

НЕГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «МОСКОВСКИЙ ФИНАНСОВО-ПРОМЫШЛЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ «СИНЕРГИЯ»

Факультет Государственного и муниципального управления
(наименование факультета/ института)

Направление подготовки /специальность: 38.04.04 Государственное и муниципальное
управление

(код и наименование направления подготовки /специальности)

Профиль/специализация: Цифровое развитие городских пространств
(наименование профиля/специализации)

Форма обучения: заочная

(очная, очно-заочная, заочная)

УТВЕРЖДАЮ

Академический директор факультета



Бычков А.Н.

(Подпись)

(ФИО)

«15» января 2024 г.

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
НА УЧЕБНУЮ ПРАКТИКУ

(вид практики)

ОЗНАКОМИТЕЛЬНУЮ ПРАКТИКУ

(тип практики)

обучающегося группы ОМУ-12209МОцргп
(Шифр и № группы)

Леонтяк Яны Александровны
(ФИО обучающегося)

Место прохождения практики:

Университет Синергия, Кафедра Государственного и муниципального управления
(наименование Профильной организации)

Срок прохождения практики: с «29» июня 2024 г. по «26» июля 2024 г.

Содержание индивидуального задания на практику:

№ п/п	Виды работ
1.	Инструктаж по соблюдению правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности, санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов.
2.	Выполнение определенных практических кейсов-задач, необходимых для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности по итогам учебной практики, ознакомительной практики.
2.1.	<p>Кейс-задача № 1. Описание ситуации:</p> <p>Вы пришли в государственное учреждение и приступаете к ее исследованию для обеспечения высокой эффективности вашей дальнейшей работы. Непосредственным руководителем вам поставлена задача до начала выполнения ваших должностных обязанностей, самостоятельно изучить и описать основные характеристики организации и подготовить на имя непосредственного руководителя служебную записку о наличии у вас необходимой информации.</p> <p>Содержание задания:</p> <p>Воспользовавшись общедоступной информацией об исследуемой организации (официальный сайт, данные статистической отчетности), документами, находящимися в открытом доступе, а также проводя опросы (интервьюирование) руководителей и сотрудников, определите и запишите:</p> <ul style="list-style-type: none"> • полное официальное название и сокращенное официальное название организации; • организационно-правовую форму организации в соответствии с Общероссийским классификатором организационно-правовых форм ОК 028-2012; • территориальное размещение организации; • нормативные акты, регулирующие сферу деятельности, в которой работает организация.
2.2.	<p>Кейс-задача № 2. Описание ситуации:</p> <p>Вы работаете в государственном учреждении. Непосредственным руководством вам поставлена задача изучить и описать противодействие коррупции в организации.</p> <p>Содержание задания:</p> <p>Основываясь на результатах решения предыдущей кейс-задачи, а также воспользовавшись дополнительной информацией об исследуемой организации (официальный сайт, данные статистической отчетности), документами, находящимися в открытом доступе, а также проводя опросы (интервьюирование) руководителей и сотрудников, определите и запишите:</p> <ul style="list-style-type: none"> • антикоррупционные документы в организации; • предупреждение конфликта интересов в организации; • правила подачи декларации о доходах; • примеры выявленных случаев коррупционного поведения, при наличии; • планирование антикоррупционной деятельности в организации; • сделайте выводы об эффективности противодействия коррупции в организации.
2.3.	<p>Кейс-задача № 3. Описание ситуации</p> <p>Вы работаете в государственном учреждении. Непосредственным руководством вам поставлена задача оценить процесс разработки и принятия решений в органах власти в сфере деятельности вашей организации:</p> <p>Содержание задания:</p>

