Договор №_____

о практической подготовке обучающихся, заключаемый между Образовательным частным учреждением высшего образования «Московская международная академия» и Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Карсовайская средняя общеобразовательная школа»_____

полное наименование организации

с. Карсовай «15» мая 2023 г.

Образовательное частное учреждение высшего образования «Московская международная академия» (ОЧУ ВО «ММА»), именуемое в дальнейшем «Академия», в лице ректора Л.М.Терентия, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Карсовайская средняя общеобразовательная школа», именуемое в дальнейшем «Профильная организация», в лице директора И.В. Булановой, действующего на основании устава школы, с другой стороны, именуемые по отдельности «Сторона», а вместе — «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся (далее – практическая подготовка).

1.2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (Приложение № 1).

1.3. Реализация компонентов образовательной программы, согласованных Сторонами в приложении № 1 к настоящему Договору (далее – компоненты образовательной программы), осуществляются в помещениях Профильной организации, перечень которых согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора (Приложение № 2).

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Академия обязана:

2.1.1. не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;

2.1.2. назначить руководителя по практической подготовке от Академии, который:

- обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной

программы;

- организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

- несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Организации, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.3. при смене руководителя по практической подготовке в 5-ти дневный срок сообщить об этом Профильной организации;

2.1.4 установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающими в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

2.1.5 направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки;

2.1.6. _____ (иные обязанности Академии),

2.2. Профильная организация обязана:

22.1. создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

22.2. назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;

2.2.3. при смене лица, указанного в пункте 2.2.2, в 5-ти дневный срок сообщить об этом Академии;

2.2.4. обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.5 проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю Организации об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.2.6 ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации;

2.2.7 провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.8 предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Академии возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами (приложение № 2 к настоящему Договору), а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.9 обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Академии;

2.2.10. _____ (иные обязанности Профильной организации).

2.3. Академия имеет право:

2.3.1. осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2 запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

2.3.2 _____ (иные права Академии).

2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1. требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2. в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося;

2.4.3 _____ (иные права Профильной организации).

3. Срок действия договора

3.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

4. Заключительные положения

4.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению

Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

4. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Профильная организация
Муниципальное бюджетное образовательное учреждение «Карсовайская средняя общеобразовательная школа»
(полное наименование)

Адрес*: 427540 Удмуртская Республика, Балезинский район, с. Карсовай, ул. Мира, д. 6

+7 (34166) 3-12-47

karsovai_school@mail.ru

Директор _____ И.В.Буланова
(наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии)

М.П. (при наличии)

Академия
Образовательное частное учреждение высшего образования
«Московская международная академия»
(полное наименование)

Адрес*: 115184, г. Москва, ул. Новокузнецкая, д. 25, эт. 2, пом. 3

+7 (495) 120-10-22
+7 (495) 616-43-23

priem@mmamos.ru
info@mmamos.ru

Ректор _____ Л.М. Терентий
(наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии)

М.П. (при наличии)

*Юридический адрес

Приложение № 1
к договору о практической подготовке
№ ____ от «15» мая 2023 г.

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН

организации практической подготовки в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Карсовайская средняя общеобразовательная школа»
наименование профильной организации

для обучающихся ОЧУ ВО «ММА» на 2023 год

№ п/п	Направление подготовки/ специальность (образовательная программа)	Компоненты образовательной программы	Курс, группа	Кол-во студентов	Сроки организации практической подготовки
1	44.03.01 Педагогическое образование (Иностранный язык)	Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности: преподавание иностранного языка.	3 курс, группа ПИЯ-22в-1	1	23.06.23-17.08.23

Профильная организация:

Директор _____ И.В. Буланова
(наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии)

Академия:

Ректор _____ Л.М. Терентий
(наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии)

Приложение № 2
к договору о практической подготовке
№ ____ от «15» мая 20 23 г.

