

**НЕГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ «МОСКОВСКИЙ ФИНАНСОВО-ПРОМЫШЛЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
«СИНЕРГИЯ»**

Факультет Менеджмента

Направление подготовки /специальность: 38.03.02 Менеджмент
(код и наименование направления подготовки /специальности)

Профиль/специализация: Управление человеческими ресурсами
(наименование профиля/специализации)

Форма обучения: заочная
(очная, очно-заочная, заочная)

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета Менеджмента

О.Г. Кухаренко

«29» августа 2024 г.

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
НА ПРОИЗВОДСТВЕННУЮ ПРАКТИКУ**

Преддипломная практика

9 семестр

обучающемуся группы: **ЗБМ-501учр** **Ибрагимову Зикриё Яхияджоновичу**
(группа) (ФИО)

Место прохождения практики:

(полное наименование организации)

Срок прохождения практики: с «1» сентября 2024 г. по «23» ноября 2024 г.

Содержание индивидуального задания на практику:

№ п/п	Виды работ
1.	Проанализировать организационную структуру предприятия (организации, учреждения). Описать место, функции и полномочия службы персонала в организационной структуре, охарактеризовать порядок ее взаимодействия с другими подразделениями. Проанализировать внутренние и внешние нормативные документы, регламентирующие работу данной службы, а также используемые ею программные продукты. Познакомиться с практикой организации кадрового документооборота в организации, оценить степень его автоматизации.
2.	Провести анализ кадрового потенциала организации и оценку качества ее человеческого капитала в их динамике за последние три полных календарных года. Составить не менее 6 аналитических таблиц с комментариями по каждой из них. Сделать резюмирующий вывод

№ п/п	Виды работ
	об изменении качества человеческого капитала организации за анализируемый период, сформулировать причины, обусловившие выявленные позитивные и негативные изменения.
3.	Ознакомиться с особенностями системы управления персоналом организации. Проанализировать ее кадровую стратегию, основные технологии HR-менеджмента, применяемыми в организации (регулирование численности персонала, его развития и мотивация, психологическая и социальная поддержка). Изучить внутренние нормативные документы, регламентирующие систему HR-менеджмента. Определить «болевые точки» в практике управления персоналом.
4.	В процессе личного общения с руководителями бизнес-подразделений организации определить степень их удовлетворенности работой службы персонала. Выявить аспекты кадровой работы, которые, по их мнению, нуждаются в срочной актуализации.
5.	Проанализировать эффективность работы организации по успешному противодействию угрозе переманивания конкурентами ее лучших сотрудников, определить и прокомментировать сложившиеся недостатки в этой работе, собрать информацию о имевших место фактах переманивания представителей кадровой элиты и причинах их инициативного увольнения.
6.	<p>Подготовить отчет о прохождении преддипломной практики включающий в себя:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ оценку изменения качества человеческого капитала организации за анализируемый период на основе приложенных аналитических таблиц; ▪ выводы об эффективности управления персоналом организации в целом и сложившейся в ней практики противодействия угрозе переманивания конкурентами ее лучших сотрудников; ▪ предложения по устранению выявленных недостатков, отдельно - по внедрению инновационных технологий профилактики угрозе переманивания конкурентами представителей кадровой элиты (с корректной аргументацией сделанных рекомендаций). ▪ копии внутренних регламентов организации, связанных с исследуемым в ВКР направлением кадровой работы

Руководитель



А.Р. Алавердов

подпись

расшифровка

Обучающийся задание получил: «1» сентября 2024 г.

Обучающийся

подпись

расшифровка