№ п/п	Виды работ
	<p>Основываясь на оценке документов, статистических данных, опросах, результатах решения предыдущих кейс-задач, опишите:</p> <ul style="list-style-type: none"> • особенности разработки и принятия решений в органах власти в конкретной сфере; • статистические и экономические показатели оценки решений в органах власти в конкретной сфере; • социологические показатели оценки принятых решений в органах власти в конкретной сфере; • политические показатели оценки принятых решений в органах власти в конкретной сфере; • оцените проблемы и пути повышения эффективности оценки принятых решений в органах власти в конкретной сфере; сделайте выводы.
2.4.	<p>Кейс-задача № 4. Описание ситуации: Вы работаете в государственном учреждении. Непосредственным руководством вам поставлена задача оценить характер коммуникаций и взаимодействия с органами власти на примере вашего учреждения.</p> <p>Содержание задания: Основываясь на оценке документов, опросах, результатах решения предыдущих кейс-задач, опишите:</p> <ul style="list-style-type: none"> • виды коммуникаций и взаимодействия с органами власти в вашем учреждении; • общественная и экспертная оценка уровня коммуникаций и взаимодействия с органами власти в вашем учреждении; • оцените коммуникации и взаимодействие с органами власти в вашем учреждении, сделайте выводы.
2.5.	<p>Кейс-задача № 5. Описание ситуации: Вы работаете в государственном учреждении. Непосредственным руководством вам поставлена задача оценить информационные технологии в учреждении.</p> <p>Содержание задания: Основываясь на оценке документов, опросах, результатах решения предыдущих кейс-задач, опишите:</p> <ul style="list-style-type: none"> • современные информационные технологии в органах власти; • административные и должностные регламенты, регулирующие информационные технологии в вашем учреждении; • внутренние и внешние факторы применения информационных технологий в вашем учреждении и в процессе взаимодействия с органами власти; • основные применяемые в учреждении информационные технологии по взаимодействию с обществом и по обработке информации; • на основе исследования сделайте выводы об уровне развития информационных технологий в учреждении.
3.	Систематизация собранного нормативного и фактического материала.
4.	Оформление отчета о прохождении практики.
5.	Защита отчета по практике.

Обучающийся индивидуальное задание получил

Леонтьяк Яна Александровна

(ФИО)

(Подпись)

«29» июня 2024г.

НЕГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ЧАСТНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ФИНАНСОВО-ПРОМЫШЛЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
«СИНЕРГИЯ»

Факультет Государственного и муниципального управления
(наименование факультета)

Направление подготовки /специальность: 38.04.04 Государственное и муниципальное
управление

(код и наименование направления подготовки /специальности)

Профиль/специализация: Цифровое развитие городских пространств
(наименование профиля/специализации)

Форма обучения: заочная

(очная, очно-заочная, заочная)

ОТЧЕТ
ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ
(вид практики)
ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКЕ
(тип практики)

Обучающийся

Леонтьяк Яна Александровна

(ФИО)



(подпись)

Ответственное лицо
от Профильной организации
М.П. (при наличии)

(ФИО)

(подпись)

Москва 2024 г.

Практические кейсы-задачи, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности по итогам практики

№ п/п	Подробные ответы обучающегося на практические кейсы-задачи
Кейс-задача № 1	<p>Наименование организации: Полное официальное название: Негосударственное образовательное частное учреждение высшего образования «Московский финансово-промышленный Университет «Синергия». Сокращенное официальное название: Университет «Синергия».</p> <p>Организационно-правовая форма: 85.22 - Образование высшее</p> <p>Территориальное размещение: Адрес: 129090, г. Москва, ул. Мещанская, д.9/14, стр. 1</p> <p>Нормативные акты, регулирующие сферу деятельности организации:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ – основной закон, регулирующий деятельность образовательных организаций в России. 2. Указ Президента Российской Федерации от 1 декабря 2016 г. № 642 "О стратегии научно-технологического развития Российской Федерации" – определяет стратегические направления научно-технического развития. 3. Приказы Министерства науки и высшего образования Российской Федерации – регулируют конкретные аспекты научной деятельности и управления научными учреждениями. 4. Федеральный закон от 6 октября 1999 г. № 184-ФЗ "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации" – устанавливает общие принципы деятельности государственных органов, в том числе и в сфере науки и технологий.
Кейс-задача № 2	<p>Для изучения и описания противодействия коррупции был проведен комплексный анализ, включающий изучение официальных документов, статистических отчетов, интервьюирование сотрудников и руководителей. Ниже приведены результаты исследования.</p> <p>Антикоррупционные документы в организации</p> <p>В организации разработан и утвержден ряд документов, направленных на противодействие коррупции:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Кодекс этики и служебного поведения сотрудников – устанавливает нормы и правила поведения сотрудников, включая запрет на получение взяток и участие в коррупционных схемах. 2. Антикоррупционная политика – документ, регламентирующий основные принципы и меры по противодействию коррупции, включая профилактику, выявление и наказание за коррупционные действия.

