

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
Федеральное государственное автономное образовательное
учреждение
высшего образования
**«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ»**

**Методические указания
по организации и проведению
производственной
технологической (проектно-технологической)
практики**

для студентов направления подготовки
Направление подготовки 44.04.01 «Педагогическое образование»
Направленность (профиль) «Менеджмент в образовании»
Квалификация выпускника магистр

Ставрополь, 2023 г.

Содержание

Введение

Цели и задачи практики

Требования к результатам освоения практики

Перечень осваиваемых компетенций

Обязанности студента-практиканта

Обязанности руководителя-практики от университета и предприятия

Структура и содержание практики

Задания и порядок их выполнения

Форма предоставления отчета по практике

Критерии выставления оценок

Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

Введение

В условиях повышения требований к качественной реализации образовательных программ по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, усложнения задач по каждому виду профессиональной деятельности, увеличения значимости самостоятельной работы студентов, усиления интеграции науки и практики объективно возрастает значение практики как средства самореализации, самоопределения студента как субъекта профессионально-личностного развития.

Производственная практика является обязательным этапом обучения магистранта, ориентирована на создание условий для развития личности будущего менеджера образования, формирования его профессиональных компетенций и приобретения педагогического опыта.

Технологическая (проектно-технологическая) практика является логическим завершением изучения следующих дисциплин и практик: Экономическая деятельность и финансовое обеспечение в сфере образования, Инновационный менеджмент в образовании, Экспертиза и мониторинг в образовании, материалах учебной практики «Научно-исследовательская работа», производственной практики «Научно-исследовательская практика»; позволяет реализовать полученные теоретические знания в конкретной деятельности при проведении исследования, подготовке выпускной квалификационной работы.

Цели и задачи практики

Цели практики:

- формирование компетенций будущего магистра по направлению 44.04.01 Педагогическое образование, направленность (профиль) «Менеджмент в образовании»;

- формирование методологической культуры магистров образования в единстве мотивационно-целевого, содержательно-деятельностного компонентов;
- развитие интереса к научно-исследовательской деятельности, творческого подхода к организации исследовательской деятельности;
- формирование исследовательского типа мышления;
- овладение навыками самостоятельного ведения научно-исследовательской работы;
- формирование компетенций и профессионально значимых качеств личности будущего исследователя-ученого;
- развитие интеллектуальных способностей и коммуникативных умений в процессе выполнения научно-исследовательских заданий и публичного выступления с целью презентации полученных результатов.

Задачи практики

- анализ, систематизация и обобщение результатов научных исследований в сфере образования путем применения комплекса исследовательских методов при решении конкретных научно-исследовательских задач;
- проектирование, организация, реализация и оценка результатов научного исследования в сфере образования с использованием современных методов науки, а также информационных и инновационных технологий;
- использование имеющихся возможностей образовательной среды и проектирование новых условий, в том числе информационных, для решения организационно-управленческих, образовательных, научно-исследовательских задач;
- участие в опытно-экспериментальной работе.
- ознакомление с различными методами научного поиска, выбор оптимальных методов исследования, соответствующих задачам исследования;

- приобретение навыков коллективной научной работы.

Требования к результатам освоения практики

Код, формулировка компетенции	Код, формулировка индикатора	Планируемые результаты, характеризующие этапы формирования компетенций, индикаторов
<p>УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий</p>	<p>УК-1 (ИД-1) Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними.</p> <p>УК-1 (ИД-2) Осуществляет поиск вариантов решения проблемной ситуации, определяет в рамках выбранного алгоритма задачи, подлежащие дальнейшей детальной разработке, предлагает способы их решения.</p> <p>УК-1 (ИД-3) Разрабатывает стратегию достижения поставленной цели как последовательность шагов, предвидя их последствия и влияние на результат планируемой деятельности, на взаимоотношения ее участников</p>	<p>Проводит анализ проблемной ситуации в полном объеме, осуществляет поиск вариантов решения проблемной ситуации, определяет в рамках выбранного алгоритма задачи, подлежащие дальнейшей детальной разработке, предлагает способы их решения. С позиции системного анализа разрабатывает стратегию достижения поставленной цели как последовательность шагов, прогнозирует их последствия и влияние на результат планируемой деятельности, на взаимоотношения ее участников</p>
<p>УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла</p>	<p>УК-2 (ИД-1) Формулирует актуальность, концепцию, цель проекта, определяет задачи, обеспечивающих ее достижение, и определяет ожидаемые результаты проекта.</p> <p>УК-2 (ИД-2) Организует разработку плана действий по достижению цели проекта, выбирает оптимальные способы решения задач, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.</p> <p>УК-2 (ИД-3) Обеспечивает выполнение проекта в</p>	<p>Формулирует актуальность, концепцию, цель проекта, определяет задачи, обеспечивающих ее достижение, и определяет ожидаемые результаты проекта. Организует разработку плана действий, выбирает оптимальные способы решения задач, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений. В полном объеме обеспечивает выполнение</p>

	соответствии с установленными целями, сроками и затратами, с учетом имеющихся условий и ресурсов, в том числе с использованием цифровых инструментов.	проекта в соответствии с планом действий с учетом имеющихся условий
УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	<p>УК-4 (ИД-1) Умеет учитывать общие и специфические характеристики академической и профессиональной коммуникации на русском и иностранном языках при устном и письменном взаимодействии.</p> <p>УК-4 (ИД-2) Применяет коммуникационные технологии для повышения эффективности академического и профессионального взаимодействия, поиска необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном(-ых) и иностранном(-ых) языках.</p> <p>УК-4 (ИД-3) Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях, включая международные.</p>	<p>Учитывает особенности академической и профессиональной коммуникации на русском и иностранном языках. Использует коммуникационные технологии для решения стандартных коммуникативных задач и повышения эффективности академического и профессионального взаимодействия. Применяет коммуникационные технологии для представления результатов академической и профессиональной деятельности на русском и иностранных языках</p>
ПК-1. Способен демонстрировать собственную профессиональную компетентность в сфере современных научных достижений по профилю осваиваемой образовательной программы	<p>ПК-1 (ИД-1) Проводит анализ современного состояния педагогической науки и практики по профилю осваиваемой образовательной программы.</p> <p>ПК-1 (ИД-2) Оценивает структуру, содержание, задачи профессиональной деятельности с учетом различных профессиональных контекстов с позиций современных научных достижений.</p> <p>ПК-1 (ИД-3) Проектирует профессиональную деятельность на основе современных научных достижений и примеров образовательной практики</p>	<p>Анализирует современное состояние педагогической науки и практики по профилю осваиваемой образовательной программы, Оценивает и проектирует собственную профессиональную деятельность на основе современных научных достижений</p>