ПЕРЕЧЕНЬ ПОМЕЩЕНИЙ

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Карсовайская средняя общеобразовательная школа»,
наименование профильной организации

в которых реализуются компоненты образовательных программ в форме практической подготовки

№ п/п	Направление подготовки/ специальность (образовательная программа)	Компоненты образовательной программы	Наименование помещения, подтверждающего наличие материально-технического обеспечения, с перечнем основного оборудования	Адрес (местоположение) помещения
1	44.03.01 Педагогическое образование (Иностранный язык)	Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности: преподавание иностранного языка.	Учебные кабинеты №25, №6, №20, №21. Кабинет завуча по учебной части, кабинет директора, школьная библиотека.	427540 Удмуртская Республика, Балезинский район, с. Карсовай, ул. Мира, д. 6
				ФАКТИЧЕСКИЙ АДРЕС

Профильная организация:

Директор _____ И.В. Буланова
(наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии))

Академия:

Ректор _____ Л.М. Терентий
(наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии))

ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
МОСКОВСКАЯ МЕЖДУНАРОДНАЯ АКАДЕМИЯ

«СОГЛАСОВАНО»
Руководитель практики
(практической подготовки) от
профильной организации

_____
(подпись)
Тутынина Татьяна Владимировна
ФИО руководителя
« 28 » 06 20 23 г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Руководитель практики
(практической подготовки) от академии
(ОЧУ ВО ММА)

_____
(подпись)
_____
ФИО руководителя
« » _____ 20 г.

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ И РАБОЧИЙ ПЛАН-ГРАФИК ПРАКТИКИ (ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ)

Обучающийся (аяся) Туктарева Людмила Александровна.
Направление: 44.03.01 Педагогическое образование
Направленность: Иностранный язык
Курс 3, группа ПИЯ-22в-1
Производственная практика (Педагогическая (тьюторская) практика)

День №/Дата	Задание	Компетенции
1-4/23.06- 26.06	Получение инструктажа по требованиям охраны труда. Получение инструктажа по технике безопасности, пожарной безопасности и правилам внутреннего трудового распорядка организации	ОПК-5; ОПК-6; ПК-1; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-8; ПК-9
5-7/27.06-29.06	Получение индивидуального задания, обсуждение алгоритмов его выполнения	ОПК-5; ОПК-6; ПК-1; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-8; ПК-9
8-22/30.06-14.07	Изучение: -структур рабочих программ данного учебного заведения; -изменений в программе предмета «Иностранный язык (английский)» в связи с переходом на ФГОС 3 поколения; -новых методов и приёмов в преподавании иностранного языка для учащихся среднего звена; Познакомиться с требованиями и условиями проведения ВПР по английскому языку в 7 классе. Посетить и проанализировать мероприятия пришкольного лагеря и сводного отряда с целью знакомства с учащимися 6 класса, анализа проведённых мероприятий: «Дружба начинается с улыбки», «Кем быть?», «Алло, мы ищем таланты» и т.д.	ОПК-5; ОПК-6; ПК-1; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-8; ПК-9
23-38/17.07-31.07	Провести онлайн занятие с учащимися 6 класса «Для чего нужно изучать английский язык?», с родителями провести беседу на тему «Мотивация ребёнка в изучении иностранного языка», проработать план по подготовке к ВПР по английскому языку для будущих семиклассников.	ОПК-5; ОПК-6; ПК-1; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-8; ПК-9
39-46/1.08-7.08	Анализ полученных данных	ОПК-5; ОПК-6; ПК-1; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-8; ПК-9
47-57/8.08-17.08	Подготовка и предоставление отчета о прохождении практики	ОПК-5; ОПК-6; ПК-1; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-8; ПК-9

Ознакомлен (а)_____ Туктарева Л.А.