№ п/п	Подробные ответы обучающегося на практические кейсы-задачи
	<p>3. Положение о конфликте интересов – документ, определяющий процедуры предотвращения и разрешения конфликтов интересов.</p> <p>4. Регламент о проверке деклараций о доходах – устанавливает правила и порядок подачи и проверки деклараций о доходах сотрудников.</p> <p>Предупреждение конфликта интересов в организации</p> <p>Для предупреждения конфликта интересов в организации используются следующие меры:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Обязательная ежегодная подача деклараций о доходах и имуществе – все сотрудники обязаны подавать декларации, что позволяет выявлять возможные конфликты интересов. 2. Обучение и инструктажи – регулярные тренинги и семинары по вопросам антикоррупционной политики и конфликтов интересов. 3. Процедуры внутреннего контроля – внутренние аудиты и проверки для выявления потенциальных конфликтов интересов. 4. Система уведомлений – сотрудники обязаны уведомлять руководство о любых ситуациях, которые могут привести к конфликту интересов. <p>Правила подачи декларации о доходах</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Сроки подачи – декларации о доходах подаются ежегодно до 30 апреля. 2. Форма подачи – декларации подаются в электронном виде через специализированный портал. 3. Ответственность за достоверность данных – сотрудники несут личную ответственность за полноту и достоверность предоставляемых данных. 4. Проверка деклараций – создана комиссия по проверке деклараций, которая проводит анализ поданных данных и при необходимости запрашивает дополнительные документы. <p>Примеры выявленных случаев коррупционного поведения, при наличии</p> <p>В ходе проведенного анализа были выявлены несколько случаев коррупционного поведения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Пример 1: Сотрудник отдела закупок был уличен в получении взятки за предоставление информации о тендерах. По результатам расследования сотрудник был уволен, а материалы переданы в правоохранительные органы. 2. Пример 2: Руководитель подразделения заключил контракт с аффилированной компанией на завышенных условиях. После внутренней проверки договор был расторгнут, а руководитель привлечен к дисциплинарной ответственности. <p>Планирование антикоррупционной деятельности в организации</p> <p>План антикоррупционной деятельности включает:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ежегодное обновление антикоррупционных документов – пересмотр и актуализация антикоррупционных политик и регламентов.

№ п/п	Подробные ответы обучающегося на практические кейсы-задачи
	<p>2. Регулярные обучения сотрудников – семинары и тренинги по вопросам противодействия коррупции и этики.</p> <p>3. Внедрение системы внутреннего контроля и аудита – постоянный мониторинг и аудит деятельности сотрудников.</p> <p>4. Поощрение прозрачности и открытости – создание условий для свободного информирования о возможных коррупционных правонарушениях.</p> <p>Выводы об эффективности противодействия коррупции в организации</p> <p>На основании проведенного анализа можно сделать следующие выводы:</p> <p>1. Эффективность антикоррупционной политики – наличие четко регламентированных антикоррупционных документов и процедур способствует снижению уровня коррупции.</p> <p>2. Профилактика коррупции – регулярные обучения и инструктажи повышают осведомленность сотрудников и формируют негативное отношение к коррупции.</p> <p>3. Система внутреннего контроля – внедрение системы внутреннего контроля позволяет своевременно выявлять и устранять коррупционные риски.</p> <p>4. Прозрачность и открытость – стимулирование сотрудников к уведомлению о коррупционных правонарушениях создает атмосферу нетерпимости к коррупции.</p> <p>Таким образом, организация демонстрирует высокий уровень приверженности антикоррупционным принципам и предпринимает действенные меры по предотвращению и выявлению коррупционных правонарушений.</p>
Кейс-задача № 3	<p>Особенности разработки и принятия решений в образовательной сфере</p> <p>Разработка и принятие решений в образовательной сфере органами власти включают несколько ключевых этапов:</p> <p>1. Анализ текущего состояния: На этом этапе происходит сбор и анализ данных о состоянии образовательной системы, включая результаты образовательных программ, инфраструктуры, кадровой обеспеченности и финансовых показателей.</p> <p>2. Выявление проблем и потребностей: На основании собранных данных органы власти выявляют ключевые проблемы и потребности системы образования. Этот процесс часто включает консультации с экспертами, педагогами, родителями и учащимися.</p> <p>3. Формирование стратегии и планов: Разрабатываются стратегические планы, программы и проекты, направленные на улучшение образовательного процесса, модернизацию инфраструктуры и повышение квалификации преподавателей.</p> <p>4. Обсуждение и согласование: Проекты решений обсуждаются с заинтересованными сторонами, включая общественные организации,</p>

