженности по кредитам).

Заключительной группой показателей, интересующей как внутренних, так и внешних пользователей является группа анализа рентабельности. Данная группа относится к оценке эффективности управления хозяйственной деятельностью, определяя интенсивность использования ресурсов предприятия и их способность приносить доходы собственнику:

- Рентабельность активов (коэффициент экономической рентабельности)
- Рентабельность собственного капитала (коэффициент собственной рентабельности)
- Рентабельность реализационная (коэффициент коммерческой рентабельности)
- Рентабельность текущих затрат
- Рентабельность инвестированного (использованного) капитала
- Рентабельность инвестиционная

Таким образом, рассмотрены основные группы показателей, которые могут характеризовать промышленную и торговую политику предприятия в контексте её платежеспособности, финансовой устойчивости, рентабельности, рыночной и деловой активности. Дальнейшее исследование данного вопроса целесообразно проводить в контексте детального рассмотрения каждой группы показателей, сопровождая детальными расчетами каждого конкретного показателя и интерпретируя их на конкретную промышленную и торговую политику предприятия в реальных рыночных условиях.

3 НОРМАТИВНО-ПРАВОВАЯ БАЗЫ ПРОМЫШЛЕННОЙ И ТОРГОВОЙ ПОЛИТИКИ ПРЕДПРИЯТИЯ В РФ

Нормативная и правовая промышленной и торговой политики включает в себя документацию общего уровня (Кодексы), внешнего уровня (Указы Президента, Федеральные законы), внутреннего уровня (отдельные локальны акты предприятий). Для комплексного анализа правовой базы рассмотрим Таблицу 1.

Таблица 1 – Нормативно-правовые акты, регулирующие сферу промышленной и торговой политики

Нормативно-правовой акт	Сфера регулирования
Конституция Российской Федерации	Определяет конституционные основы, относящиеся к правам гражданина в части реализации своих волеизъявлений
Налоговый кодекс Российской Федерации	Определяет обязанности субъектов предпринимательства в части обременения их деятельности налоговыми платежами, регламентирует сроки и порядок их уплаты, описывает действующие налоговые режимы, ставки и льготы
Гражданский кодекс Российской Федерации	Определяет гражданские основы ведения предпринимательской деятельности
Нормативно-правовой акт	Сфера регулирования
Закон РФ "О торгово-промышленных палатах в Российской Федерации" от 07.07.1993 N 5340-1	Определяет общие правовые, экономические и социальные основы создания торгово-промышленных палат в Российской Федерации, устанавливает организационно- правовые формы и направления их деятельности, определяет принципы их взаимоотношений с государством.
Указ Президента РФ от 13.05.2017 N 208 "О Стратегии экономической безопасности Российской Федерации на период до 2030 года"	определяет вызовы и угрозы экономической безопасности Российской Федерации в том числе торгово-промышленной политики, а также цели, основные направления и задачи государственной политики в сфере обеспечения экономической безопасности
Федеральный закон "Об основах государственного регулирования внешнеторговой деятельности" от 08.12.2003 N 164-ФЗ	определяет основы государственного регулирования внешнеторговой деятельности, полномочия Российской Федерации и субъектов в области внешнеторговой деятельности в целях обеспечения благоприятных условий для внешнеторговой деятельности, а также защиты экономических и политических интересов Российской Федерации

Федеральный закон "О промышленной политике в Российской Федерации" от 31.12.2014 N 488-ФЗ	определяет отношения, возникающие между субъектами, осуществляющими деятельность в сфере промышленности, организациями, входящими в состав инфраструктуры поддержки указанной деятельности, органами государственной власти Российской Федерации при формировании и реализации промышленной политики в Российской Федерации
"Устав Торгово-промышленной палаты Российской Федерации" (утв. Учредительным Съездом ТПП РСФСР 19.10.1991) (ред. от 01.03.2016)	определяет основные цели и задачи в области развития предпринимательства, экономической и внешнеторговой деятельности на территории Российской Федерации

Рассмотрим подробно отдельные нормативно-правовые акты, которые оказывают наибольшее влияние на промышленную и торговую политику в РФ. Среди таких документов можно выделить Федеральный закон от 31.12.2014 № 488-ФЗ «О промышленной политике в Российской Федерации», Закон РФ от 07.07.1993 № 5340-1 «О торгово-промышленных палатах в Российской Федерации» и Федеральный закон от 31.12.2014 № 164-ФЗ «Об основах государственного регулирования внешнеторговой деятельности».