подпись обучающегося

ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
МОСКОВСКАЯ МЕЖДУНАРОДНАЯ АКАДЕМИЯ

ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ

Производственной практики (Педагогическая (тьюторская) практика)
наименование вида и типа практики
(ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ)

Обучающийся (аяся) Туктарева Людмила Александровна
Направление: 44.03.01 Педагогическое образование
Направленность: Иностранный язык
Курс _3_, группа ___ПИЯ-22в-1_____
Производственная практика (Педагогическая (тьюторская) практика)
Период практики:
с « 23 » 06 20 23 г. по « 17 » 08 20 23 г.

Число	Содержание работы	Отметка о выполнении
23.06- 26.06	Прибытие на место прохождения практики. Ознакомление с правилами по требованиям охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности и правилам внутреннего трудового распорядка организации	Выполнено.
27.06-29.06	Получение индивидуального задания, обсуждение алгоритмов его выполнения	Выполнено.
30.06-14.07	Изучение рабочих программ по иностранному языку (английский) за 3 последних года. Анализ изменений в программе предмета «Иностранный язык (английский)» в связи с переходом на ФГОС 3 поколения. Знакомство с новыми методами и приёмами в преподавании иностранного языка для учащихся среднего звена. Знакомство с критериями оценивания и условиями проведения ВПР по английскому языку в 7 классе на базе	Выполнено.

Число	Содержание работы	Отметка о выполнении
	школы. Посетила мероприятие пришкольного лагеря «Дружба начинается с улыбки». Познакомилась с учащимися 6 класса. Выявила лидеров в группе. Посетила мероприятие профоринтационной направленности «Кем быть?». Выявила круг профессий, интересующих ребят в большей степени. Посетила творческий – конкурс «Алло, мы ищем таланты». Познакомилась с творчеством ребят. Наблюдала за проведением беседы с родителями на тему «Подросток-кто он?». Изучала нестандартные методы и приёмы работы по предмету иностранного языка для обучающихся среднего звена на уровне наработок школьного коллектива.	
17.07-31.07	Подготовка и подмор материала для проведения онлайн занятия «Для чего нужно изучать английский язык?». Провела онлайн - занятие с учащимися 6 класса «Для чего нужно изучать английский язык?». Обсудила с учащимися их мнения по поводу изучения английского языка. Провела опрос о необходимости изучения предмета. Познакомила с возможностями, которыми обладает человек, изучивший английский язык на школьном уровне. Привела ряд востребованных профессий в России, для которых необходимо владение английского языка. Провела игру «Кто я?». Подготовка материала для беседы с родителями на тему «Мотивация ребёнка в изучении иностранного языка», результатов опроса школьников. Провела беседу с родителями «Как замотивировать ребёнка на изучение английского языка». Проработала план по подготовке к ВПР по английскому языку для будущих семиклассников, на основе полученной	Выполнено

Число	Содержание работы	Отметка о выполнении
	информации при анализе, наблюдении и проведении разного вида работ на практике.	
1.08-7.08	Анализ полученных данных.	Выполнено.
8.08-17.08	Подготовка отчёта и документации по практике.	Выполнено

Подпись обучающегося _____ Туктарева Л.А.

Подпись руководителя практики
от профильной организации _____ Тутынина Т.В.

ОТЗЫВ О ПРОХОЖДЕНИИ
Производственной практики (Педагогическая (тьюторская) практика)
наименование вида и типа практики
(ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ)

Обучающегося *Туктарева Людмила Александровна*

(фамилия, имя, отчество)

Направление 44.03.01 Педагогическое образование

Курс : 3 Группа: ПИЯ-22в-1

проходил(а) Производственную практику (Педагогическая (тьюторская) практика)

в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Карсовайская средняя общеобразовательная школа»

В период с «23» 06 20 23 г. по «17» 08 20 23 г. обучающаяся __ курса специальности 44.03.01 Педагогическое образование (Иностранный язык) ОЧУ ВО ММА Туктарева Людмила Александровна проходила Производственную практику (Педагогическая (тьюторская) практика) в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Карсовайская средняя общеобразовательная школа».За время прохождения практики Туктарева Людмила Александровна в соответствии с индивидуальным заданием, провела практику по организации воспитательной деятельности.