№ п/п	Подробные ответы обучающегося на практические кейсы-задачи
	<p>профессиональные сообщества и другие органы власти. Часто на этом этапе проводятся общественные слушания и опросы.</p> <p>5. Принятие решений: После обсуждений и корректировок проекты решений утверждаются соответствующими органами власти. Решения могут быть приняты на уровне муниципальных, региональных или федеральных органов власти.</p> <p>6. Реализация и контроль: После принятия решений начинается этап их реализации, включающий мониторинг и оценку выполнения намеченных планов и проектов. Важно обеспечение контроля и корректировки на всех этапах реализации.</p> <p>Статистические и экономические показатели оценки решений в образовательной сфере</p> <p>Статистические и экономические показатели включают:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Уровень финансирования образовательных учреждений: Анализируется бюджетное финансирование, выделяемое на образование, его распределение между различными уровнями и направлениями. • Показатели успеваемости учащихся: Включают результаты экзаменов, тестов и других форм оценивания знаний учащихся. • Коэффициент охвата образованием: Процент детей, охваченных дошкольным, начальным, средним и высшим образованием. • Соотношение количества учащихся и преподавателей: Важный показатель для оценки доступности и качества образовательных услуг. • Уровень заработной платы преподавателей: Анализ уровня оплаты труда педагогических работников в сравнении с другими секторами и международными стандартами. • Экономическая эффективность образовательных программ: Оценивается соотношение затрат на образование и полученных экономических результатов, таких как повышение квалификации работников и увеличение производительности труда. <p>Социологические показатели оценки принятых решений в образовательной сфере</p> <p>Социологические показатели включают:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Удовлетворенность родителей и учащихся качеством образования: Опросы и анкетирования для оценки мнения родителей и учащихся о качестве предоставляемых образовательных услуг. • Мнение педагогов и работников образовательных учреждений: Уровень удовлетворенности условиями труда, возможностями профессионального роста и участием в принятии решений. • Социальная мобильность: Оценка влияния образовательных программ на возможности учащихся для социального и профессионального роста. • Доступность образования для различных социальных групп: Анализ доступности образовательных услуг для детей из малообеспеченных семей, детей с особыми потребностями и других уязвимых групп.

№ п/п	Подробные ответы обучающегося на практические кейсы-задачи
	<p>Политические показатели оценки принятых решений в образовательной сфере</p> <p>Политические показатели включают:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Соответствие образовательной политики национальным и международным стандартам: Анализ соответствия стратегий и программ в образовании национальным целям и международным стандартам. • Уровень поддержки образовательных реформ населением и политическими силами: Оценка общественного и политического консенсуса по поводу проводимых реформ. • Влияние образовательной политики на политическую стабильность: Анализ взаимосвязи между реформами в образовании и общей политической стабильностью в стране. <p>Проблемы и пути повышения эффективности оценки принятых решений в образовательной сфере</p> <p>Проблемы:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Недостаток прозрачности и открытости в принятии решений: Отсутствие достаточной информации о процессе принятия решений и их обоснованности. • Низкий уровень участия заинтересованных сторон: Ограниченное участие учителей, родителей и учащихся в процессе принятия решений. • Недостаточное внимание к мониторингу и оценке результатов: Отсутствие системного подхода к мониторингу и оценке эффективности принятых решений. <p>Пути повышения эффективности:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Улучшение системы сбора и анализа данных: Внедрение современных информационных систем для сбора, анализа и визуализации данных. • Повышение прозрачности и открытости процессов принятия решений: Обеспечение доступа общественности к информации о принятых решениях и их обоснованности. • Усиление участия заинтересованных сторон: Активное вовлечение учителей, родителей, учащихся и экспертов в процесс разработки и принятия решений. • Систематический мониторинг и оценка результатов: Введение постоянного мониторинга и оценки эффективности реализованных решений с возможностью корректировки на основе полученных данных. <p>Выводы</p> <p>Для повышения эффективности принятия решений в образовательной сфере необходимо обеспечить комплексный подход, включающий анализ текущего состояния, широкое участие заинтересованных сторон, прозрачность и открытость процессов принятия решений, а также систематический мониторинг и оценку результатов. Внедрение современных информационных технологий и методов анализа данных позволит улучшить качество принимаемых решений и их соответствие потребностям общества.</p>