Федеральный закон от 31.12.2014 № 488-ФЗ «О промышленной политике в Российской Федерации» регулирует отношения, возникающие между субъектами, осуществляющими деятельность в сфере промышленности, организациями, входящими в состав инфраструктуры поддержки указанной деятельности, органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления при формировании и реализации промышленной политики в Российской Федерации.

Целями промышленной политики являются формирование высокотехнологичной, конкурентоспособной промышленности, обеспечивающей переход экономики государства от экспортно-сырьевого типа развития к инновационному типу развития, обеспечение обороны страны и безопасности государства, обеспечение занятости населения и повышение уровня жизни граждан Российской Федерации.

Исходя из целей промышленной политики, перед ней ставятся следующие задачи:

1) создание и развитие современной промышленной инфраструктуры, инфраструктуры поддержки деятельности в сфере промышленности, соответствующих целям и задачам, определенным документами стратегического планирования на федеральном уровне;

2) создание конкурентных условий осуществления деятельности в сфере промышленности по сравнению с условиями осуществления указанной деятельности на территориях иностранных государств;

3) стимулирование субъектов деятельности в сфере промышленности осуществлять внедрение результатов интеллектуальной деятельности и освоение производства инновационной промышленной продукции;

4) стимулирование субъектов деятельности в сфере промышленности рационально и эффективно использовать материальные, финансовые, трудовые и природные ресурсы, обеспечивать повышение производительности труда, внедрение импортозамещающих, ресурсосберегающих и экологически безопасных технологий.

Таким образом, стимулирование деятельности в сфере промышленности осуществляется путем предоставления ее субъектам финансовой, информационно-консультационной поддержки, поддержки осуществляемой ими научно-технической деятельности и инновационной деятельности в сфере промышленности, поддержки развития их кадрового потенциала, осуществляемой ими внешнеэкономической деятельности, предоставления государственных и муниципальных преференций.

Закон РФ от 07.07.1993 № 5340-1 «О торгово-промышленных палатах в Российской Федерации». Торгово-промышленные палаты создаются в целях содействия развитию экономики Российской Федерации, ее интегрированию в мировую хозяйственную систему, формированию современной промышленной, финансовой и торговой инфраструктуры, созданию благоприятных условий для предпринимательской деятельности, урегулированию отношений предпринимателей с их социальными партнерами, всемерному развитию всех видов предпринимательства, торгово-экономических и научно-технических связей предпринимателей Российской Федерации с предпринимателями зарубежных стран.

В связи с целями Торгово-промышленной палаты перед ней ставятся следующие задачи: оказывать помощь российским организациям и индивидуальным предпринимателям, представляют и защищают их интересы по вопросам, связанным с осуществлением хозяйственной деятельности, в том числе и за границей; содействовать развитию всех видов предпринимательской деятельности с учетом экономических интересов Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, отраслей экономики, организаций и индивидуальных предпринимателей; содействовать развитию системы образования и подготовки кадров для предпринимательской деятельности в Российской Федерации, участвуют в разработке и реализации государственных и межгосударственных программ в этой области; оказывать предпринимателям, их объединениям, союзам, ассоциациям информационные услуги, содействуют в организации инфраструктуры информационного обслуживания предпринимательства.

Торгово-промышленная палата представлять законные интересы своих членов и принимает меры по их защите в государственных, муниципальных и иных органах; участвует в формировании и реализации государственной политики в области развития предпринимательства, в том числе путем участия в разработке и реализации государственных и муниципальных программ и проектов в области развития предпринимательства; оказывает юридическую, информационную, консультационную и иную помощь организациям, индивидуальным предпринимателям и гражданам по вопросам, связанным с предпринимательской деятельность.

Федеральный закон от 31.12.2014 № 164-ФЗ «Об основах государственного регулирования внешнеторговой деятельности». Данный федеральный закон определяет основы государственного регулирования внешнеторговой деятельности, полномочия Российской Федерации и субъектов в области внешнеторговой деятельности в целях обеспечения благоприятных условий для внешнеторговой деятельности, а также защиты экономических и политических интересов Российской Федерации.

Основная цель, которую преследует данный федеральный закон заключается в определении полномочий федеральных органов государственной власти в области внешнеторговой деятельности, определении участников внешнеторговой деятельности, а также полномочий государственного регулирования внешнеторговой деятельности и оказании содействия развитию внешней торговли.