При прохождении практики Туктарева Людмила Александровна проявила развитые организационные способности, заинтересованность, методичность и пунктуальность в организации практики по организации воспитательной деятельности.

Индивидуальное задание выполнено полностью.

В рамках прохождения практики Туктарева Людмила Александровна освоила общие, общепрофессиональные и профессиональные компетенции, предусмотренные программой практики, получила первичные профессиональные умения и навыки.

Туктарева Людмила Александровна своевременно выполнила весь объем работы, продемонстрировала хорошую теоретическую и прикладную подготовку, грамотно применила имеющиеся знания на практике. Результаты практики представлены в количественной и качественной форме. Материалы практики (Отчет) изложены грамотно и доказательно. Замечаний по прохождению практики *нет*.

Таким образом, цель Производственной практики (Педагогическая (тьюторская) практика) достигнута.

Рекомендуемая оценка ___отлично___

Актуальные задачи профильной организации:

1. Проведение исследований в рамках анализа и выявления представлений направленное на изучение профессиональной деятельности в области организации воспитательной деятельности.

Руководитель практики
от профильной организации _____Тутынина Т.В.заместитель директора по УВР\учитель русского языка и литературы__

(ФИО, должность, подпись)

Заключение руководителя практики от академии (ОЧУ ВО ММА):

Обучающийся (аяся) Туктарева Людмила Александровна освоил(а) компетенции, предусмотренные программой Производственной практики (Педагогическая (тьюторская) практика) в полном объёме. Отчёт подготовлен согласно предъявляемым требованиям к содержанию и оформлению. В ходе прохождения практики по организации воспитательной деятельности на актуальную для профильной организации тематику, были предложены рекомендации по решению стоящих перед профильной организацией задач.

Оценка_____

Руководитель практики
от академии (ОЧУ ВО ММА)_____к.филол.н., доцент Пестова М.С.

(ФИО, должность, подпись)

ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
МОСКОВСКАЯ МЕЖДУНАРОДНАЯ АКАДЕМИЯ

НАПРАВЛЕНИЕ НА ПРОХОЖДЕНИЕ
Производственной практики (Педагогическая (тьюторская) практика)
наименование вида и типа практики
(ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ)

Обучающийся(аяся) 3 курса направления 44.03.01 Педагогическое образование (Иностранный язык) Туктарева Людмила Александровна, направляется для прохождения Производственной практики (Педагогическая (тьюторская) практика) в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Карсовайская средняя общеобразовательная школа.

Срок прохождения Производственной практики (Педагогическая (тьюторская) практика) (практической подготовки) с «23» 06 2023г. по «17» 08 2023 г.

Руководитель практики (практической подготовки) от академии (ОЧУ ВО ММА): Пестова М.С., к.филол.н., доцент.

Декан _____/ Пестова М.С.

Руководитель практики (практической подготовки) от профильной организации: Тутынина Т. В. заместитель директора по УВР\учитель русского языка и литературы, высшая категория.

Прибыл (а) « 23 » 06 20 23г _____ Тутынина Т.В.
(подпись отв. лица в профильной организации)

Убыл (а) « 17 » 08 20 23 г. _____ Тутынина Т.В.
(подпись отв. лица в профильной организации)

[redacted]

МИНИСТЕРС[redacted]РТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

[redacted]

№ [redacted] ноябр[redacted]

[redacted]

на право оказывать обра[redacted]ельных
программ по видам [redacted]ессиям,
специальностям, [redacted]льного
образования), по[redacted]м – в
[redacted]

[redacted]

[redacted]

[redacted]оящая лицензия предостав[redacted]рок:

[redacted] до « [redacted] » [redacted]

[redacted]

[redacted] » ноября [redacted] 20[redacted]

[redacted]щая лицензия име[redacted]

[redacted]

Приложение № 1

к лицензии на осуществление

образовательной деятельности

«10» ноября 20[redacted]16 г.

[redacted]

[redacted]

Серия [redacted]5