

**Образовательная автономная некоммерческая организация
высшего образования
«МОСКОВСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»**

Факультет «Экономики и управления»
Направление подготовки: **38.03.01 Экономика**
Направленность: Бухгалтерский учет, анализ и аудит

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета «Экономики и
управления»

_____ А.Л. Карпова

подпись

« ____ » _____ 202__ г.

**ОТЧЕТ
о прохождении учебной практики**

обучающимся группы _____
(код и номер учебной группы)

(фамилия, имя, отчество обучающегося)

Место прохождения практики:

*Образовательная автономная некоммерческая организация высшего образования
«Московский технологический институт»*

(полное наименование организации)

Руководители учебной практики от Института:

(фамилия, имя, отчество)

(ученая степень, ученое звание, должность)

1. Дневник учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков научно-исследовательской деятельности)

| № п/п | Содержание этапов работ, в соответствии с индивидуальным заданием на практику | Дата выполнения этапов работ | Отметка о выполнении руководителя практики от организации (подпись) |
|----------|---|------------------------------------|--|
| 1 | Ознакомиться с основными нормативными актами, регулирующими ведение бухгалтерского учета в РФ и на предприятии: кодексы и федеральные законы РФ о бухгалтерском учете, положения по бухгалтерскому учету, методические рекомендации в виде инструкций, рекомендаций и разъяснений, а также рабочие документы организации (учетная политика организации, рабочий план счетов, система документооборота, порядок инвентаризации и т.д.). * Изучить организацию бухгалтерского учета на предприятии (структура аппарата бухгалтерии, права и обязанности сотрудников бухгалтерии). * Изучить технику и формы бухгалтерского учета на предприятии (учетные регистры предприятия: книги, | | |

| | | | |
|---|--|--|--|
| | карточки, свободные листы. | | |
| 2 | * Ознакомиться со структурой бухгалтерского баланса, составить агрегированный баланс и на его основе провести анализ удельного веса отдельных хозяйственных средств по их видам и источникам образования. | | |
| 3 | *Изучить счета бухгалтерского учета, используемые на предприятии (активные, пассивные; синтетические и аналитические счета и их взаимосвязь). | | |
| 4 | *Изучить порядок документирования хозяйственных операций (типовые и специализированные документы на предприятии, первичные и сводные, знакомство с графиком документооборота на предприятии). | | |
| 5 | *Ознакомиться с порядком проведения инвентаризации имущества на предприятии: правила проведения инвентаризации, количество инвентаризаций в отчетном году, дата их проведения, перечень имущества и обязательств, проверяемых при каждой из них, состав инвентаризационной комиссии. Изучить инвентаризационные описи или акты инвентаризации. | | |
| 6 | Оформление отчета (текст, рисунки, чертежи) | | |
| 7 | Сдача отчета | | |

« » _____ 202__ г.

Обучающийся _____
(подпись)

И.О. Фамилия _____

2. Аналитическая записка

(характеристика проделанной обучающимся работы, выводы по результатам практики)

1. Основные нормативные акты, регулирующие ведение бухгалтерского учета на

предприятии:

2. Организация бухгалтерской службы и форма бухгалтерского учета, применяемая на предприятии:

3. Анализ удельного веса отдельных статей бухгалтерского баланса (на основании составленной таблицы «Агрегированный баланс»):

4. Счета бухгалтерского учета, используемые на предприятии:

5. Документирование хозяйственных операций на предприятии

6. Инвентаризация имущества и порядок ее проведения на предприятии

«__» _____ 202__ г.

 подпись

 И.О. Фамилия обучающегося

4. Заключение руководителя от Института

Руководитель практики от Института дает оценку работе обучающегося исходя из анализа отчета о прохождении учебной практики, выставяя балл от 0 до 20 (где 20 указывает на полное соответствие критерию, 0 – полное несоответствие) по каждому критерию. В случае выставления балла ниже пяти, руководителю рекомендуется сделать комментарий.

Итоговый балл представляет собой сумму баллов, выставленных руководителем от Института.

| № п/п | Критерии | Балл (0...20) | Комментарии (при необходимости) |
|-------|---|---------------|---------------------------------|
| 1 | Понимание цели и задач задания на учебную практику. | | |
| 2 | Полнота и качество индивидуального плана и отчетных материалов. | | |
| 3 | Владение профессиональной терминологией при составлении отчета. | | |
| 4 | Соответствие требованиям оформления отчетных документов. | | |
| 5 | Использование источников информации, документов, библиотечного фонда. | | |
| | Итоговый балл: | | |

Особое мнение руководителя от Института (при необходимости):

Обучающийся по итогам учебной практики (практика по получению профессиональных умений и навыков научно-исследовательской деятельности) заслуживает оценку «_____».

« » _____ 202__ г.

Руководитель от Института

(подпись)

И.О. Фамилия