Главными положениями в работе данного федерального закона являются защита государством прав и законных интересов участников внешнеторговой деятельности, а также прав и законных интересов российских производителей и потребителей товаров и услуг, равенство и недискриминация участников внешнеторговой деятельности, если иное не предусмотрено федеральным законом, взаимность в отношении другого государства (группы государств), обеспечение выполнения обязательств Российской Федерации по международным договорам Российской Федерации и осуществление возникающих из этих договоров прав Российской Федерации, выбор мер государственного регулирования внешнеторговой деятельности, являющихся не более обременительными для участников внешнеторговой деятельности, чем необходимо для обеспечения эффективного достижения целей, для осуществления которых предполагается применить меры государственного регулирования внешнеторговой деятельности.

Таким образом, были рассмотрены основные нормативно-правовые акты, регламентирующие торговую и промышленную политику в Российской Федерации. Представленная нормативная база оказывает комплексное влияние на торгово-

промышленную деятельность, являющий одним из ключевых элементов функционирования экономики России.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Определены назначение и сущность промышленной и торговой политики предприятия в аспекте экономической безопасности. Промышленная политика — это совокупность мер экономического регулирования на корпоративном и отраслевом уровнях, которые направлены на стимулирование инновационной активности организации. Торговая политика определяется как многоплановая деятельность, включающая определение и выбор целевого потребительского сегмента, установление системы коммуникаций с потенциальными и реальными потребителями, изменение внутренней организации и управления предприятия-производителя для лучшего восприятия рыночных сигналов. Экономическая безопасность на предприятии обеспечивается преимущественно действенностью организационных, материальных, нормативных гарантий в отношении установления, предупреждения (локализации) и пресечения возможных посягательств применительно к порядку управления предприятием.

Описаны основные группы показателей, которые могут охарактеризовать промышленную и торговую политику предприятия:

1) Показатели финансовой платежеспособности и ликвидности предприятия, которые определяют необходимость и объем привлечения средств;
2) Показатели финансовой устойчивости позволяют определить уровень независимости предприятия от внешней среды;
3) Показатели деловой активности - данная группа показателей связана с оценкой управления капиталов и рассчитывается для всех предприятий;
4) Показатели рентабельности рассчитывается с целью определения размера прибыли предприятия, полученной с каждого вложенного рубля;
5) Показатели рыночной активности отображают степень эффективности работы предприятия на рынке ценных бумаг (рассчитываются только для акционерных предприятий).

Совокупный расчет по всем представленным группам показателей способен дать оценку с различных сторон управления торговой и промышленной политикой предприятия, его эффективности, прибыльности или убыточности. Стоит учитывать, что к различным типам предприятий, по их специфике деятельности и масштабу целесообразно подбирать особый набор показателей, наиболее актуально отображающий специфику деятельности исследуемого объекта.

Проведен анализ нормативно-правовой базы промышленной и торговой политики предприятия в России. Подробно рассмотрены отдельные нормативно-правовые акты, которые оказывают наибольшее влияние на промышленную и торговую политику в РФ. Среди таких документов выделены Федеральный закон от 31.12.2014 № 488-ФЗ «О промышленной политике в Российской Федерации», Закон РФ от 07.07.1993 № 5340-1 «О торгово-промышленных палатах в Российской Федерации» и Федеральный закон от 31.12.2014 № 164-ФЗ «Об основах государственного регулирования внешнеторговой деятельности».

