

НЕГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «МОСКОВСКИЙ ФИНАНСОВО-ПРОМЫШЛЕННЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ «СИНЕРГИЯ»

Факультет Менеджмента

Направление подготовки /специальность: **38.03.02 Менеджмент**  
(код и наименование направления подготовки /специальности)

Профиль/специализация: **Менеджмент в строительстве**  
(наименование профиля/специализации)

Форма обучения: **заочная**  
(очная, очно-заочная, заочная)

**УТВЕРЖДАЮ**

Декан факультета Менеджмента

  
\_\_\_\_\_  
(Подпись) \_\_\_\_\_ (ФИО) Баранова И.П.  
«\_\_11\_\_» \_\_\_\_\_ января\_\_ 2024 г.

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ  
НА ПРОИЗВОДСТВЕННУЮ ПРАКТИКУ**

**Технологическая (проектно-технологическая) практика**

**5 семестр**

обучающегося группы \_\_\_\_\_  
(Шифр и № группы) \_\_\_\_\_ (ФИО обучающегося)

Место прохождения практики:

\_\_\_\_\_  
(наименование структурного подразделения Образовательной организации)

Срок прохождения практики: с «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

№ п/п	Виды работ
1.	Инструктаж по соблюдению правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности, санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов.
2.	Выполнение определенных практических кейсов-задач, необходимых для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности по итогам практики, проектно технологической практики
2.1.	<p>Кейс №1</p> <p>Вы участвуете в девелопмент проекте в роли его методолога, руководитель проекта поставил Вам задачу на основании текущего опыта компании в области проектного управления, подготовить отчет по анализу процессов завершения проекта, в качестве необходимых источников информации Вы можете пользоваться, корпоративными и международными стандартами проектного управления, документацией проекта, в котором вы принимаете участие. Отчет для руководителя проекта должен содержать следующую информацию:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Опишите процесс приемки результатов проекта</li> <li>• Опишите состав документации предназначенный для приемки результатов проекта</li> </ul> <p>Кейс №2</p> <p>Вы участвуете в девелопмент проекте в роли его методолога, руководитель проекта поставил Вам задачу на основании текущего опыта компании в области проектного управления, подготовить отчет по анализу процессов завершения проекта, в качестве необходимых источников информации Вы можете пользоваться, корпоративными и международными стандартами проектного управления, документацией проекта, в котором вы принимаете участие. Отчет для руководителя проекта должен содержать следующую информацию:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Опишите процесс приемки продукта проекта</li> <li>• Опишите процесс обновления активов организации</li> </ul> <p>Кейс №3</p> <p>Вы участвуете в девелопмент проекте в роли его методолога, руководитель проекта поставил Вам задачу на основании текущего опыта компании в области проектного управления, подготовить отчет по анализу процессов завершения проекта, в качестве необходимых источников информации Вы можете пользоваться, корпоративными и международными стандартами проектного управления, документацией проекта, в котором вы принимаете участие. Отчет для руководителя проекта должен содержать следующую информацию:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Проанализируйте действия и операции, необходимые для удовлетворения критериев завершения или выхода для фазы или проекта;</li> <li>• Проанализируйте действия и операции, необходимые для передачи продуктов, услуг или результатов проекта в следующую фазу или в производство и/или операционную деятельность;</li> </ul> <p>Кейс №4</p> <p>Вас назначили на должность руководителя девелопмент проекта, компании с линейной организационной структурой, для реализации проекта Вам нужно, основываясь на международных и национальных стандартах проектного управления подготовить следующие проектные документы по Вашему проекту, учитывая специфику деятельности организации, в которой Вы проходите практику:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Устав проекта</li> </ul>

№ п/п	Виды работ
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Матрица ответственности</li> <li>• Протокол аудита поставок</li> </ul> Кейс№5 Вас назначили на должность руководителя девелопмент проекта, компании с слабой матричной организационной структурой, для реализации проекта Вам нужно, основываясь на международных и национальных стандартах проектного управления подготовить следующие проектные документы по Вашему проекту, учитывая специфику деятельности организации, в которой Вы проходите практику: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Устав проекта</li> <li>• План управления персоналом проекта</li> <li>• Журнал регистрации изменений</li> </ul>
3.	Систематизация собранного нормативного и фактического материала.
4.	Оформление отчета о прохождении практики.
5.	Защита отчета по практике.

Обучающийся индивидуальное задание получил

\_\_\_\_\_ (ФИО)

\_\_\_\_\_ (Подпись)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

НЕГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ЧАСТНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«МОСКОВСКИЙ ФИНАНСОВО-ПРОМЫШЛЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
«СИНЕРГИЯ»  
Факультет Менеджмента

Направление подготовки /специальность: 38.03.02 Менеджмент  
(код и наименование направления подготовки /специальности)

Профиль/специализация: Менеджмент в строительстве  
(наименование профиля/специализации)

Форма обучения: очно- заочная  
(очная, очно-заочная, заочная)

ОТЧЕТ  
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ  
Технологическая (проектно-технологическая) практика

5 семестр

Обучающийся

\_\_\_\_\_ (ФИО)

\_\_\_\_\_ (подпись)

Ответственное лицо  
от Профильной организации  
М.П. (при наличии)

\_\_\_\_\_ (ФИО)

\_\_\_\_\_ (подпись)

Москва 202\_\_г.