<p>ПК-2. Способен вести совместно с другими участниками исследовательскую деятельность в рамках выбранной проблематики</p>	<p>ПК-2 (ИД-1) Проводит анализ и систематизацию научных и научно-методических работ в рамках выбранной проблематики. ПК-2 (ИД-2) Разрабатывает и реализовывает программу исследования совместно с другими участниками в рамках выбранной проблематики. ПК-2 (ИД-3) Представляет результаты исследования в рамках выбранной научно-педагогической проблематики</p>	<p>Анализирует и систематизирует научные и научно-методические работы в рамках выбранной проблематики, совместно с другими участниками исследовательской деятельности разрабатывает и реализует программу исследования, использует современные способы представления результатов исследования по выбранной проблематике</p>
<p>ПК-3. Способен организовывать взаимодействие участников образовательного процесса между собой, а также с социальными партнерами в соответствии с целями развития образовательной организации</p>	<p>ПК-3 (ИД-1) Анализирует основные проблемы, цели и перспективы развития образовательной организации. ПК-3 (ИД-2) Использует соответствующие целям и условиям деятельности образовательной организации нормативные документы в процессе взаимодействия с участниками образовательного процесса и социальными партнерами в соответствии с целями развития образовательной организации. ПК-3 (ИД-3) Применяет адекватные конкретной ситуации приемы, методы и средства, позволяющие осуществлять взаимодействия участников образовательного процесса между собой и с социальными партнерами</p>	<p>Анализирует основные проблемы, цели и перспективы развития образовательной организации. Использует соответствующие целям и условиям деятельности образовательной организации нормативные документы, применяет адекватные конкретной ситуации приемы, методы и средства, позволяющие осуществлять взаимодействия с участниками образовательного процесса и социальными партнерами в соответствии с целями развития образовательной организации</p>
<p>ПК-4. Способен формировать образовательную среду и использовать профессиональные знания и умения в реализации задач инновационной образовательной политики</p>	<p>ПК-4 (ИД-1) Формулирует задачи организационно-управленческой деятельности в процессе реализации инновационной образовательной политики. ПК-4 (ИД-2) Использует нормативно-правовую базу, разрабатывает локальные нормативные акты для</p>	<p>Обоснованно формулирует задачи организационно-управленческой деятельности в процессе реализации инновационной образовательной политики. В полной мере использует нормативно-</p>

	<p>формирования образовательной среды.</p> <p>ПК-4 (ИД-3) Организует реализацию задач формирования образовательной среды в соответствии с целями инновационной образовательной политики</p>	<p>правовую базу, разрабатывает локальные нормативные акты для формирования образовательной среды. Самостоятельно организует реализацию задач формирования образовательной среды в соответствии с целями инновационной образовательной политики</p>
<p>ПК-5. Способен изучать состояние и потенциал управляемой системы и ее макро- и микроокружения путем использования комплекса методов стратегического и оперативного анализа</p>	<p>ПК-5 (ИД-1) Разрабатывает методику анализа состояния и потенциала управляемой системы в соответствии с задачами деятельности на соответствующем уровне образования.</p> <p>ПК-5 (ИД-2) Использует методы стратегического и оперативного анализа управляемой системы, адекватные задачам деятельности на соответствующем уровне образования.</p> <p>ПК-5 (ИД-3) Оценивает, обобщает, интерпретирует результаты анализа управляемой системы в соответствии с задачам деятельности</p>	<p>Самостоятельно разрабатывает методику анализа состояния и потенциала управляемой системы в соответствии с задачами деятельности на соответствующем уровне образования. Обоснованно использует методы стратегического и оперативного анализа управляемой системы, адекватные задачам деятельности на соответствующем уровне образования. Оценивает, обобщает, интерпретирует результаты анализа управляемой системы в соответствии с задачам деятельности</p>

Перечень осваиваемых компетенций

По окончании практики магистрант должен обладать следующими компетенциями:

Код	Формулировка:
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия
ПК-1	Способен демонстрировать собственную профессиональную компетентность в сфере современных научных достижений по профилю осваиваемой

	образовательной программы
ПК-2	Способен вести совместно с другими участниками исследовательскую деятельность в рамках выбранной проблематики
ПК-3	Способен организовывать взаимодействие участников образовательного процесса между собой, а также с социальными партнерами в соответствии с целями развития образовательной организации
ПК-4	Способен формировать образовательную среду и использовать профессиональные знания и умения в реализации задач инновационной образовательной политики
ПК-5	Способен изучать состояние и потенциал управляемой системы и ее макро- и микроокружения путем использования комплекса методов стратегического и оперативного анализа

Обязанности студента-практиканта:

- до начала практики в установленный срок присутствовать на установочной конференции;
- изучить программу практики;
- пройти практику в установленные сроки в организациях, определенных приказом по университету;
- выполнять все задания и указания руководителя практики по месту ее прохождения;
- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка учреждения, организации, в которых проходят практику;
- уважительно относиться к педагогам, администрации образовательной организации;
- нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты;
- ставить в известность о времени отсутствия на своем месте лиц, осуществляющих руководство практикой;
- ежедневно вести дневник, в который записывается выполнение всех разделов программы практики;
- составить отчет по результатам практики в соответствии с указаниями программы, индивидуальных заданий и дополнительных указаний руководителя практики.

Обязанности руководителя практики от университета и предприятия

Организационное руководство практикой и контроль за ее проведением осуществляет руководитель практики. Научное руководство практикой осуществляется руководителем магистерской программы.

