



УТВЕРЖДАЮ
Директор колледжа Университета
«Синергия»

Н.В. Бельченко
МП

Индивидуальное задание по учебной практике

по профессиональному модулю ПМ.04 Сопровождение информационных систем

обучающегося группы _____

шифр и номер группы

(Ф.И.О.)

№ п/п	Виды работ	Период выполнения работ ¹
1.	<p>Ознакомительная лекция, включая инструктаж по соблюдению правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности, санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов.</p> <p>Пройти инструктивное совещание с руководителем практики (<i>на месте практики обучающегося</i>), на котором ознакомиться с кругом обязанностей по определенным видам работ, связанным с будущей профессиональной деятельностью, а также уточнить правила в отношении субординации, внешнего вида, внутреннего трудового распорядка и режима конфиденциальности.</p> <p>Пройти инструктаж по соблюдению правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности, санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов (в случае медицинских противопоказаний к выполнению определенных видов деятельности – принести подтверждающую справку из медицинского учреждения).</p>	
2.	<p>Изучение организационной структуры и технического оснащения предприятия – объекта практики.</p> <p>Ознакомиться со структурой и техническим оснащением объекта практики (<i>по исходным материалам выбранного кейса</i>), а также с типовыми должностными инструкциями и обязанностями инженерно-технического состава.</p> <p>Изучить организацию системы информационной безопасности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - систему контроля и управления доступом, 	

¹ Сроки организации практической подготовки определяются учебным планом в соответствии с календарным учебным графиком. Даты необходимо уточнить у тьютора учебной группы путем взаимодействия с ним в личном кабинете на платформе lms.synergy.ru посредством опции «Обратиться в деканат».

	<ul style="list-style-type: none"> - организацию доступа персонала к содержанию конфиденциальной информации, - права пользователей корпоративной информационной системой. <p>Ознакомиться с:</p> <ul style="list-style-type: none"> - действующими стандартами, - техническими условиями, - должностными обязанностями, - положениями и инструкциями по эксплуатации средств вычислительной техники, периферийного и связанного оборудования, - средствами программного обеспечения, - правилами оформления технической документации. 	
3.	<p>Сбор информации об объекте практики и анализ содержания источников.</p> <p>Ознакомиться с деятельностью объекта практики (<i>по исходным материалам выбранного кейса</i>):</p> <ul style="list-style-type: none"> - определить направление деятельности (размер и отрасль), - определить состав продуктов/услуг, - узнать общую характеристику окружения предприятия (клиенты, конкуренты, поставщики, партнеры), - собрать основные технико-экономические показатели деятельности предприятия. <p>Изучить и описать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - производственную структуру и организационную схему управления предприятием и его подразделениями, - функции отдельных подразделений в сфере управления и в организационно-производственном процессе. Перечислить основные и вспомогательные бизнес-процессы с комментариями по направлениям и сделать выводы о возможности оптимизации некоторых из них. <p>Изучить структуру программного и аппаратного обеспечения ИС, для чего:</p> <ul style="list-style-type: none"> - описать архитектуру ИС предприятия, - детализировать состав и классифицировать прикладные системы, - определить характеристики прикладных систем (поддерживаемые бизнес-функции, необходимое аппаратное обеспечение, необходимое системное ПО, ключевые пользователи и администраторы системы), - выделить отдельный вид деятельности как бизнес-процесс, требующий автоматизации. 	
4.	<p>Экспериментально-практическая работа. Приобретение необходимых умений и первоначального опыта практической работы по специальности в рамках освоения вида деятельности ВД 6. Сопровождение информационных систем.</p> <p>Получить практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - инсталляции, настройки и обслуживания программного обеспечения компьютерных систем; - настройки отдельных компонентов программного обеспечения компьютерных систем; - измерения эксплуатационных характеристик программного обеспечения компьютерных систем на соответствие требованиям; - выполнения отдельных видов работ на этапе поддержки 	

	<p>программного обеспечения компьютерных систем;</p> <ul style="list-style-type: none"> - обеспечения защиты программного обеспечения компьютерных систем программными средствами; <p>Приобрести профессиональные навыки и умения сопровождения и обслуживания программного обеспечения компьютерных систем, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выбора и настройки конфигурации программного обеспечения компьютерных систем; - инсталляции программного обеспечения компьютерных систем; - настройки отдельных компонентов программного обеспечения компьютерных систем; - измерения и анализа эксплуатационных характеристик качества программного обеспечения; - определения направлений модификации программного продукта; - использования методов защиты программного обеспечения компьютерных систем; - анализа рисков и характеристики качества программного обеспечения; - выбора и использования методов и средств защиты компьютерных систем программными и аппаратными средствами. 	
5.	<p>Обработка и анализ полученной информации об объекте практики.</p> <p>Осуществить комплексный анализ деятельности подразделения с выделением решаемых задач, провести их описание с помощью соответствующих моделей, разработать/актуализировать базовую программную и техническую архитектуру организации.</p> <p>Провести анализ технического уровня, изучаемого аппаратного и программного обеспечения средств вычислительной техники для определения их соответствия действующим техническим условиям и стандартам.</p> <p>Провести анализ существующих типовых решений для выбранной задачи, проанализировать их особенности, достоинства и недостатки применения для решения выбранной задачи.</p> <p>Сделать вывод о возможности использования типовых решений.</p>	
6.	<p>Оформление отчетных документов о прохождении учебной практики и экспертная оценка результатов ее прохождения.</p> <p>Оформить отчет по практике в формате презентации PowerPoint, содержащий базовую и информационно-вспомогательную информацию, согласно Приложению 1.</p> <p>Оформить справку, заверенную подписью и печатью (при наличии) ответственного лица от Профильной организации, содержащую сведения о прохождении практики.</p> <p>Разместить полностью оформленный комплект отчетной документации по практике в электронной информационно-образовательной среде Университета «Синергия» на платформе lms.synergy.ru руководителю практики от Образовательной организации для экспертной оценки результатов ее прохождения.</p>	

Обучающийся индивидуальное задание получил: _____ (подпись) _____ (расшифровка)

