



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный технологический институт
(технический университет)»
СПбГТИ(ТУ)

ЗАДАНИЕ НА ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ТВОЧЕСКУЮ ПРАКТИКУ

Студент _____
(Ф.И.О.)

Направление подготовки 42.03.01 Реклама и связи с общественностью

Направленность Реклама и связи с общественностью в
медиапространстве

Факультет Экономики и менеджмента

Кафедра Управления персоналом и рекламы

Группа 609зр

Профильная организация _____
(наименование, город)

Действующий договор от _____ № _____

Срок проведения с 03.04.2024 по 08.07.2024

Тема задания: Анализ функционирования различных подразделений, занятых в сфере рекламы и (или) связей с общественностью, а также создания и реализации коммуникационного продукта

Календарный план практики

Наименование задач (мероприятий)	Срок выполнения задачи (мероприятия)
1 Прохождение инструктажа по технике безопасности, ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка. Анализ организационной и производственной структуры организации	03.04.2024 – 19.04.2024
2 Сбор исходных данных для анализа	20.04.2024 – 24.05.2024
3 Анализ функционирования различных подразделений, занятых в сфере рекламы и (или) связей с общественностью, а также создания и реализации коммуникационного продукта	25.05.2024 – 21.06.2024
4. Составление отчета по практике	22.06.2024 – 08.07.2024

Ответственное лицо от
профильной организации,

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)
М.П.

Руководитель практики,
зав. кафедрой управления
персоналом и рекламы

_____ (подпись)

А.А. Дороговцева

Задание принял
к выполнению
студент

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)