Обязанности руководителя практики от университета:

- организует подготовку и обновление методического обеспечения (программы, заданий, дневники практики и т.п.);
- проводит со студентами установочную конференцию перед началом практики;
- знакомит магистрантов с задачами и содержанием практики;
- определяет график выполнения работ;
- вместе с преподавателями организует консультации, различные виды обсуждения увиденного и сделанного в ходе практики (групповые дискуссии, круглые столы);
- вместе с преподавателями оценивает работу каждого магистранта и группы в целом;
- предоставляет отчет о результатах практики;
- выступает на заседании кафедры с отчетом о результатах практики.

Обязанности руководителя практики от базового учреждения:

- обеспечивает полное выполнение программы практики;
- знакомит студентов с правилами внутреннего распорядка, порядком получения материалов и документов, обращения с ними и ведет контроль над их соблюдением;
- совместно со студентом-практикантом составляет на основе программы практики конкретный план ее прохождения;
- оказывает помощь студентам в сборе материалов для подготовки научных статей и доклада на научно-практических студенческих конференциях;
- вовлекает практикантов в методические мероприятия коллектива;
- систематически проверяет ведение студентами дневников;
- по возможности участвует в подведении результатов практики и в

итоговой конференции.

Структура и содержание практики

Общая трудоемкость технологической (проектно-технологической) практики составляет 6 зачетных единиц, 162 часа.

Разделы (этапы) практики	Реализуемые компетенции	Виды работ обучающегося на практике	Кол-во часов (астр.)	Формы текущего контроля
Ориентировочный	УК-1, УК4	-ознакомление с целями и задачами практики; - ознакомление с требованиями к выполнению заданий; -ознакомление с требованиями к порядку оформления отчетной документации и порядка сдачи выполненных заданий; - производственный инструктаж, в т.ч. инструктаж по технике безопасности	18	Установочная конференция Инструктаж Индивидуальное задание
Практический	УК-1, УК-2, УК-4, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5	- выявление проблем, сильных и слабых сторон образовательной организации на основе SWOT- и PEST-анализа; - разработка технологии проектирования целевой программы развития образовательной организации; - анализ действующей программы развития образовательной организации; - апробация технологии проектирования целевой программы развития образовательной организации: разработка предложений в действующую программу развития; - разработка критериев экспертизы целевой программы развития образовательной организации	126	Индивидуальное задание
Итоговый	УК-1, УК-4	-оформление материалов;	27	Заключительный

		-подготовка отчёта; -подготовка выступления; -оформление отчётной документации		ая конференция Защита отчета по практике
--	--	--	--	---

Задания и порядок их выполнения

Задание 1. Разработка методики проблемно-ориентированного анализа деятельности образовательной организации (структурного подразделения образовательной организации)

Проблемно-ориентированный анализ, как следует из его названия, должен выявить проблемы образовательной организации (структурного подразделения), решение которых позволит повысить результаты ее работы. Это означает, что в процессе анализа должны быть получены ответы на вопросы:

- что не удовлетворяет в полученных результатах деятельности;
- какие факторы ограничивают возможность достижения более высоких результатов;
- что нужно изменить в содержании и технологиях образовательного процесса, его организации, кадровом потенциале, материально-технической базе и других условиях, чтобы снять имеющиеся ограничения.

Схема проблемно-ориентированного анализа:

1. анализ результатов;
2. анализ образовательного процесса;
3. анализ условий.

Студент самостоятельно определяет временные рамки для проведения анализа. Это может быть период одного учебного года (полугодия, четверти (семестра)). Можно рекомендовать провести проблемно-ориентированный анализ за период с сентября по декабрь текущего учебного года.

Задание 2. Выявление проблем, сильных и слабых сторон образовательной организации на основе SWOT- и PEST-анализа.

SWOT-анализ и PEST-анализ деятельности образовательной

организации целесообразно провести за 2-3 года. Для проведения оценки непосредственно образовательной среды школы и ближайшего социума в стратегическом менеджменте используют технологию SWOT-анализа – анализа сильных и слабых сторон, возможностей и угроз.

SWOT-анализ – это метод анализа в стратегическом планировании, заключающийся в разделении факторов и явлений на четыре категории:

S - strengths – сильные стороны;

W- weaknesses – слабые стороны;

O- opportunities – возможности;

T- threats – угрозы.

Пример оформления результатов SWOT-анализа образовательной организации показан в табл. 1

Таблица 1

Рабочая таблица оформления результатов SWOT-анализа

Сильные стороны	Слабые стороны
-сплоченность и работоспособность коллектива -высокий авторитет руководителя образовательной организации	-преобладание в коллективе традиционных устаревших подходов к образовательному процессу -низкая мотивация школьников (студентов) к учебному труду
Возможности	Угрозы (ограничения)
-в результатах образовательного процесса заинтересованы родители (представители бизнес-структур, работодатели) -возможность повышения квалификации в дистанционной форме	-несогласованность образовательного будущего у разных педагогов -низкая мотивация инновационной деятельности

PEST-анализ развития образовательных систем - форма экспресс-

анализа макросреды образовательной системы, в рамках которого исследуются доминантные факторы политико-правовой, экономической, социокультурной и технологической подсистем, оказывающие наиболее существенное воздействие на текущее состояние и вероятную траекторию будущего развития образовательной системы. Как следует из определения, аббревиатура PEST имеет следующее раскрытие:

P — (political-legal forces) политико-правовые факторы макросреды;

E — (economic forces) экономические факторы дальнего окружения;

S - (sociocultural forces) социокультурные факторы макросреды;

T — (technological forces) технологические факторы внешнего окружения.

PEST-анализ основан на составлении перечня возможных воздействий по следующим направлениям:

- политические факторы (P): какие возможности для развития образовательных систем создает динамика политической ситуации; каковы главные тенденции, которые могут повлиять на деятельность образовательных систем?

- состояние экономики (E): каковы наиболее существенные ожидаемые события в экономике и как влияет экономическая ситуация на перспективы развития образовательных систем?

- социально-культурные особенности (S): в чем особенности социального, демографического, культурного свойства, которые должны учитываться в работе?

