

ОТЧЕТ

о прохождении практики

обучающимся группы _____
(код и номер учебной группы)

(фамилия, имя, отчество обучающегося)

Место прохождения практики:

*Образовательная автономная некоммерческая организация
высшего образования «Московский технологический институт»*

(полное наименование организации)

Руководитель учебной практики от Института:

(фамилия, имя, отчество)

Заведующий кафедрой

(ученая степень, ученое звание, должность)

1. Индивидуальный план-дневник учебной (ознакомительной) практики

Индивидуальный план-дневник практики составляется обучающимся на основании полученного задания на практику в течение организационного этапа практики (до фактического начала выполнения работ) с указанием запланированных сроков выполнения этапов работ.

Отметка о выполнении (слово «Выполнено») удостоверяет выполнение каждого этапа практики в указанное время. В случае обоснованного переноса выполнения этапа на другую дату, делается соответствующая запись («Выполнение данного этапа перенесено на... в связи с...»).

Таблица индивидуального плана-дневника заполняется шрифтом Times New Roman, размер 12, оформление – обычное, межстрочный интервал – одинарный, отступ первой строки абзаца – нет.

№ п/п	Содержание этапов работ, в соответствии с индивидуальным заданием на практику	Дата выполнения этапов работ	Отметка о выполнении
1.	Оформление на ознакомительную практику. Прохождение инструктажа по охране труда и техники безопасности		
2.	Изучение структуры электроэнергетического предприятия и его места в энергосистеме		
3.	<ul style="list-style-type: none">Составить общее описание предприятия (организации) – название, местоположение, собственник, статус.Изучить направления деятельности предприятия (организации), структурной схемы управления его подразделениями, службами и отделами.Пройти инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.Ознакомиться с существующими на предприятии методами и технологиями защиты от чрезвычайных		

	<p>ситуаций.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Изучить основные понятия, категории и инструменты анализа систем обеспечения безопасности. • Научиться использовать Internet-ресурсы, полнотекстовые баз данных и каталогов, электронные журналы и патенты, поисковые ресурсы для поиска информации в области техносферной безопасности. • Ознакомиться с должностными инструкциями применительно к сфере своей профессиональной деятельности. <p>Изучить методы анализа и применения технологии выполнения наиболее типичных операций применительно к сфере своей деятельности.</p>		
4.	<ul style="list-style-type: none"> • Изучить основные требования экологической безопасности при осуществлении профессиональной деятельности. • Принимать участие в разработке мероприятий по повышению экологической и производственной безопасности. • Изучить методику прогнозирования социально-экономических последствий при развитии негативных событий, оказывающих влияние на экологическую обстановку. 		
5.	<ul style="list-style-type: none"> • Изучить действующую систему на предприятии (организации) нормативно-правовые акты в области техносферной безопасности. • Изучить методы и методики применения нормативно-правовых актов, содержащие государственные нормативные требования в области техносферной безопасности. • Изучить методы и методики подбора нормативно-правовых актов для решения локальных задач обеспечения техносферной безопасности. 		
6.	Оформление отчета (текст, рисунки, чертежи)		
7.	Сдача отчета		

« » _____ 202__ г.

Обучающийся _____
(подпись)

И.О. Фамилия

2.Технический отчет

(характеристика проделанной обучающимся работы, выводы по результатам практики)

3. Основные результаты выполнения задания на практику

В этом разделе обучающийся описывает результаты анализа (аналитической части работ) и результаты решения задач по каждому из пунктов задания на учебную практику.

Текст в таблице набирается шрифтом Times New Roman, размер 12, оформление – обычное, межстрочный интервал – одинарный, отступ первой строки абзаца – нет.

№ п/п	Результаты выполнения задания по практике
1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	

4. Заключение руководителя от Института

Руководитель от Института дает оценку работе обучающегося исходя из анализа отчета о прохождении учебной практики, выставляя балл от 0 до 20 (где 20 указывает на полное соответствие критерию, 0 – полное несоответствие) по каждому критерию. В случае выставления балла ниже пяти, руководителю рекомендуется сделать комментарий.

Итоговый балл представляет собой сумму баллов, выставленных руководителем от Института.

№ п/п	Критерии	Балл (0...20)	Комментарии (при необходимости)
1	Понимание цели и задач задания на учебную практику.		
2	Полнота и качество индивидуального плана и отчетных материалов.		
3	Владение профессиональной терминологией при составлении отчета.		
4	Соответствие требованиям оформления отчетных документов.		
5	Использование источников информации, документов, библиотечного фонда.		
	Итоговый балл:		

Особое мнение руководителя от Института (при необходимости):

Обучающийся по итогам учебной (ознакомительной) практики заслуживает оценку « _____ ».

« » _____ 202__ г.

Руководитель от Института

(подпись)

И.О. Фамилия