**Практические кейсы-задачи, необходимые для оценки знаний, умений, навыков  
и (или) опыта деятельности по итогам практики**

№ п/п	Подробные ответы обучающегося на практические кейсы-задачи
Кейс-задача № 1	
Кейс-задача № 2	
Кейс-задача № 3	
Кейс-задача № 4	
Кейс-задача № 5	

Дата: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (ФИО обучающегося)



Декану факультета Менеджмента  
Университета «Синергия»  
Барановой И.П.

от \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. ответственного лица  
от Профильной организации)

## СПРАВКА<sup>1</sup>

Дана \_\_\_\_\_ в том, что  
(Ф.И.О. обучающегося полностью)

он(а) действительно проходил(а) ПРОИЗВОДСТВЕННУЮ ПРАКТИКУ

Технологическую (проектно-технологическую) практику

5 семестр, 6 недель в

\_\_\_\_\_  
(наименование Профильной организации)

с «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Обучающийся(аяся) \_\_\_\_\_ успешно прошел(а)  
(фамилия, инициалы обучающегося)

инструктаж по соблюдению правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности, санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов, после чего был(а) допущен(а) к выполнению определенных индивидуальным заданием видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

К должностным обязанностям и поставленным задачам в соответствии с индивидуальным заданием практикант относился добросовестно, проявляя интерес к работе. Порученные задания выполнил в полном объеме в установленные программой практики сроки.

**Ответственное лицо от  
Профильной организации**  
М.П. (при наличии)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

<sup>1</sup> Справка оформляется на фирменном бланке Профильной организации



## Аттестационный лист

---

*(Ф.И.О. обучающегося)*

обучающий(ая)ся \_\_\_\_\_ курса заочной формы обучения  
группы \_\_\_\_\_ по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент,  
профиль/ специализация Менеджмент в строительстве.  
успешно прошел(ла) ПРОИЗВОДСТВЕННУЮ ПРАКТИКУ: Технологическую (проектно-  
технологическую) практику  
**5 семестр**

с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_ года по « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_ года в Профильной организации:

---

*(наименование Профильной организации)*

---

*(юридический адрес)*

### **I. Заключение-анализ результатов освоения программы практики:**

#### **Индивидуальное задание обучающимся (нужное отметить ✓):**

- выполнено;
- выполнено не в полном объеме;
- не выполнено;

#### **Владение материалом (нужное отметить ✓):**

##### **Обучающийся:**

- умело анализирует полученный во время практики материал;
- анализирует полученный во время практики материал;
- недостаточно четко и правильно анализирует полученный во время практики материал;
- неправильно анализирует полученный во время практики материал;

#### **Задачи, поставленные на период прохождения практики, обучающимся (нужное отметить ✓):**

- решены в полном объеме;
- решены в полном объеме, но не полностью раскрыты;
- решены частично, нет четкого обоснования и детализации;
- не решены;

#### **Спектр выполняемых обучающимся функций в период прохождения практики профилю соответствующей образовательной программы (нужное отметить ✓):**

- соответствует;
- в основном соответствует;
- частично соответствует;
- не соответствует;

#### **Ответы на практические кейсы-задачи, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, обучающийся (нужное отметить ✓):**

- дает аргументированные ответы на вопросы;
- дает ответы на вопросы по существу;
- дает ответы на вопросы не по существу;

- не может ответить на вопросы;

**Оформление обучающимся отчета по практике (нужное отметить ✓):**

- отчет о прохождении практики оформлен правильно;
- отчет о прохождении практики оформлен с незначительными недостатками;
- отчет о прохождении практики оформлен с недостатками;
- отчет о прохождении практики оформлен неверно;

**Аттестуемый продемонстрировал владение следующими общепрофессиональными и профессиональными компетенциями:**

Код	Содержание компетенции	Уровень освоения обучающимся (нужное отметить ✓)*
<b>Общепрофессиональные компетенции</b>		
<b>Профессиональные компетенции</b>		
ПК-1	Способен реализовывать проекты с применением финансовых методов, моделей и механизмов организации и планирования производства	<ul style="list-style-type: none"> <li>• высокий</li> <li>• средний</li> <li>• низкий</li> </ul>
ПК-2	Способен осуществлять руководство финансами организации с использованием современных информационных технологий	<ul style="list-style-type: none"> <li>• высокий</li> <li>• средний</li> <li>• низкий</li> </ul>

*Примечание:*

- Высокий уровень – обучающийся уверенно демонстрирует готовность и способность к самостоятельной профессиональной деятельности не только в стандартных, но и во внестатных ситуациях.
- Средний уровень – обучающийся выполняет все виды профессиональной деятельности в стандартных ситуациях уверенно, добросовестно, эффективно.
- Низкий уровень – при выполнении профессиональной деятельности обучающийся нуждается во внешнем сопровождении и контроле.

**II. Показатели и критерии оценивания результатов практики**

Оценочный критерий	Максимальное количество баллов	Оценка качества выполнения каждого вида работ (в баллах)
Выполнение индивидуального задания в соответствии с программой практики	30	
Оценка степени самостоятельности проведенного решения практических кейсов-задач, необходимых для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности по итогам практики	30	
Оценка качества проведенного анализа собранных материалов, данных для решения практических кейсов-задач, необходимых для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности по итогам практики	40	
<b>Итоговая оценка:</b>	100	

Замечания руководителя практики от Университета:

---

---

---

---

---

---

---

---

Отчет по учебной практике проектно-технологической **соответствует** требованиям программы практики, Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования в Университете «Синергия» и **рекомендуется к защите с оценкой** «\_\_\_\_\_».

Руководитель практики  
от Университета

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (ФИО)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.