- технологические факторы (T): в какой степени развитие образовательных систем зависит от технологических нововведений и изменений; насколько динамичны темпы научно-технического развития в образовании?

Задание 3. Разработка технологии проектирования целевой программы развития образовательной организации.

Для того, чтобы целевая программа развития образовательной организации выполняла свое предназначение, необходимо разработать систему научно-методического обеспечения реализации всех требований к ее разработке и реализации.

№ п/п	Требования к программе развития образовательной организации	Научно-методическое обеспечение
1.	Актуальность программы, нацеленность на решение ключевых проблем данной образовательной организации	Специальный проблемно-ориентированный анализ состояния образовательной организации
2.	Специальный проблемно-ориентированный анализ состояния образовательной организации	Осуществление прогнозирования изменений внешней среды, социального заказа, внутреннего потенциала образовательной организации, последствий планируемых нововведений
3.	Стратегичность программы, движение от общего и концептуального – к конкретике и детализации	Концептуальность мышления, отказ от преждевременной детализации программных позиций, выработка оптимальных стратегий обновления образовательной организации
4.	Реалистичность и реализуемость программы, соответствие требуемых и имеющихся (в том числе возникающих в процессе выполнения программы) возможностей	Обязательный просчет всех возможностей, включая финансовые ресурсы, нацеленность на эффективную реализацию программы
5.	Полнота и системность программы, охват всех подсистем, связей между ними и связей с внешней средой	Системность мышления авторов программы, опора на системные научные представления о педагогических объектах
6.	Емкость (насыщенность) программы, нацеленность на максимально возможные результаты при рациональном использовании имеющихся ресурсов образовательной организации	Нацеленность на выбор наиболее рационального и экономичного из имеющихся вариантов
7.	Контролируемость программы развития образовательной организации	Максимально возможная диагностичность и операциональность целей, задач, конкретность результатов, наличие критериев (показателей, индикаторов) результативности развития образовательной организации
8.	Чувствительность к сбоям, гибкость программы развития образовательной организации	Введение в программу промежуточных контрольных точек для внесения в случае необходимости оперативных корректив
9.	Привлекательность программы развития образовательной организации	Привлекательность, разумная амбициозность целей программы развития образовательной организации,

		ясность намерений разработчиков и последствий реализации программы для системы образования
10.	Интегрирующая, консолидирующая направленность программы развития образовательной организации	Вовлеченность педагогического сообщества и общественности в разработку программы, принятие на себя части ответственности за выполнение программы, интенсификация общения и коммуникации в ходе творческой работы над программой
11.	Индивидуальность программы, ее соответствие специфике развития образовательной организации, авторский характер документа	Нацеленность на решение специфических (а не глобальных) проблем при максимальном учете и отражении особенностей образовательной организации, отказ от практики написания программ внешними специалистами
12.	Информативность и непротиворечивость программы развития образовательной организации	Полнота структуры программы, взаимосвязь всех блоков программы и содержательность их описания
13.	Логичность построения, обозримость, понятность для читателя	Четкая логическая структура, наличие оглавления, связей, шрифтовых выделений, языковой культуры, корректность терминологии
14.	Культура оформления программы развития образовательной организации	Внимание к единству содержания и внешней формы программы развития образовательной организации, использование современных технических средств

Разработка технологии проектирования программы развития образовательной организации предполагает определение последовательности этапов проектирования и их содержания.

В информационной справке дается краткая информация об образовательной организации в целом со всей необходимой статистикой; определяются место и роль образовательной организации в муниципальной (региональной) системе образования; дается характеристика контингента обучающихся (воспитанников), кадрового состава педагогов и других работников образования (без оценки качества работы), номенклатура образовательных услуг, характеристика инфраструктуры образовательной организации, бюджета, материальной базы, оборудования, обеспеченность образовательной организации ресурсами; характеристика инновационных

процессов в образовательной организации (без оценки качества); указываются внешние связи образовательной организации с другими учреждениями и предприятиями, включая связи с социальными партнерами; характеристика системы управления в образовательной организации.

Примерная структура информационной справки:

1. Краткие сведения об истории образовательной организации.
2. Характеристика социума.
3. Характеристика контингента обучающихся.
4. Характеристика педагогического коллектива.
5. Режим работы образовательной организации.
6. Особенности организации учебного процесса.
7. Характер воспитательной работы.
8. Состояние материально-технической базы.

Собственно программы предполагает взаимосвязанное решение аналитико-прогностических задач, задач построения образа (концепции) желаемого состояния образовательной организации и задач выстраивания стратегии и тактики перехода к этому новому состоянию. При этом разработка аналитического обеспечения программы включает такие процедуры:

Анализ состояния и прогноз тенденций изменения внешней среды образовательной организации, которые предполагают освещение следующих вопросов: построение характеристики влияния на образовательную организацию важнейших социально-экономических и социокультурных факторов; составление «портрета» основных партнеров образовательной организации – его клиентов, заказчиков, поставщиков ресурсов, помощников, «потребителей продукции», производимой образовательной организацией; построение ответов на вопросы: как может измениться ситуация во внешней среде системы и как это может повлиять на развитие образовательной организации?

Анализ состояния и прогноз тенденций изменения социального заказа

на образование. В результате этой работы должна быть получена следующая информация: каков был социальный заказ на образование у разных заказчиков; характеристика образовательных и культурных потребностей разных слоев и групп населения, их социального заказа; в какой мере этот заказ был выполнен, а заказчики удовлетворены; из какого образа будущего социального заказа исходят разработчики программы, на какой исследовательский материал они при этом опираются, возможна ли полная реализация предъявляемого заказа на достаточно высоком уровне?

В качестве исходной информации для данного анализа следует использовать сведения об образовательном уровне населения, о потребности учреждений, предприятий и организаций в квалифицированных кадрах, об организации обучения и воспитания особых категорий детей (с особыми образовательными потребностями, одаренными и т. п.), о создании условий реализации образовательных и культурных потребностей детского и взрослого населения в системе дополнительного образования детей, а также через деятельность культурно-образовательных центров. Естественно, что наличие такой информации связано с проведением серьезной диагностической работы.

Анализ достижений образовательной организации, ее потенциала с точки зрения развития, в итоге проведения которого должно стать ясно, какие результаты образования в образовательной организации заслуживают высокой оценки, закрепления, распространения; что из этих результатов говорит о наличии в образовательной системе передового опыта, уникальных конкурентных преимуществ; какие сильные стороны образовательных процессов привели к таким достижениям; какие условия, ресурсы, факторы сделали возможными нужные свойства образовательных процессов (сеть, финансы, кадры, программы и т. п.); какие успехи в организации обеспечения образовательной организации ресурсами привели к желаемым результатам; какие подходы в управлении образовательной организацией сделали возможными отмеченные успехи?

Качество проведения указанного анализа зависит от наличия систематизированной информации о результатах образовательной деятельности, содержании, технологиях и условиях образовательного процесса, состоянии управления образованием. В этой связи актуальным представляется формирование информационного банка.

Завершающей и наиболее ответственной процедурой анализа является проведение проблемного анализа образовательной организации, в ходе которого необходимо выявить:

- какие результаты образовательной организации не удовлетворяют как образовательное учреждение, так и заказчика в свете нового социального заказа;

- какие образовательные услуги не оказываются потребителю;

- какие услуги недоступны или малодоступны;

- какие недостатки образовательных процессов стали причиной неудачных результатов;

- какие недостатки условий приводят к недостаткам в образовательном процессе;

- какие недостатки деятельности сервисных служб приводят к недостаткам ресурсов;

- какие недостатки управления приводят к недостаточным результатам образовательной организации, не обеспечивают целей?

После завершения аналитической фазы деятельности следует разработка концепции желаемого состояния образовательной организации. Концепция образа будущей системы будет полной, если в ней найдут отражение важнейшие ценностные основания новой образовательной организации; миссия образовательного учреждения; основные принципы деятельности (например, гуманизация, гуманитаризация, индивидуализация, интеграция, рост вариативности и др.); модели субъектов образования; концепции педагогической системы, ресурсов, управляющей системы и т. п.

Проектирование инновационного образовательного учреждения

обусловлено тем, что в условиях парадигмальной множественности современной педагогической реальности концепции образовательной организации могут быть разнообразны по целевым, содержательным и процессуальным характеристикам. Но стратегия разработки концепции должна быть методологически и теоретически обоснована. При разработке концепции образовательной организации необходимо определиться в самом ее понятии. Под концепцией следует понимать систему теоретико-методологических идей и принципов, на которые будет ориентироваться педагогический коллектив при конструировании инновационной модели образовательной организации.

В концепции формируется исходный замысел, который конкретизируется через цепочку частных замыслов; тем самым намечаются альтернативные линии будущей жизнедеятельности образовательной организации. Таким образом, исходный проектный замысел возникает не только как ответ на стихийно возникшую практическую проблему, но и в значительной степени как предвосхищение возможного саморазвития образовательной организации.

Первый шаг в разработке концепции развития образовательной организации должен быть направлен на поиск ценностных ориентиров жизнедеятельности субъектов образовательного процесса и определение стратегии развития образовательной организации.

Второй шаг на концептуально-прогностическом этапе (если в этом есть необходимость, то есть некоторые концептуальные положения должны быть проверены экспериментально) – разработка ядра программы развития – программы опытно-экспериментальной работы. В этом проекте высказывается гипотетическое предположение о целевых, содержательных и процессуальных характеристиках педагогической системы.

После этого осуществлена разработка стратегии, этапов, основных направлений и задач перехода к новому состоянию образовательной организации и идет поиск ответов на следующие вопросы: какие участки

работы образовательной системы особенно нуждаются в изменениях; каковы основные этапы развития образовательной системы; каково основное содержание новаций в образовательной организации; какие важнейшие нововведения необходимы во всех звеньях образовательной организации; какие ресурсы требуются для их осуществления и как их предполагается получить?

На основе выверенной стратегии развития системы становится возможным определение важнейших целевых ориентиров программы, конкретизация целей ее ближайшего этапа по всем подсистемам образования и критерии их самооценки.

Наличие операционально заданных цели и задач программы позволяет разработать конкретный план реализации стратегии перехода к новому состоянию системы; в результате создания конкретного плана будут выделены важнейшие нововведения в системе и пути их освоения.

План мероприятий по реализации программы должен быть максимально конкретным.

Оформленный текст программы подлежит первичному редактированию. При этом программа должна приобрести такие дополнительные к указанным выше свойства, как связность, обзримость текста, ясность изложения, корректность терминологии, внешняя эстетика оформления.

На последнем этапе проводится внутренняя, а затем и внешняя независимая экспертиза программы, его доработка по замечаниям. Если представленная последовательность разработки была соблюдена, то итогом проектирования будет программа, отвечающая заданным свойствам и готовая к реализации.

Таким образом, разработка и воплощение на практике программы развития представляет собой инновационный процесс, который в своем формировании проходит этапы:

- проблемного анализа деятельности образовательной организации как

системы (комплексный анализ деятельности образовательной организации и выявление основных проблем, требующих разрешения в ближайшей перспективе);

- концептуально-прогностический (разработка концепции желаемого состояния образовательной организации);

- организационно-управленческий (разработка нормативно-правовой базы, документационного обеспечения деятельности, распределение функциональных обязанностей);

- проективно-конструктивный (построения плана работы и научно-методического обеспечения процесса его реализации);

- рефлексивно-оценочный (мониторинг деятельности педагогического коллектива по реализации программы развития).

Задание 4. Анализ действующей программы развития образовательной организации

Целевая программа развития образовательной организации является нормативно-управленческим документом, отражающим специфику содержания образования и особенности организации образовательного процесса, учитывающим потребности всех субъектов образовательной политики (педагогов, обучающихся, их родителей, социальных партнеров). Целевая программа развития образовательной организации создается с целью систематизации всех объективных и субъективных факторов и условий, влияющих на организацию инновационного процесса. По сути дела, она представляет собой нормативную модель совместной деятельности педагогического коллектива и его партнеров.

Целевая программа развития образовательной организации – важнейший стратегический документ образовательной организации.

Данная программа представляет:

- модель системного решения проблем;

- проект желаемого будущего образовательной организации;

- средство качественного обновления жизнедеятельности образовательной организации как целостной педагогической системы;
- средство интеграции усилий всех субъектов инновационной деятельности;
- универсальное средство управления перспективным развитием образовательной организации.

В структуре программы развития образовательной организации, как правило, присутствуют ряд разделов.

Раздел I. Состояние и основные проблемы развития образовательной организации.

1.1. Общая характеристика образовательной организации.

1.2. Проблемы функционирования и развития образовательной организации.

Раздел II. Концепция развития образовательной организации.

Раздел III. Цель, задачи и основные направления развития образовательной организации.

Раздел IV. Направления реализации программы и ожидаемые результаты.

Приложения:

1. Система мероприятий по реализации программы и (или) целевые аспектные программы, например, «Инклюзивная образовательная среда», «Информационные образовательные ресурсы», «Управление педагогическим персоналом» и др.

2. Финансовое обеспечение программы развития образовательной организации.

3. Мониторинг реализации программы развития образовательной организации.

4. Прогнозные показатели развития структуры образовательной организации, контингента обучающихся, воспитанников, обеспечения доступности образования, изменения содержания и технологий

образовательной деятельности, кадрового и материально-технического обеспечения образовательного процесса и др.

Современный период требует существенного изменения позиции педагогов и руководителей образовательных учреждений, специалистов и руководителей органов управления образованием. Для руководителей образовательных учреждений и образовательных систем на первый план выходит потребность в управлении изменениями. Необходим постоянный поиск новых эффективных решений. При этом возрастает потребность осознания того, что последствия этих управленческих решений отсрочены, они будут заметны не сразу, а только в отдаленной перспективе. Это оказывает демотивирующее влияние на практики управления, однако подобное положение в современных условиях становится имманентным условием управления и руководителям необходимо учитывать его в работе с педагогами, учащимися и их родителями.

Программа развития ОО является управленческим документом, который должен придать процессу изменений в деятельности ОО целенаправленный характер устойчивого развития. Устойчивость развития означает совпадение векторов развития социального окружения и развития самого образовательного учреждения. Программа развития является документом прогностической информации о развитии ОО, способным эффективно понижать неопределенность будущего развития для различных субъектов образовательного процесса.

Программа развития образовательной организации представляет собой документ, планирующий изменение инфраструктуры (технологии обучения и воспитания, организация методической службы, структура психолого-педагогического и медико-социального сопровождения учащихся, система управления качеством и т.д.) образовательного учреждения для оптимальной реализации образовательной деятельности. Следует различать Программу и план развития образовательного учреждения. Программа рассматривается как инструмент органа управления ОУ, необходимый для привлечения

ресурсов для решения значимой проблемы. План представляет собой описание реализации программы в конкретных условиях за определенный промежуток времени. План координирует деятельность различных субъектов, распределяя полученные ресурсы по мероприятиям, срокам и ответственным. В этом случае Программа включает в себя мотивирующий анализ значимой проблемы, законодательное обеспечение концепции желаемого результата и содержит план действий всех субъектов, скоординированных для решения проблемы. С управленческой точки зрения Программа является основой принятия оперативных управленческих решений в повседневной деятельности образовательного учреждения. Процесс разработки Программы является, по сути, процессом принятия стратегического управленческого решения. Поэтому процесс принятия управленческого решения и структуру самого управленческого решения можно рассматривать как методологию разработки Программы развития образовательного учреждения. В ходе процесса разработки Программы руководитель выявляет собственную позицию к происходящим изменениям в социальном контексте, анализирует потенциал развития своего образовательного учреждения в новых условиях и берет на себя ответственность за новые цели развития и способы их достижения.

Потребность в Программе развития возникает тогда, когда перед ОО появляется проблема, решить которую невозможно в рамках текущей деятельности. Иными словами, общество инициирует процесс изменений в образовательной деятельности, нормативно не определив роль ОО в этом процессе. Пытаясь самостоятельно определить свою роль в этом процессе, ОО формулирует свое собственное видение проблем и способов их решения в Программе развития.

Анализ Программы развития может опираться на те же критерии, на основе которых программа разрабатывается.

Анализ действующей программы развития образовательной организации позволит уяснить, каким потенциалом обладает образовательная

организация, какие цели и задачи реализует ее коллектив, каким представляется перспективное будущее организации. Сопоставляя заявленные цели и достигнутые результаты, магистрант получает возможность не только выявить сложности в реализации программы, но и обнаружить имеющиеся ресурсы, перспективные направления развития организации, непроявленные ранее.

Задание 5. Апробация технологии проектирования целевой программы развития образовательной организации: подготовка предложений в действующую программу развития на основе разработанной технологии

Результатом выполнения задания является подготовка предложений в действующую программу развития образовательной организации в контексте исследуемой магистрантом проблемы.

Задание 6. Разработка критериев экспертизы целевой программы развития образовательной организации

Экспертиза (самоэкспертиза) целевой программы развития образовательной организации.

1. Актуальность программы, соответствие ее цели и задач объективным потребностям и приоритетам развития образования в регионе, районе (городе).

2. Четкость определения цели программы, ее реалистичность и контролируемость.

3. Конкретизированность цели (осуществлена декомпозиция цели в ряд четко сформулированных задач, которые являются средством разрешения проблем, выявленных в проблемно-аналитическом блоке).

4. Оценка полноты программы (достаточны ли планируемые изменения для достижения заявленной цели и насколько хорошо это обосновано).

5. Оценка целостности программы (выдержана ли в целом структура программы, соблюдены ли основные требования к ее структурным

компонентам, скоординированы ли связи между ее структурными компонентами: цель – задачи – направления – ожидаемые результаты – комплекс мероприятий – степень решения проблемы).

6. Оценка обоснованности результатов программы и сроков их достижения (диагностичны ли заявленные результаты, достаточно ли запланированных действий для достижения желаемых результатов, рациональна ли степень детализации плана).

7. Оценка реалистичности программы (обоснована ли обеспеченность программы необходимыми ресурсами).

8. Недостатки, ошибки.

9. Новые идеи и предложения.

10. Выводы (качество определения проблем, качество проработки содержания решения проблем, качество ожидаемого результата, качество проработки плана реализации).

Форма предоставления отчета по практике

1. Оценивание работы каждого магистра осуществляется групповым руководителем с учетом своевременности и качества оформления результатов работы, степени самостоятельности, творчества, инициативы, проявленной в период педагогической практики. Предварительную характеристику работы магистранта групповой руководитель дает на заключительной конференции по практике.

2. По итогам практики студент магистратуры готовит отчетную документацию о прохождении практики.

Отчет о практике должен иметь следующую структуру:

1. Титульный лист является первой страницей отчета о прохождении научно-педагогической практики.

2. По итогам практики студент магистратуры предоставляет на кафедру отчет по практике, дневник практики (Приложение 5), заполненную анкету (Приложение 6), отзыв руководителя практики от Университета

(Приложение 7), отзыв руководителя практики от базовой организации с подписью и печатью организации (Приложение 8).

Отчет по практике должен иметь следующую структуру:

1) титульный лист. Он является первой страницей отчета (Приложение 1);

- задачи, стоящие перед магистрантом (Приложение 2);
- последовательность выполнения заданий практики (Приложение 3),

2) основная часть должна содержать:

– характеристику подразделений организации, предоставившей базу практики;

- краткое описание выполненных работ и сроки их осуществления;
- затруднения, которые встретились при выполнении заданий

практики.

3) заключение должно содержать:

- оценку полноты выполнения поставленных задач;
- оценку уровня выполненных видов деятельности;
- оценку возможности использования результатов в курсовых и

выпускной квалификационной работе.

4) Библиографический список.

5) Приложения к отчету могут содержать: образцы документов, которые магистрант в ходе практики самостоятельно составлял или в оформлении которых принимал участие, а также документы, в которых содержатся сведения о результатах работы обучающегося в период прохождения практики (например, тексты статей или докладов).

3. Руководитель практики от университета на основании рассмотрения ее итогов и отчетной документации студента выносит заключение о прохождении студентом практики.

4. Отчет студента и заключение руководителя заслушиваются на заседании выпускающей кафедры, которое принимает решение об оценке

итогах практики.

5. Аттестация по итогам практики проводится на основании защиты оформленного отчета и отзыва руководителя. По итогам положительной аттестации выставляется дифференцированная оценка по 4-балльной шкале.

Критерии выставления оценок

Результаты Технологической (проектно-технологической) практики студента магистратуры оцениваются по следующим критериям:

- проявление активности и дисциплинированности в ходе практики;
- мера самостоятельности и творчества в разработке содержания и методики исследования, в процессе оформления результатов и выводов;
- методическое оснащение исследования;
- владение методикой проектирования и проведения исследования;
- новизна идей, подходов, проведения исследования;
- мера активности и приобщения к исследовательской работе;
- уровень проявления поисковых, творческих умений;
- уровень теоретической и психологической подготовленности в реализации методологических подходов;
- своевременность сдачи документации, ее содержание и оформление;
- выступление на конференции, написание статьи, участие в конкурсе.

Оценка по итогам практики выставляется по 4-х балльной системе в соответствии со следующими требованиями.

«Отлично» ставится магистранту, который продемонстрировал владение универсальными и профессиональными компетенциями на высоком уровне, выполнил в срок и на высоком уровне с проявлением самостоятельности, творчества, инициативы весь намеченный объем работы, требуемый программой практики.

«Хорошо» ставится магистранту, который продемонстрировал владение универсальными и профессиональными компетенциями на достаточном уровне, полностью выполнил намеченную на период практики программу работы, но допускал некоторые недочеты в процессе формирования исследовательских умений.

«Удовлетворительно» ставится магистранту, который продемонстрировал владение универсальными и профессиональными компетенциями на необходимом уровне, выполнил программу практики, но допускал существенные ошибки в исследовательской деятельности.

«Неудовлетворительно» ставится магистранту, который не продемонстрировал владение универсальными и профессиональными компетенциями, не выполнил программу и проявил безответственное отношение к практике.

В случае невыполнения программы практики, нарушения трудовой дисциплины, магистрант может быть отстранен от практики или ему будет снижена итоговая оценка. Магистрант, который отстранен от практики или работа которого признана в ходе практики неудовлетворительной, считается не выполнившим учебным план.

Оценка по практике или зачет приравнивается к оценкам (зачетам) по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости магистрантов.

Магистранты, не выполнившие программу практики по уважительной причине, проходят практику вторично.

Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

Рекомендуемая литература

Основная литература:

1. Клаверов, В.Б. Управление проектами. Кейс практического обучения
Электронный ресурс: учебное пособие / В.Б. Клаверов. - Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. - 142 с. - Книга находится в базовой версии ЭБС IPRbooks. -

ISBN 978-5-4486-0076-0, экземпляров не ограничено

2. Татаринцева Н.Е. Педагогическое проектирование: история, методология, организационно-методическая система : монография / Татаринцева Н.Е.. — Ростов-на-Дону, Таганрог : Издательство Южного федерального университета, 2019. — 150 с. — ISBN 978-5-9275-3080-9. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/87747.html> (дата обращения: 23.02.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

3. Тюнников Ю.С. Педагогическая инноватика: системный мониторинг подготовки будущего учителя к инновационной деятельности : учебное пособие / Тюнников Ю.С., Крылова В.В.. — Сочи : Сочинский государственный университет, 2020. — 50 с. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/106581.html> (дата обращения: 23.02.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Дополнительная литература:

1. Гордиенко, В.Н. Методология и методы психолого-педагогического исследования Электронный ресурс : словарь / сост. В.Н. Гордиенко. - Саратов : Вузовское образование, 2017. - 83 с. - Книга находится в базовой версии ЭБС IPRbooks., экземпляров неограничено

2. Сibaгатуллина, А. М. Организация проектной и научно-исследовательской деятельности / А.М. Сibaгатуллина. - Йошкар-Ола : ПГТУ, 2012. - 93 с., экземпляров неограничено

3. Сушкова, И.В. Методические рекомендации к практикам и практикуму для студентов магистратуры / И.В. Сушкова, А.Н. Пронина, И.Ф. Плетенева ; Елецкий государственный университет им. И.А. Бунина ; под ред. И.В. Сушковой. - М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2016. - 75 с. : табл. - Библиогр.: с. 33. - ISBN 978-5-4475-7447-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: [//biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436757](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436757)

Интернет-ресурсы:

1. <https://edu.gov.ru/> - официальный сайт Министерства просвещения РФ
2. <https://minobrnauki.gov.ru/> - официальный сайт Министерства науки и высшего образования РФ
3. <https://stavminobr.ru/> - Министерство образования Ставропольского края
4. <http://staviropk.ru/index.php/18-deyatelnost/155-metod-rabota> - официальный сайт Ставропольского краевого института развития образования, повышения квалификации и переподготовки работников образования
5. <https://kirovipk.ru/activities/redakczionno-izdatelskaya-i-bibliotechno-informaczionnaya-deyatelnost/uchebno-metodicheskie-posobiya-i-metodicheskie-rekomendaczii-iro-kirovskoj-oblasti/> - официальный сайт Института развития образования Кировской области
6. <https://elibrary.ru/defaultx.asp?> – электронная научная библиотека
7. <https://cyberleninka.ru/> - научная электронная библиотека
Киберленинка
8. <http://www.sinncom.ru/> **Иновации в образовании.**
Специализированный информационный образовательный портал, прежде всего, рассчитан на тех, для кого реализация программ модернизации образования, создание и использование новшеств стало частью профессиональной деятельности. Ресурс посвящён вопросам развития инновационной деятельности в образовательных учреждениях различного уровня.
9. <http://www.eurekanet.ru> **Иновационная образовательная сеть «Эврика».** На сайте представлена информация о педагогических инновациях и экспериментах. Имеются разделы: Институт образовательной политики «Эврика», инновационная образовательная сеть «Эврика», федеральные экспериментальные площадки, инновационные центры повышения квалификации, Интернет-газета «Перемена», интернет-проект “Eurekanet.ru”.

**Министерство науки и высшего образования и науки РФ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Психолого-педагогический факультет
Кафедра педагогики, методологии и технологии образования

Допущен к защите «___»___20_ г.

Зав. кафедрой педагогики, методологии и
технологии образования
кандидат педагогических наук,
доцент
_____ Халяпина Л.В.

**ОТЧЕТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ
ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ (ПРОЕКТНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ)
ПРАКТИКЕ**

Руководитель практики от
профильной организации
Ф.И.О., должность

М.П.

Выполнил:

Ф.И.О. студент _ курса

_____ формы обучения,

группа _____ направления

подготовки 44.04.01 Педагогическое
образование,

направленность (профиль) _____

подпись

Руководитель практики:

Ф.И.О., звание, должность

подпись

Отчет защищен с оценкой _____ Дата защиты _____

Ставрополь, 20_ г.

Задание на _____ практику

вид и тип практики

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

Задание утверждено на заседании кафедры _ педагогики, методологии
и технологии образования_

(протокол от «__» _____ 20_ г. № __)

Дата выдачи задания «__» _____ 20_ г.

Руководитель практики от университета

(подпись руководителя)

«__» _____ 20_ г.

Задание принял к исполнению _____ «_» _____ 20_ г.

подпись студента

**Участие в научно-исследовательской работе, краткое описание и
результаты (при наличии)**

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего профессионального образования
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Дневник студента по практике

Фамилия _____
Имя, отчество _____
Факультет _____
Направление подготовки/специальность _____
Направленность (профиль)/ специализация _____
Курс __ группа ____ форма обучения____
Место прохождения практики _____
Вид, тип практики _____
Руководитель практики от Университета _____
Руководитель практики от организации _____
Сроки практики по учебному плану _____

Заведующий кафедрой ПМиТО _____

«__» _____ 20__ г.

Анкета обучающегося по итогам прохождения практики

1. Удовлетворены ли Вы условиями организации практики?

- Да, полностью.
- Да, в основном.
- Нет, не полностью.
- Абсолютно нет.

2. В какой степени студенты привлекаются к разработке программы практики?

- В достаточной степени.
- Привлекаются, но не достаточно.
- Совершенно не достаточно.

3. Обеспечен ли доступ студентов на практике ко всем необходимым информационным ресурсам?

- Да, обеспечен полностью.
- Да, в основном обеспечен.
- Нет, обеспечен недостаточно.
- Нет, совсем не обеспечен.

4. Достаточно ли полон перечень дисциплин, которые Вы изучали в вузе, для успешного прохождения практики?

- Да, полностью достаточен.
- Да, в основном достаточен.
- Нет, не совсем достаточен.
- Абсолютно не достаточен.

5. Какие дисциплины из изученных в вузе особенно пригодились Вам в процессе прохождения практики?

6. Знаний по каким из дисциплин Вам не хватало в процессе прохождения практики?

7. Предложения по организации практики или ее содержанию

ОТЗЫВ
руководителя практики от Университета

ФИО руководителя практики от Университета, должность _____

ФИО студента-практиканта _____

Направление подготовки 44.04.01 Педагогическое образование

Курс, группа __курс группа_____

Период прохождения практики _____

Компетенции, сформированные студентом _____

Перечень приобретенных студентом навыков _____

Характеристика работы студента _____

Заключение по итогам практики _____

Оценка _____

должность

подпись

Ф.И.О.

ОТЗЫВ

руководителя практики от организации

Наименование организации _____

ФИО руководителя практики от организации, должность _____

ФИО студента-практиканта _____

Направление подготовки _44.04.01 Педагогическое образование_

Курс, группа __курс группа_____

Период прохождения практики _____

Трудовые функции, выполняемые студентом _____

Перечень видов конкретных выполненных за время работы в организации работ, решенных задач, либо реализованных должностных функций _____

Перечень изученных студентом вопросов _____

Перечень приобретенных студентом навыков и умений _____

Характеристика работы студента _____

Заключение по итогам практики _____

Оценка _____

должность

подпись

Ф.И.О.