№ п/п	Подробные ответы обучающегося на практические кейсы-задачи
Кейс-задача № 4	<p style="text-align: center;">Виды коммуникаций и взаимодействия с органами власти в образовательной организации</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Официальные запросы и отчеты: <ul style="list-style-type: none"> ○ Отчеты о деятельности образовательной организации. ○ Запросы на финансирование и предоставление грантов. ○ Отчеты о выполнении государственных программ и проектов. 2. Консультативные и экспертные совещания: <ul style="list-style-type: none"> ○ Участие в круглых столах и обсуждениях. ○ Взаимодействие с представителями органов власти в рабочих группах и комиссиях. 3. Электронное взаимодействие: <ul style="list-style-type: none"> ○ Использование государственных порталов и платформ для отчетности и подачи заявок. ○ Взаимодействие через официальные электронные письма и системы документооборота. 4. Публичные выступления и презентации: <ul style="list-style-type: none"> ○ Участие в конференциях, форумах и семинарах, организованных государственными органами. ○ Презентации результатов деятельности образовательной организации перед представителями власти. 5. Социальные сети и СМИ: <ul style="list-style-type: none"> ○ Публикация информации о деятельности организации в социальных сетях и СМИ. ○ Взаимодействие с пресс-службами государственных органов для освещения важных событий и мероприятий. <p style="text-align: center;">Общественная и экспертная оценка уровня коммуникаций и взаимодействия с органами власти в образовательной организации</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Мониторинг общественного мнения: <ul style="list-style-type: none"> ○ Проведение опросов и анкетирований среди учащихся, родителей и сотрудников. ○ Анализ отзывов и комментариев в социальных сетях и на форумах. 2. Экспертные оценки: <ul style="list-style-type: none"> ○ Привлечение независимых экспертов для проведения оценки эффективности взаимодействия. ○ Оценка результатов деятельности образовательной организации внешними аудиторами. 3. Анализ показателей эффективности: <ul style="list-style-type: none"> ○ Анализ количественных показателей, таких как количество успешно реализованных проектов, объем привлеченных средств, скорость обработки запросов и т.д. ○ Сравнительный анализ с другими образовательными организациями. 4. Фокус-группы и интервью:

№ п/п	Подробные ответы обучающегося на практические кейсы-задачи
	<ul style="list-style-type: none"> ○ Проведение фокус-групп с представителями различных стейкхолдеров. ○ Глубинные интервью с ключевыми сотрудниками и партнерами. <p>Оценка коммуникаций и взаимодействия с органами власти в образовательной организации, выводы</p> <p>Для оценки текущего уровня коммуникаций и взаимодействия образовательной организации с органами власти можно использовать следующие критерии:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Эффективность взаимодействия: <ul style="list-style-type: none"> ○ Скорость и точность обмена информацией. ○ Уровень удовлетворенности обеих сторон взаимодействием. 2. Результативность: <ul style="list-style-type: none"> ○ Количество и качество реализованных проектов. ○ Объем привлеченных средств и других ресурсов. 3. Прозрачность и подотчетность: <ul style="list-style-type: none"> ○ Доступность информации о деятельности организации для органов власти. ○ Четкость и своевременность отчетности. 4. Уровень доверия и сотрудничества: <ul style="list-style-type: none"> ○ Открытость и готовность к диалогу со стороны органов власти. ○ Вовлеченность представителей власти в проекты и инициативы образовательной организации. <p>Выводы: На основании вышеописанных критериев можно сделать следующие выводы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Если взаимодействие с органами власти является быстрым и эффективным, это способствует успешной реализации проектов и привлечению дополнительных ресурсов. 2. Высокий уровень прозрачности и подотчетности позволяет укрепить доверие и сотрудничество с государственными органами. 3. Регулярное участие в консультациях и совещаниях, а также активное использование электронных каналов взаимодействия способствуют улучшению коммуникаций. 4. Позитивная общественная и экспертная оценка уровня взаимодействия указывает на правильный курс развития образовательной организации и эффективность ее работы с органами власти. <p>Таким образом, систематический подход к оценке и улучшению взаимодействия с органами власти может значительно повысить эффективность и результативность образовательной организации.</p>