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ, от 21.07.2014 N 11-ФКЗ) // СПС «КонсультантПлюс»;
2. Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 N 145-ФЗ (ред. от 22.04.2020) // СПС «КонсультантПлюс»;
3. Гражданский кодекс Российской Федерации, часть первая от 30.11.1994 N 51-ФЗ, часть вторая от 26.01.1996 N 14-ФЗ, часть третья от 26.11.2001 N 146-ФЗ, часть четвертая от 18.12.2006 N 230-ФЗ // СПС «КонсультантПлюс»;
4. Закон РФ "О торгово-промышленных палатах в Российской Федерации" от 07.07.1993 N 5340-1 // СПС «КонсультантПлюс»;
5. Указ Президента РФ от 13.05.2017 N 208 "О Стратегии экономической безопасности Российской Федерации на период до 2030 года" // СПС «КонсультантПлюс»;
6. Федеральный закон "Об основах государственного регулирования внешнеторговой деятельности" от 08.12.2003 N 164-ФЗ // СПС «КонсультантПлюс»;
7. Федеральный закон "О промышленной политике в Российской Федерации" от 31.12.2014 N 488-ФЗ // СПС «КонсультантПлюс»;
8. Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ (ред. от 26.07.2019) «О бухгалтерском учете» // СПС «КонсультантПлюс»;
9. "Устав Торгово-промышленной палаты Российской Федерации" (утв. Учредительным Съездом ТПП РСФСР 19.10.1991) (ред. от 01.03.2016) // СПС «КонсультантПлюс»;
10. Федеральный закон от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» // СПС «КонсультантПлюс»;
11. Федеральный закон «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» от 26.12.2008 N 294-ФЗ // СПС «КонсультантПлюс»;
12. Стратегия развития малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации на период до 2030 года (утв. распоряжением Правительства РФ от 2 июня 2016 г. № 1083-р) // СПС «Гарант»;
13. Федеральный закон «О лицензировании отдельных видов деятельности» от 04.05.2011 N 99-ФЗ // СПС «КонсультантПлюс»;
14. Кондраков Н. П. Бухгалтерский учет (финансовый и управленческий): учебник. — 5-е изд., перераб. и доп. — М.: ИНФРА-М, 2018. — 584 с. — ISBN 978-5-16-103117-9. — Текст: электронный. // URL: https://new.znanium.com/catalog/product/966174
15. Поляк Г.Б. Финансовый менеджмент: учебник для академического бакалавриата / под ред. Г.Б. Поляка — 4-е изд., перераб. и доп.— М.: Издательство Юрайт, 2019. — 456 с— ISBN 978-5-9916-4395-5. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт — URL: https://urait.ru/bcode/444149
16. Пурлик В.М. Управление эффективностью деятельности организации : учебник для вузов . — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 207 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12817-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. с. 7 — URL: http://biblio-online.ru/bcode/448350/p.7
17. Чалдаева Л. А. Экономика организации. Практикум : учебное пособие для вузов / под редакцией Л. А. Чалдаевой, А. В. Шарковой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 299 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00524-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. с. 29 — URL: http://biblio-online.ru/bcode/451955/p.29

18. Алтыник А.П., Ряхина А.А., Морозова Н.С. Совершенствование механизма управления финансовыми результатами предприятия // Актуальные проблемы современности: наука и общество. 2020. №2 (27). URL: https://cyberleninka.ru/article/n/sovershenstvovanie-mehanizma-upravleniya-finansovymi-rezultatami-predpriyatiya

19. Лукьянова М.Т., Ковшов В.А. Актуальные аспекты формирования и использования финансовых результатов деятельности организации // Индустриальная экономика. 2021. №1. URL: https://cyberleninka.ru/article/n/aktualnye-aspekty-formirovaniya-i-ispolzovaniya-finansovyh-rezultatov-deyatelnosti-organizatsii

20. Муравьева Н.Н., Холодова Т.П. Обоснование показателей оценки эффективности текущего и оперативного управления финансами на предприятиях малого бизнеса // Juvenis scientia. 2019. №3. URL: https://cyberleninka.ru/article/n/obosnovanie-pokazateley-otsenki-effektivnosti-tekuschego-i-operativnogo-upravleniya-finansami-na-predpriyatiyah-malogo-biznesa

21. Нечаева М. Л., Кутаева Т. Н. Управления финансами субъектов малого бизнеса: теория и методология // РППЭ. 2018. №12 (98). URL: https://cyberleninka.ru/article/n/upravleniya-finansami-subektov-malogo-biznesa-teoriya-i-metodologiya

22. Рудковская А.Н., Кунцевич В.П. Особенности анализа финансового состояния малых предприятий и лизинговых компаний // Economics. 2019. №5 (43). URL: https://cyberleninka.ru/article/n/osobennosti-analiza-finansovogo-sostoyaniya-malyh-predpriyatiy-i-lizingovyh-kompaniy

23. Хорева А.В. Необходимость в управлении финансами на предприятии // Политика, экономика и инновации. 2019. №1 (24). URL: https://cyberleninka.ru/article/n/neobhodimost-v-upravlenii-finansami-na-predpriyatii

24. Маршалл А. Принципы экономической науки 1980 г. – электронный ресурс // http://www.library.fa.ru/files/Marshall.pdf

25. Официальный сайт Правительства России // URL: http://government.ru/

26. Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации // URL: https://www.minfin.ru/ru/

27. Официальный сайт Министерства экономического развития Российской Федерации // URL: https://www.economy.gov.ru/

28. Официальный сайт Федеральной налоговой службы - https://www.nalog.ru/rn77/.

29. Официальный сайт единого портала бюджетной системы Российской Федерации электронный бюджет // URL: