

НЕГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «МОСКОВСКИЙ ФИНАНСОВО-ПРОМЫШЛЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ «СИНЕРГИЯ»

Факультет Менеджмента

Направление подготовки /специальность: **38.03.03 Управление персоналом**
(код и наименование направления подготовки /специальности)

Профиль/специализация: **Кадровый менеджмент**
(наименование профиля/специализации)

Форма обучения: **заочная**
(очная, очно-заочная, заочная)

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета Менеджмента


_____ **Баранова И.П.**
(Подпись) (ФИО)
« 11 » _____ января _____ 2024 г.

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
НА ПРОИЗВОДСТВЕННУЮ ПРАКТИКУ**

Технологическая (проектно - технологическая практика)

6 семестр

обучающегося группы _____ .
(Шифр и № группы) (ФИО обучающегося)

Место прохождения практики:

(наименование структурного подразделения Образовательной организации)

Срок прохождения практики: с «__» _____ 202__ г. по «__» _____ 202__ г.

№ п/п	Виды работ																				
1.	Инструктаж по соблюдению правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности, санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов.																				
2.	Выполнение определенных практических кейсов-задач, необходимых для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности по итогам учебной практики (Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков)																				
2.1.	<p>Изучив условия организации труда в организации, на базе которой Вы проходите практику, проанализируйте влияние на мотивацию и удовлетворенность работников не менее 3-х гигиенических и 3-х мотивационных факторов (по Герцбергу). Внесите в таблицу факторы и примеры того, как они влияют на указанные характеристики.</p> <table border="1" data-bbox="225 703 1477 1435"> <thead> <tr> <th data-bbox="225 703 496 949">Факторы</th> <th data-bbox="496 703 1011 949">Категории факторов и их краткое описание (в чем конкретно выражаются в исследуемой организации)</th> <th data-bbox="1011 703 1477 949">Влияние на мотивацию и удовлетворенность (повышает/снижает)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="225 949 496 1010"></td> <td data-bbox="496 949 1011 1010"></td> <td data-bbox="1011 949 1477 1010"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="225 1010 496 1211" rowspan="3">Гигиенические</td> <td data-bbox="496 1010 1011 1084">1.</td> <td data-bbox="1011 1010 1477 1084"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="496 1084 1011 1158">2.</td> <td data-bbox="1011 1084 1477 1158"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="496 1158 1011 1211">3.</td> <td data-bbox="1011 1158 1477 1211"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="225 1211 496 1435" rowspan="3">Мотивационные</td> <td data-bbox="496 1211 1011 1285">1.</td> <td data-bbox="1011 1211 1477 1285"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="496 1285 1011 1359">2.</td> <td data-bbox="1011 1285 1477 1359"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="496 1359 1011 1435">3.</td> <td data-bbox="1011 1359 1477 1435"></td> </tr> </tbody> </table>	Факторы	Категории факторов и их краткое описание (в чем конкретно выражаются в исследуемой организации)	Влияние на мотивацию и удовлетворенность (повышает/снижает)				Гигиенические	1.		2.		3.		Мотивационные	1.		2.		3.	
Факторы	Категории факторов и их краткое описание (в чем конкретно выражаются в исследуемой организации)	Влияние на мотивацию и удовлетворенность (повышает/снижает)																			
Гигиенические	1.																				
	2.																				
	3.																				
Мотивационные	1.																				
	2.																				
	3.																				
2.2.	<u>На примере конкретной должности</u> в организации, на базе которой Вы проходите практику, укажите перечень документов, которые необходимо запросить у работника для оформления на основное место работы и подготовьте соответствующий приказ (текст разместите в приложении к отчету).																				
2.3.	<u>На примере конкретной должности</u> в организации, на базе которой Вы проходите практику, укажите перечень документов, которые необходимо запросить у работника для оформления на работу по внешнему совместительству и подготовьте соответствующий приказ (текст разместите в приложении к отчету).																				
2.4.	<u>На примере конкретной должности</u> в организации, на базе которой Вы проходите практику, опишите порядок оформления работника на должность по внутреннему совместительству и подготовьте соответствующий приказ (текст разместите в приложении к отчету).																				
2.5.	<u>На примере конкретной должности</u> в организации, на базе которой Вы проходите практику, укажите перечень документов, которые необходимо запросить у работника для																				

№ п/п	Виды работ
	оформления на основное место работы, если он является иностранным гражданином, и подготовьте соответствующий приказ (текст разместите в приложении к отчету).
3.	Систематизация собранного нормативного и фактического материала.
4.	Оформление отчета о прохождении практики.
5.	Защита отчета по практике.

Обучающийся индивидуальное задание получил

(ФИО)

(Подпись)

«__» _____ 20__ г.

НЕГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ЧАСТНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ФИНАНСОВО-ПРОМЫШЛЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
«СИНЕРГИЯ»
Факультет Менеджмента

Направление подготовки /специальность: 38.03.03 Управление персоналом
(код и наименование направления подготовки /специальности)

Профиль/специализация: Кадровый менеджмент
(наименование профиля/специализации)

Форма обучения: заочная
(очная, очно-заочная, заочная)

ОТЧЕТ
ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ
Практика технологическая (проектно – технологическая)
6 семестр

Обучающийся

_____ (ФИО)

_____ (подпись)

Ответственное лицо
от Профильной организации

М.П. (при наличии)

_____ (ФИО)

_____ (подпись)

Москва 202__г.

№ п/п	Подробные ответы обучающегося на практические кейсы-задачи
Кейс-задача № 1	
Кейс-задача № 2	
Кейс-задача № 3	
Кейс-задача № 4	
Кейс-задача № 5	

Дата: _____

_____ (подпись)

_____ (ФИО обучающегося)

Декану факультета Менеджмента
Университет «Синергия»
Барановой И.П.

от _____
(Ф.И.О. ответственного лица
от Профильной организации)

СПРАВКА¹

Дана _____ в том, что
(Ф.И.О. обучающегося полностью)
он(а) действительно проходил(а) производственную практику, технологическую
(Практика проектно-технологическая), 4 семестр, 2 недели в

(наименование Профильной организации)

с «__» _____ 202__ г. по «__» _____ 202__ г.

Обучающийся(ая) _____ успешно прошел(а)
(фамилия, инициалы обучающегося)

инструктаж по соблюдению правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности, санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов, после чего был(а) допущен(а) к выполнению определенных индивидуальным заданием видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

К должностным обязанностям и поставленным задачам в соответствии с индивидуальным заданием практикант относился добросовестно, проявляя интерес к работе. Порученные задания выполнил в полном объеме в установленные программой практики сроки.

**Ответственное лицо от
Профильной организации**
М.П. (при наличии)

(Ф.И.О.)

(подпись)

«__» _____ 20__ г.

¹ Справка оформляется на фирменном бланке Профильной организации

(Ф.И.О. обучающегося)

обучающий(ая)ся _____ курса заочной формы обучения
группы _____ по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом,
профиль/ специализация Кадровый менеджмент
успешно прошел(ла) производственную практику: технологическую (проектно-
технологическую),
с « _____ » _____ 20_ года по « _____ » _____ 20_ года в Профильной организации:

(наименование Профильной организации)

(юридический адрес)

I. Заключение-анализ результатов освоения программы практики:

Индивидуальное задание обучающимся (нужное отметить ✓):

- выполнено;
- выполнено не в полном объеме;
- не выполнено;

Владение материалом (нужное отметить ✓):

Обучающийся:

- умело анализирует полученный во время практики материал;
- анализирует полученный во время практики материал;
- недостаточно четко и правильно анализирует полученный во время практики материал;
- неправильно анализирует полученный во время практики материал;

Задачи, поставленные на период прохождения практики, обучающимся (нужное отметить ✓):

- решены в полном объеме;
- решены в полном объеме, но не полностью раскрыты;
- решены частично, нет четкого обоснования и детализации;
- не решены;

Спектр выполняемых обучающимся функций в период прохождения практики профилю соответствующей образовательной программы (нужное отметить ✓):

- соответствует;
- в основном соответствует;
- частично соответствует;
- не соответствует;

Ответы на практические кейсы-задачи, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, обучающийся (нужное отметить ✓):

- дает аргументированные ответы на вопросы;
- дает ответы на вопросы по существу;
- дает ответы на вопросы не по существу;
- не может ответить на вопросы;

Оформление обучающимся отчета по практике (нужное отметить ✓):

- отчет о прохождении практики оформлен правильно;
- отчет о прохождении практики оформлен с незначительными недостатками;
- отчет о прохождении практики оформлен с недостатками;
- отчет о прохождении практики оформлен неверно;

Аттестуемый продемонстрировал владение следующими профессиональными компетенциями:

Код	Содержание компетенции	Уровень освоения обучающимся (нужное отметить ✓)*
Профессиональные компетенции		
ОПК-2	Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных для решения задач в сфере управления персоналом;	<ul style="list-style-type: none"> • высокий • средний • низкий
ОПК-3	Способен разрабатывать и осуществлять мероприятия, направленные на реализацию стратегии управления персоналом, обеспечивать их документационное сопровождение и оценивать организационные и социальные последствия;	<ul style="list-style-type: none"> • высокий • средний • низкий
ОПК-4	Способен применять современные технологии и методы оперативного управления персоналом, вести документационное сопровождение и учет;	<ul style="list-style-type: none"> • высокий • средний • низкий

Примечание:

- Высокий уровень – обучающийся уверенно демонстрирует готовность и способность к самостоятельной профессиональной деятельности не только в стандартных, но и во внештатных ситуациях.
- Средний уровень – обучающийся выполняет все виды профессиональной деятельности в стандартных ситуациях уверенно, добросовестно, эффективно.
- Низкий уровень – при выполнении профессиональной деятельности обучающийся нуждается во внешнем сопровождении и контроле.

II. Показатели и критерии оценивания результатов практики

Оценочный критерий	Максимальное количество баллов	Оценка качества выполнения каждого вида работ (в баллах)
Выполнение индивидуального задания в соответствии с программой практики	30	
Оценка степени самостоятельности проведенного решения практических кейсов-задач, необходимых для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности по итогам практики	30	
Оценка качества проведенного анализа собранных материалов, данных для решения практических кейсов-задач, необходимых для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности по итогам практики	40	
Итоговая оценка:	100	

Замечания руководителя практики от Университета:

Отчет по учебной практике (технологическая (проектно-технологическая) **соответствует** требованиям программы практики, Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования в Университете «Синергия» и **рекомендуется к защите с оценкой** «_____».

Руководитель практики
от Университета

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

«___» _____ 20__ г.