№ п/п	Подробные ответы обучающегося на практические кейсы-задачи
Кейс-задача № 5	<p align="center">Административные и должностные регламенты, регулирующие информационные технологии в образовательном учреждении</p> <p>1. Федеральные нормативные акты:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" № 273-ФЗ: Регулирует общие принципы и стандарты использования ИТ в образовательном процессе. ○ Приказ Министерства образования и науки РФ: Определяет требования к информационной безопасности и использованию информационных систем в образовании. <p>2. Региональные и муниципальные нормативные акты:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Регламенты региональных департаментов образования, устанавливающие требования к ИТ-инфраструктуре и ее использованию в образовательных учреждениях. <p>3. Внутренние документы образовательного учреждения:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Положение об информационной безопасности: Определяет меры по защите информации. ○ Регламент использования ИТ: Определяет правила использования ИТ-средств, программного обеспечения и доступа к образовательным ресурсам. ○ Должностные инструкции: Описывают обязанности и ответственность сотрудников по использованию ИТ. <p align="center">Внутренние и внешние факторы применения информационных технологий в образовательном учреждении и в процессе взаимодействия с органами власти</p> <p>1. Внутренние факторы:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Материально-техническое обеспечение: Наличие современной компьютерной техники, интерактивных досок, сетевого оборудования. ○ Квалификация педагогического состава: Уровень подготовки учителей в области ИТ, наличие специализированных курсов и тренингов. ○ ИТ-инфраструктура: Надежность и безопасность локальной сети, наличие и эффективность образовательных платформ и систем управления обучением (LMS). <p>2. Внешние факторы:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Государственные программы и инициативы: Программы цифровизации образования, гранты и субсидии на развитие ИТ-инфраструктуры. ○ Требования органов власти: Нормативные требования к отчетности, взаимодействию с государственными информационными системами. ○ Социально-экономическая среда: Уровень цифровой грамотности населения, доступность интернета и ИТ-ресурсов для учеников и их семей.

№ п/п	Подробные ответы обучающегося на практические кейсы-задачи
	<p style="text-align: center;">Основные применяемые в образовательном учреждении информационные технологии по взаимодействию с обществом и по обработке информации</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Информационные системы и платформы: <ul style="list-style-type: none"> ○ Системы управления обучением (LMS): Moodle, Google Classroom, Microsoft Teams, Synergy Learning System. ○ Электронные дневники и журналы: Synergy Learning System ○ Платформы для видеоконференций: Zoom, Skype, Microsoft Teams. 2. Технологии взаимодействия с обществом: <ul style="list-style-type: none"> ○ Официальные сайты и порталы: Информационные порталы школы, сайты для взаимодействия с родителями и обществом, Synergy Learning System ○ Социальные сети и мессенджеры: Использование Facebook, ВКонтакте, WhatsApp для коммуникации с учениками и родителями. 3. Технологии обработки информации: <ul style="list-style-type: none"> ○ Системы управления данными (DMS): Системы для управления учебными материалами и данными об учащихся. ○ Аналитические инструменты: Использование программ для анализа учебной успеваемости, оценка эффективности педагогических методик. <p style="text-align: center;">Выводы об уровне развития информационных технологий в образовательном учреждении</p> <p>На основе исследования можно сделать следующие выводы об уровне развития информационных технологий в образовательном учреждении:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Высокий уровень материально-технического обеспечения: Наличие современного оборудования и развитой ИТ-инфраструктуры свидетельствует о готовности учреждения к полноценному внедрению и использованию ИТ в образовательном процессе. 2. Высокая квалификация педагогического состава: Регулярное повышение квалификации и обучение педагогов новым ИТ-технологиям обеспечивает их готовность к эффективному использованию цифровых инструментов. 3. Активное использование современных ИТ-платформ: Применение различных образовательных платформ и систем управления обучением (LMS), а также инструментов для видеоконференций и онлайн-коммуникации, позволяет учреждению обеспечивать качественное и непрерывное образование. 4. Эффективное взаимодействие с обществом: Использование различных каналов коммуникации, включая социальные сети и мессенджеры, обеспечивает оперативное и эффективное взаимодействие с родителями и общественностью. 5. Интеграция с государственными информационными системами: Соответствие нормативным требованиям и активное

№ п/п	Подробные ответы обучающегося на практические кейсы-задачи
	<p>использование государственных информационных систем обеспечивает надлежащее взаимодействие с органами власти и соблюдение всех необходимых стандартов и регламентов.</p> <p>Таким образом, исследуемое образовательное учреждение демонстрирует высокий уровень развития информационных технологий, что способствует улучшению качества образования и повышению эффективности взаимодействия с различными стейкхолдерами.</p>

Дата: 26 «июля» 2024 г.



(подпись)

Леонтьяк Яна Александровна

(ФИО обучающегося)